



INFORME DE GESTIÓN

2021



DIRECCIÓN NACIONAL DE
PROPIEDAD INTELECTUAL

DINAPI

FICHA TÉCNICA



Autoridades

Abg. JOEL TALAVERA ZÁRATE

Director Nacional

Abg. BERTA DÁVALOS JULIÁN

Directora General Interina de Propiedad Industrial

Abg. OSCAR ELIZECHE LANDÓ

Director General Interino de Derechos de Autor y Derechos Conexos

Abg. FERNANDO GARCETE SANDER

Director General Interino de Observancia

Compilación de Contenidos:

Dirección de Comunicación Institucional DINAPI

Fotografías:

Banco de imágenes DINAPI

La información contenida en el presente informe de gestión comprende el periodo del 01 de enero de 2021 al 20 de diciembre de 2021.

MENSAJE DEL DIRECTOR NACIONAL



En el ejercicio de mis funciones como Director Nacional de Propiedad Intelectual y en nombre del equipo de la DINAPI, tengo el honor de presentar el tercer informe de gestión y rendición de cuentas, como síntesis y fruto de un arduo trabajo a lo largo del año 2021, al frente de la institución.

El presente material es un recuento de acciones que consideramos permitieron lograr el posicionamiento de esta joven institución, como la responsable del diseño e implementación de las políticas públicas en materia de propiedad intelectual en el Paraguay.

La publicación de este documento en nuestro portal web, es a fin de dar cumplimiento a normas relacionadas con la promoción de la transparencia y el acceso a información pública, de manera a rendir cuentas a la ciudadanía, no solo de nuestras acciones sino además de la ejecución de los programas establecidos en el Presupuesto General de la Nación 2021, otorgado a la DINAPI para el cumplimiento de sus fines misionales.

A pesar de las serias limitaciones y restricciones a consecuencia de la irrupción de la pandemia en el año 2020, sostenidas en gran parte del 2021, hemos realizado significativos esfuerzos por empoderar a varios sectores de los conocimientos necesarios para beneficiarse de los derechos de la propiedad intelectual. Este es uno de nuestros principales propósitos, sin duda.

Nos congratulamos por un año de trabajo y nos preparamos para los nuevos desafíos, que volveremos a enfrentar con transparencia, dedicación y compromiso con la ciudadanía.

Abg. Joel Talavera
Director Nacional de Propiedad Intelectual



PERFIL

INSTITUCIONAL



La Dirección Nacional de Propiedad Intelectual (DINAPI) es una institución pública creada por Ley 4798, el 31 de diciembre de 2012. Es ejecutora de la política pública en materia de propiedad intelectual y del Plan Nacional de Propiedad Intelectual establecido por Decreto 7132/2017. Es dependiente del Poder Ejecutivo, autárquica y con patrimonio propio.


La DINAPI es autoridad de aplicación de las siguientes normativas y sus correspondientes reglamentaciones: Ley 868/1981 de Dibujos y modelos industriales, Ley 1294/98 de Marcas, Ley 1328/98 de Derechos de autor y derechos conexos, Ley 1630/2000 de Patentes y Ley 4923/2012 de Indicaciones geográficas y denominaciones de origen.

Es autoridad nacional de Paraguay ante la Organización Mundial de Propiedad Intelectual – OMPI y todos los demás estados partes. Paraguay forma parte de la OMPI desde 1987; además, integra un organismo multilateral regional denominado “Sistema de Cooperación sobre aspectos de información operacional y de Propiedad Industrial – PROSUR” como oficina nacional.

La DINAPI es articuladora de procesos de fortalecimiento del Sistema de Propiedad Intelectual en Paraguay, es promotora de derechos de propiedad intelectual como herramienta para construir una economía basada en conocimientos, creatividad, innovación y talento. Es defensora de los derechos de propiedad intelectual.

Es una institución registral que administra y concede derechos de propiedad intelectual de conformidad a las normas en cada materia.

Específicamente, la DINAPI procesa solicitudes de registro de marcas, patentes, dibujos y modelos industriales, indicaciones geográficas y denominaciones de origen, además del registro de obras sean estas literarias o artísticas, susceptibles de ser divulgadas o reproducidas en cualquier forma conocida o por conocer.





MISIÓN

La misión de DINAPI es diseñar, implementar, fomentar y coordinar las políticas públicas de propiedad intelectual, concediendo la protección de los derechos derivados de esta materia a fin de garantizar la seguridad jurídica a sus titulares.

VISIÓN

Ser una institución comprometida con la mejora continua en la calidad de su gestión, para contribuir con el desarrollo del país mediante la protección de los derechos de propiedad intelectual.

VALORES

- Calidad.
- Confiabilidad.
- Eficiencia y Eficacia.
- Ética.
- Transparencia.



PLAN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL




El Plan Nacional de Propiedad Intelectual, creado por decreto 7132/17 es el resultado de un proceso llevado a cabo en el marco del Programa de Cooperación de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) – organismo de Naciones Unidas, foro mundial en lo que atañe a servicios, políticas, cooperación e información en materia de propiedad intelectual- con el Gobierno de Paraguay, por intermedio de la Dirección Nacional de Propiedad Intelectual, que ha solicitado la cooperación para el diseño de un Plan Nacional de Propiedad Intelectual.

Esta herramienta de política pública aspira a ser un elemento trascendental para el desarrollo del país, que dinamice el escenario de la Propiedad Intelectual, estimule la innovación y aumente la competitividad.

Actualmente, asume el reto de poner en marcha las recomendaciones a todos los sectores implicados en el proceso, con la convicción de que la implementación y cumplimiento de los seis ejes estratégicos con sus respectivas líneas de acción sugeridas, harán del Plan Nacional de Propiedad Intelectual un verdadero instrumento para contribuir con el bienestar y prosperidad del país.

El cumplimiento de estos ejes está a cargo de las diferentes direcciones de la institución, bajo la coordinación de la Dirección de Innovación y Desarrollo Empresarial que se encarga de monitorear las líneas de acción llevadas a cabo, y cuyas evidencias se recogen con la herramienta denominada SIMPLE, que fue desarrollada por la Dirección de Informática. De esta forma, hoy se afirma que desde inicios de esta gestión se logró avanzar de cero a 40%.



EJES DEL PLAN ESTRATÉGICOS



- 1 Fortalecimiento del Sistema Nacional de Propiedad Intelectual.
- 2 Conciencia social de la propiedad intelectual como instrumento de desarrollo.
- 3 Uso de la propiedad intelectual como herramienta de competitividad.
- 4 Acceso al conocimiento y transferencia de tecnología.
- 5 Impulsar estrategias en materia de PI en temas de interés para el desarrollo nacional.
- 6 Optimizar el nivel de cumplimiento de las leyes de PI.



ACCIONES DESTACADAS





PARAGUAY ANTE EL MUNDO




ÍNDICE MUNDIAL DE INNOVACIÓN

Paraguay registró un histórico salto del puesto 97 al 88, entre las 132 economías mundiales en el marco del Índice Global de Innovación 2021, según informó la Organización Mundial de Propiedad Intelectual (OMPI). El logro fue registrado a pesar del contexto global de la economía en la pandemia por la Covid-19. El Índice Global de Innovación muestra que tanto los gobiernos como el sector privado de todos los países aumentaron sus inversiones en innovación.

Los reportes indican que, a nivel global, los gastos en investigación y desarrollo, la presentación de solicitudes de derechos de Propiedad Intelectual y las operaciones de capital riesgo, aumentaron durante el 2020, incluso en mayor proporción que durante otras crisis recesivas mundiales.

Este salto de Paraguay resulta consecuente con el incremento de 5,7% de solicitudes de registros y renovaciones de marcas registrados en el año 2020. En los tres años de la actual administración fueron recibidas 71.256 solicitudes de registro.

Otro dato que suma al impulso paraguayo en el índice de innovación es el incremento promedio del 300% en los últimos años de concesiones de patentes, sumando 87 patentes registradas en los tres años de gestión.





PARAGUAY EN LA OMPI

En el año 2021, la presente administración de la Dirección Nacional de Propiedad Intelectual concretó acciones para posicionar a Paraguay entre los lugares de decisión en la ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL. En el marco de la Asamblea General de Estados Miembros de la OMPI, el Dr. Joel Talavera fue electo para ejercer la presidencia de la Asamblea de la Unión de Niza del próximo año. Este logro se concretó al año de adhesión de Paraguay al tratado más importante de la OMPI.

En la 33ª sesión del Comité Permanente sobre Derecho de Patentes, celebrado en Ginebra, Suiza, del 6 al 9 de diciembre de 2021, la directora general interina de Propiedad Industrial, Berta Dávalos Julián, fue designada vicepresidente primera del Comité.

El Comité Permanente abordó temas de alta relevancia en tiempos de pandemia, tales como el acceso a medicamentos y las patentes, y otros asuntos relativos al Sistema Internacional de Patentes, entre los que se pueden destacar determinados aspectos de las legislaciones nacionales y regionales sobre el tema; excepciones y limitaciones a los derechos conferidos por las patentes; el uso de la inteligencia artificial en el examen de las solicitudes de patentes, entre otros.

PROGRAMA SIMPLE



Para la actualización y monitoreo de planes estratégicos, los técnicos de la Dirección Informática desarrollaron SIMPLE (Sistema de Implementación de Planes Estratégicos). Es un software que permite gestionar los planes estratégicos mediante el registro de evidencias, justificando los avances en el cumplimiento de las líneas de acción y monitoreando la ejecución de los mismos mediante un tablero de control.

Este tablero cuenta con un resumen en el que se indica el porcentaje de cumplimiento de los objetivos y gráficos de barra que brindan una visión global.

SIMPLE se utiliza para el registro y monitoreo del Plan Nacional de Propiedad Intelectual, coordinado por la DINAPI. Fue presentado por el Director Nacional ante la OMPI, donde fue valorado positivamente y dejó constancia del compromiso institucional con el Plan Nacional de Intelectual.





ASISTENCIA A SECTOR CREATIVO EN PANDEMIA COVID-19



FESTIVAL DE ARTE VIVO


Creado con el objetivo de la reactivación del sector artístico y cultural ante el Covid-19, con el apoyo de la Dirección Nacional de Propiedad Intelectual (DINAPI) y la Orquesta Sinfónica Nacional (OSN), fue un espectáculo impulsado por la Secretaría Nacional de Cultura (SNC) con diversas propuestas artísticas como música, danza, teatro y circo.

Los programas fueron transmitidos por Paraguay Tv y por Facebook live de la SNC, desde el sábado 13 de febrero de 2021. Las producciones emitidas recibieron un pago por derecho de exhibición como incentivo al trabajo de los artistas, gestores y trabajadores culturales seleccionados a través de una convocatoria nacional.

CINE EN CASA 2

Es una iniciativa que se realizó en el marco del Festival Virtual #ArteVivo y consistió en un ciclo largometrajes, cortometrajes y documentales nacionales. Los audiovisuales emitidos recibieron un pago por derecho de exhibición a modo a incentivar el trabajo de los artistas, gestores y trabajadores culturales.

Fue transmitido por Paraguay Tv los días lunes, miércoles y viernes, desde el 24 de febrero de 2021.



IBERMÚSICAS

Por segundo año consecutivo, desde la Secretaría Nacional de Cultura (SNC), se suscribió un memorándum de entendimiento con las sociedades de gestión colectiva: Artistas, Intérpretes y Ejecutantes (AIE), Autores Paraguayos Asociados (APA) y la Sociedad de Gestión de Productores Fonográficos (SGP), para la coparticipación en el Programa de Cooperación Multilateral Ibermúsicas, con el objetivo de generar un mayor impacto en el sector musical nacional. El convenio fue renovado el 13 de septiembre de 2021.

Paraguay es miembro activo del programa a través de la SNC desde el 2014. Desde el 2020 lo es conjuntamente con DINAPI, APA, AIE y SGP.

SEMANA DE LA CULTURA Y DE LA DIVERSIDAD

Esta celebración impulsó la reactivación del sector cultural ante la emergencia sanitaria, fomentando la participación ciudadana en actividades culturales, garantizando el consumo cultural seguro y promoviendo las diversas expresiones culturales a nivel nacional. La Semana de la Cultura y la Diversidad 2021, ofreció una serie de eventos culturales en espacios públicos en distintos puntos del país y se desarrollaron en modalidad presencial y virtual.

Fue una iniciativa impulsada por la Secretaría Nacional de Cultura (SNC) en conmemoración al Día Nacional de la Cultura que se recuerda el 17 de noviembre de cada año desde 2016, en coincidencia con la fecha de promulgación de la Ley Nacional de Cultura N° 3051/2016.

Esta sexta edición se desarrolló del 13 al 20 de noviembre de 2021.





COPIAS DEL DISCO CAMPAMENTO CERRO LEÓN. CATEGORÍA DEL CONCURSO NACIONAL DE CREACIÓN ARTÍSTICA POR LOS 140 AÑOS DE LA "GUERRA GUASU"


La Dirección Nacional de Propiedad Intelectual (DINAPI) financió la grabación de las obras del material ganador del "Concurso Nacional de Creación Artística por los 150 años de la Guerra Guasu", en la categoría creación musical. Dicho material formó parte del disco "Premio Campamento Cerro León" y fue grabado en el estudio Spirit & Sound.

El Concurso fue impulsado por la Comisión Nacional del Sesquicentenario de la Epopeya Nacional con apoyo de la Secretaría Nacional de Cultura (SNC) y la Orquesta Sinfónica Nacional (OSN), en el marco de las medidas de contingencia para el sector cultural y creativo ante el Covid-19, en el año 2020.

PROYECTO "MÚSICA VIVA"

Este proyecto fue concebido como un espacio de cooperación entre la DINAPI y las Sociedades de Gestión Colectiva para promocionar los Derechos de Propiedad Intelectual y para brindar a los artistas nacionales la posibilidad de realizar sus presentaciones vía on line y recibir un pago por ello.

Con "Musica Viva" se promocionó los Derechos de Autor y Derechos Conexos, con mensajes oficiales de la DINAPI sobre acciones propias, tanto profesionales como técnicas y la labor del clúster de la Industria en la Música Nacional.



EVENTOS DE PROMOCIÓN Y FOMENTO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL



FIESTA CREATIVA

La Fiesta Creativa fue un evento multi artístico, realizado en el Departamento de Boquerón, Chaco Paraguayo y que sirvió para presentar la legislación de Indicación Geográfica y Denominación de Origen, nueva herramienta de propiedad intelectual mediante la cual se garantiza el origen de un producto y le proporciona competitividad, contribuyendo al posicionamiento del marketing regional.

La actividad se llevó a cabo los días 24 y 25 de setiembre y convocó a artistas, intérpretes, compositores, artesanos, creadores de varias disciplinas, canto, danza, música contemporánea, orquestas con repertorio clásico y la participación de talentos locales, varios de ellos nativos, representando la diversidad cultural que convive y se desarrolla en el corazón del Chaco Paraguayo.

Durante las jornadas de actividades, los directores generales de la DINAPI, Abg. Berta Dávalos de Propiedad Industrial; Abg. Óscar Elizeche de Derechos de Autor y Derechos Conexos y el Abg. Fernando Garcete, de Observancia, expusieron sobre las funciones y servicios que prestan las áreas misionales la DINAPI.

La Fiesta Creativa se realizará próximamente en otros puntos del país, siempre con el objetivo de promover la creatividad local y los derechos de Propiedad Intelectual.

 Fuente: Centro de Noticias. <https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=145>





PROPIEDAD INDUSTRIAL





MARCAS

La Dirección de Marcas, dependiente de la Dirección General de Propiedad Industrial, reporta que hasta diciembre del 2021, logró mantener los promedios de productividad, logrando incluso en algunos casos, superar la cantidad de actividades desarrolladas durante en el mismo periodo en el 2020.

Las metas de esta dirección fueron alcanzadas, pese a que hasta el mes de agosto del 2021, se desarrolló la modalidad de trabajos en cuadrillas, alternando el teletrabajo con el modo presencial. En el Departamento de Examen de Forma se ha superado el promedio de emisión de órdenes de publicación:

AÑO 2020: 13.249

AÑO 2021: 14.667

En el Departamento de Renovaciones, se ha logrado un importante aumento en lo que respecta a las resoluciones de concesión:

AÑO 2020: 4.674

AÑO 2021: 6.945

En lo que respecta al Departamento de Fondo, manifiestamente se ha constatado un incremento:

AÑO 2020: 10.555


AÑO 2021: 13.770

Finalmente la Dirección de Marcas también denota un incremento en la producción con dictamen:

AÑO 2020: 9.655

AÑO 2021: 13.986

Se produjo un aumento en la producción de los proyectos de resolución para las reconsideraciones planteadas contra las resoluciones de rechazo, realizados con recursos humanos



propios de la institución:

AÑO 2020 – CONFIRMA RECHAZO: 31

AÑO 2021 – CONFIRMA RECHAZO: 112

AÑO 2020 – REVOCA RECHAZO: 150

AÑO 2021 – REVOCA RECHAZO: 326

A modo ilustrativo, comparando el año 2019 sin pandemia, con un sistema informático diferente al hoy utilizado, con el año 2020 en plena pandemia, con la suspensión de las actividades laborales, posterior trabajo de cuadrilla y similar situación el año 2021, puede concluirse que, en el mismo periodo de tiempo, se logró equiparar la producción de estos dos años en pandemia, con la producción del año 2019.

AÑO 2019: 13.327

AÑO 2020: 9.655

AÑO 2021: 13.986

PATENTES

Mediante el cumplimiento estricto del Plan Operativo Anual, se logró la reducción del plazo para el estudio de fondo de patentes en 4 áreas de las 5 existentes. En el área de Biotecnología se logró disminuir el retraso en dos años. En el examen de fondo, se realizaron 381 acciones oficiales, que presentan un cumplimiento de 95% al cierre del 10/12/2021

Se espera alcanzar el 100% de cumplimiento de la meta al finalizar el año 2021, según los siguientes indicadores:

PLAN OPERATIVO ANUAL – DEPARTAMENTO DE EXAMEN DE FORMA DE PATENTES

- **Objetivos Estratégicos:** 1.1 Mejorar continuamente la prestación de los servicios.
- **Objetivo Específico:** Mantener al día el Examen de Forma.
- **Meta:** Mantener el plazo de 90 días en la realización de los análisis de Examen de forma.
- **Indicador:** 100% de Solicitudes examinadas formalmente dentro del plazo.

TRIMESTRE	LISTA DE ACTIVIDADES	RESULTADOS	OBSERVACIÓN	CUMPLIMIENTO
PRIMER TRIMESTRE	Reporte de N° de solicitudes que deben ser analizadas al término del trimestre.	Reporte de solicitudes ingresadas desde el 17 de agosto del 2020 hasta el 19 de noviembre del 2020= 101 solicitudes.	Las solicitudes ingresadas desde el 17 de agosto al 03 de noviembre ya contaban con examen de forma primera etapa realizados en el año 2020.	100%
	Reporte de N° de solicitudes examinadas.	<p>105 Exámenes de forma 1° Etapa realizados.</p> <p>El primero en realizarse EF1°01/2021 19/01/2021 Expediente N° 2071930 de fecha 04/11/2020.</p> <p>El último en realizarse EF1° 105/2021 23/03/2021 Expediente N° 2108673 del 03/02/2021.</p>		

SEGUNDO TRIMESTRE	Reporte de N° de solicitudes que deben ser analizadas al término del trimestre.	Reporte de solicitudes ingresadas desde el 20 de Noviembre hasta el 19 de febrero de 2021= 98 solicitudes.	Las solicitudes ingresadas del 20 de noviembre al 03 de febrero de 2021 ya contaban con examen de forma primera etapa realizados en el primer trimestre del año 2021.	100%
	Reporte de N° de solicitudes examinadas.	<p>84 Exámenes de forma 1° Etapa realizados.</p> <p>El primero en realizarse EF1° 106/2021 08/04/2021 Expediente N° 2108799 de fecha 04/02/2021.</p> <p>El último en realizarse EF1° 189/2021 30/06/2021 Expediente N° 2138026 de fecha 17/05/2021.</p>		
TERCER TRIMESTRE	Reporte de N° de solicitudes que deben ser analizadas al término del trimestre.	Reporte de solicitudes ingresadas desde el 20 de Febrero del 2021 hasta el 02 de junio de 2021= 115 solicitudes.	Las solicitudes ingresadas desde el 20 de febrero al 17 de mayo de 2021 ya contaban con examen de forma primera etapa realizados en el primer y segundo trimestre del año 2021.	100%
	Reporte de N° de solicitudes examinadas.	<p>129 Exámenes de forma 1° Etapa realizados.</p> <p>El primero en realizarse EF1° 164/2021 02/06/2021 Expediente N°2126222 de fecha 05/04/2021.</p> <p>El último en realizarse EF1° 292/2021 24/09/2021 Expediente N°2160506 de fecha 23/07/2021.</p>		

CUARTO TRIMESTRE	Reporte de N° de solicitudes que deben ser analizadas al término del trimestre.	Reporte de solicitudes ingresadas desde 04 de junio de 2021 hasta el 31 de agosto de 2021= 94 solicitudes.	Las solicitudes ingresadas desde el 04 de junio al 23 de julio de 2021 ya contaban con examen de forma primera etapa realizado en el tercer trimestre del año 2021.	100%
	Reporte de N° de solicitudes analizadas.	<p>215 Exámenes de forma 1° Etapa realizados.</p> <p>El primero en realizarse EF1° 166/2021 04/06/2021 Expediente N°2126530 de fecha 06/04/2021.</p> <p>El último en realizarse EF1° 381/2021 Exp 2191798 de fecha 19/10/2021.</p>		

PLAN OPERATIVO ANUAL - DEPARTAMENTO DE EXAMEN DE FONDO DE PATENTES

- **Objetivos Estratégicos:** 1.1 Mejorar continuamente la prestación de los servicios.
- **Objetivo Específico:** Mantener al día el Examen de Forma.
- **Meta:** Disminuir el retraso en examen de fondo 1 año.
- **Indicador:** Disminución del año de estudio de las solicitudes de patentes según área, en relación al año de estudio en el cuarto semestre del año 2020.

ÁREA	CUARTO TRIMESTRE 2020	PRIMER TRIMESTRE 2021	SEGUNDO TRIMESTRE 2021	TERCER TRIMESTRE 2021	CUATRO TRIMESTRE 2021	CUMPLIMIENTO
BIOTECNOLOGÍA	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-ATP N°: 341/2020 de fecha 09/12/2020.</p> <p>Exp. N° 43312/12 (259/12) de fecha 13/09/2012.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-ATP N°: 10/2021 de fecha 12/01/2021.</p> <p>Expediente N°: 46762/12 (283/12) de fecha 04/10/2012.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 196/2021 de fecha 22/06/2021.</p> <p>Expediente N°: 37758/13 (262/13) de fecha 21/08/2013.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 290/2021 de fecha 14/09/2021.</p> <p>Expediente N°: 34137/14 (233/14) de fecha 07/03/2014.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 373/2021 de fecha 01/12/2021.</p> <p>Expediente N°: 42175/14 (295/14) de fecha 23/09/2014.</p>	<p>DISMINUCION DEL RETRASO</p> <p>2 AÑOS</p>

INDUSTRIAL	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-ATP N°: 307/2020 de fecha 09/11/2020.</p> <p>Expediente N°: 08218/16 (32/16) de fecha 19/02/2016.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-ATP N°: 12/2021 de fecha 18/01/2021.</p> <p>Expediente N°: 13806/16 (48/16) de fecha 15/03/2016.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°:188/2021 de fecha 21/06/2021.</p> <p>Expediente N°: 19345/16 (67/16) de fecha 11/04/2016.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 294/2021 de fecha 16/09/2021.</p> <p>Expediente N°: 02401/17 (16/17) de fecha 25/01/2017.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 383/2021 de fecha 09/12/2021.</p> <p>Expediente N°: 44606/17 (148/17) de fecha 06/07/2017.</p>	1 AÑO
AGROQUÍMICO	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-ATP N°: 352/2020 de fecha 18/12/2020.</p> <p>Expediente N°: 13363/13 (94/13) de fecha 01/04/2013.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°:90/2021 de fecha 19/03/2021.</p> <p>Expediente N°: 32818/13 (216/13) de fecha 22/07/2013.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 198/2021 de fecha 23/06/2021.</p> <p>Expediente N°: 35081/13 (249/13) de fecha 05/08/2013.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 300/2021 de fecha 22/09/2021.</p> <p>Expediente N°:52473/13 (348/13) de fecha 05/11/2013.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 376/2021 de fecha 01/12/2021.</p> <p>Expediente N°: 3869/14 (30/14) de fecha 01/12/2021.</p>	1 AÑO
FARMACÉUTICO	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-ATP N°: 345/2020 de fecha 15/12/2020.</p> <p>Expediente N° 09245/13 (63/13) de fecha 05/03/2013.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 86/2021 de fecha 18/03/2021.</p> <p>Expediente N°: 32730/13 (215/13) de fecha 19/07/2013.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 195/2021 de fecha 22/06/2021.</p> <p>Expediente N°: 41624/13 (286/13) de fecha 11/09/2013.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 265/2021 de fecha 23/08/2021.</p> <p>Expediente N°: 61121/13 (421/13) de fecha 20/12/2013.</p>	<p>Última Acción oficial</p> <p>DP-DEF N°: 378/2021 de fecha 02/12/2021.</p> <p>Expediente N°: 05509/14 (042/17) de fecha 13/02/2014.</p>	1 AÑO

QUIMICO	Última Acción oficial	Última Acción oficial		Última Acción oficial	Última Acción oficial	Observación: Pendiente 1 expediente del año 2013 para lograr la disminución de un año de retraso.
	DP-ATP N°: 301/2020 de fecha 04/11/2020. Expediente N°: 05972/13 (47/13) de fecha 14/02/2013.	DP-ATP N°: 301/2020 de fecha 04/11/2020. Expediente N°: 05972/13 (47/13) de fecha 14/02/2013.		DP-DEF N°: 248/2021 de fecha 11/08/2021. Expediente N°:45751/13 (309/13) de fecha 02/10/2013.	DP-DEF N°: 248/2021 de fecha 11/08/2021. Expediente N°:45751/13 (309/13) de fecha 02/10/2013.	

Meta: Mantener el número de acciones oficiales de Fondo				
INDICADOR	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
REALIZAR 400 ACCIONES OFICIALES	Primera acción oficial DP-ATP N° 01/2021 de fecha 06/01/2021. Expediente N° 04566/14 (37/14) de fecha 07/02/2014	Primera acción oficial DP-DEF N° 103/2021 de fecha 05/04/2021. Expediente N° 029285/15 (173/15) de fecha 03/07/2015	Primera acción oficial DP-DEF N° 205/2021 de fecha 02/07/2021. Expediente N°43307/12 (254/12) de fecha 13/09/2012	Primera acción oficial DP-DEF N° 304/2021 de fecha 01/10/2021. Expediente N°10716/11 de fecha 18/03/2011
	Última acción oficial DP-DEF N°: 102/2021 de fecha 25/03/2021. Expediente N° 02259/15 (16/15) de fecha 27/01/2015.	Última acción oficial DP-DEF N°: 204/2021 de fecha 28/06/2021. Expediente N° 36600/12 (210/12) de fecha 28/06/2012.	Última acción oficial DP-DEF N°: 303/2021 de fecha 24/09/2021. Expediente N° 30625/12 (174/12) de fecha 02/07/2012.	Última acción oficial DP-DEF N°: 383/2021 de fecha 09/12/2021. Expediente N° 44606/17 (148/17) de fecha 06/07/2017.
	Total de acciones oficiales realizadas: 102	Total de acciones oficiales realizadas: 102	Total de acciones oficiales realizadas: 97	Total de acciones oficiales realizadas: 80



DIBUJOS Y MODELOS INDUSTRIALES



En esta área se mantuvo el nivel de productividad, se realizaron acciones para concienciar a sectores vinculados al área, en especial en las universidades, logrando así en 2021 recepcionar 17 solicitudes de paraguayos.

Más abajo, se remiten los números de producción en el Periodo comprendido entre el 03 de enero hasta el 13 de diciembre 2021:

MESA DE ENTRADA

Año 2021

<i>EXPEDIENTES INGRESADOS</i>	<i>CANTIDAD</i>
SOLICITUDES DE REGISTRO DIB. Y MOD. INDUSTRIALES	71
RENOVACIONES	51

RESOLUCIONES EMITIDAS PRIMERA INSTANCIA POR LA DIRECCIÓN DE DIBUJOS Y MODELOS INDUSTRIALES

<i>RESOLUCIONES</i>	<i>CANTIDAD</i>
RESOLUCIÓN EXAMEN DE FORMA	95
RESOLUCIÓN APROBACIÓN DE EXAMEN DE FORMA	102
RECHAZOS	63
<i>TOTAL</i>	260

TOTAL: 260 Resoluciones firmadas y emitidas en Primera Instancia Administrativa desde el **21 de enero** hasta el **09 de diciembre del corriente año**.


EXPEDIENTES REMITIDOS EN PROCESOS DE SEGUNDA INSTANCIA ADMINISTRATIVA A LA DIRECCIÓN DE GENERAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

<i>EXPEDIENTES</i>	<i>CANTIDAD</i>
APELACIONES	27


CONCESIONES

<i>TÍTULOS EMITIDOS</i>	<i>CANTIDAD</i>
REGISTRO	49
RENOVACIONES	55
<i>TOTAL</i>	104

TOTAL: 104 Expedientes con movimiento de Concesión de TÍTULOS remitidos a la Dirección General de la Propiedad Industrial, desde el **25 de enero de 2021** hasta el **29 de noviembre de 2021**, conforme la etapa procesal del trámite administrativo, pudiendo los mismos sufrir variaciones.



*INDICACIONES
GEOGRÁFICAS Y
DENOMINACIONES
DE ORIGEN*





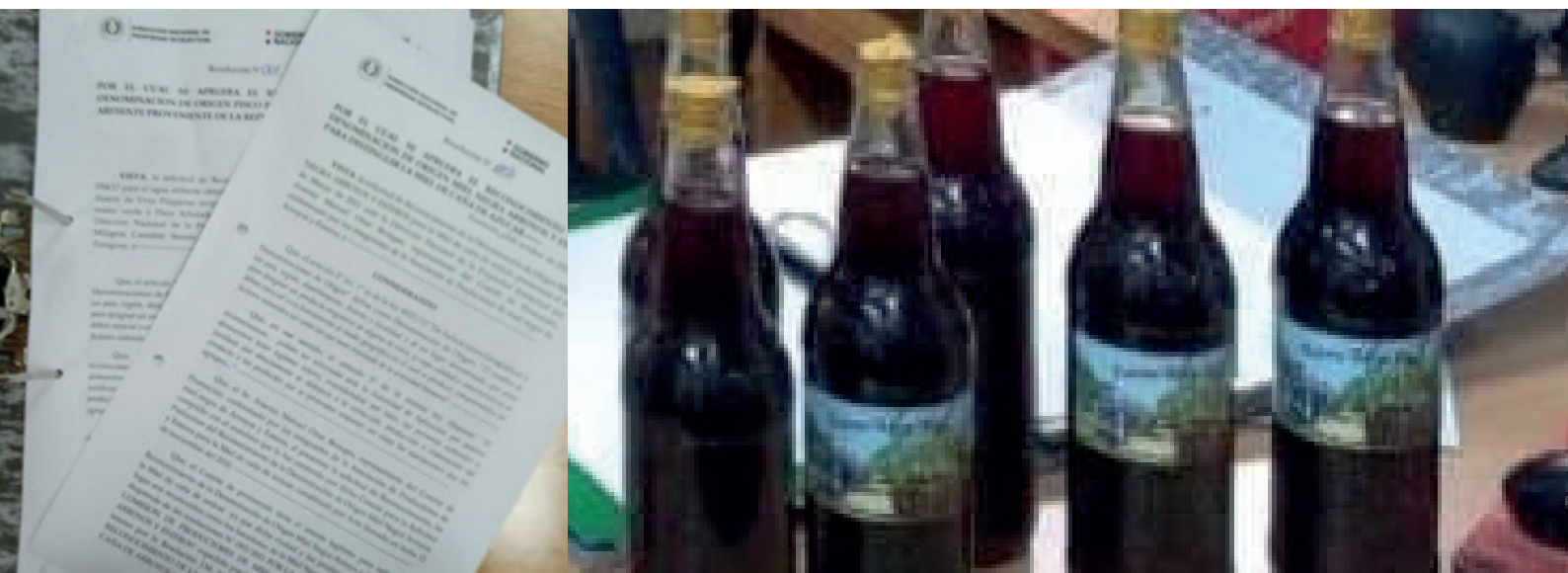
Dando continuidad a los trabajos desarrollados para fomentar y promover las Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen, como parte importante dentro de la cadena de valores de un producto originario y autóctono de una región, se desarrollaron reuniones de capacitaciones y talleres con sectores de la producción nacional.

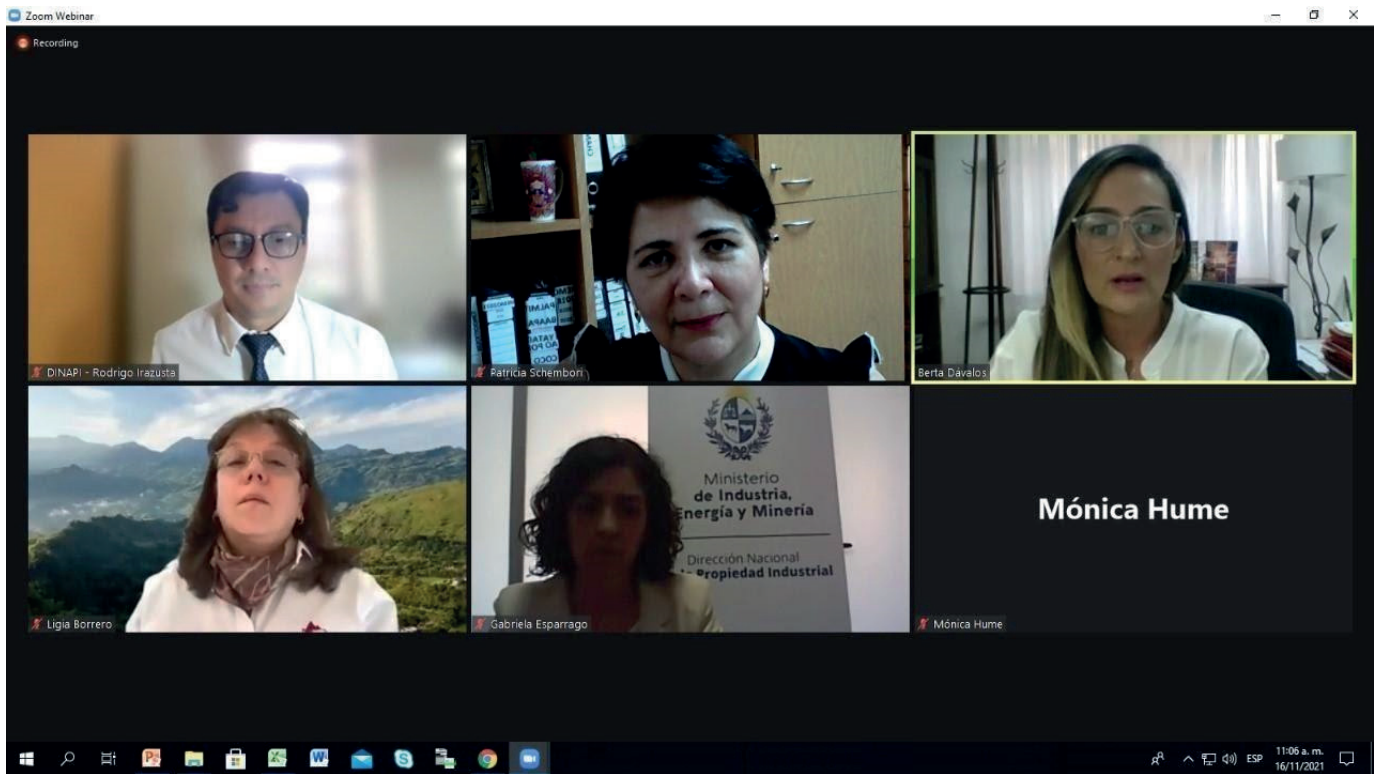
En el Departamento de Misiones se desarrollaron capacitaciones con productores de Chorizo Sanjuanino y Cabrito Misionero. Los mismos, agrupados en una asociación, manifestaron su interés por conocer más sobre esta herramienta de propiedad intelectual, a fin de proteger el nombre de sus productos originarios.



También se organizaron reuniones con productores de varias regiones del país como, con el secretario de Producción de la Gobernación de Itapúa por la Naranja de General Delgado, con representantes de la Asociación Rural del Paraguay de Boquerón, por la carne del Chaco Paraguayo y también por el cabrito Chaqueño y la Miel Negra de abeja del Chaco.

Como resultado de los trabajos de promoción y fomento de las Indicaciones geográficas y Denominaciones de Origen, se logró el Reconocimiento de la Indicación Geográfica Nacional de la Miel Negra de Arroyos y Esteros y el Reconocimiento de la Denominación de Origen Extranjera PISCO del Perú, cuyos trámites de registro aún están siendo sustanciados.







Se destaca la realización de un Seminario Internacional denominado “Las Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen y su importancia para la economía de un país”, con participación de sectores públicos y privados relacionados con la producción nacional de productos identificados como potenciales Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen.

Dicho seminario internacional contó con expositoras profesionales en el rubro, como la Dra. Ligia Borrero directora jurídica de la Federación de Cafeteros de Colombia y la Esc. Gabriela Esparrago, encargada del área de signos distintivos de la DNPI Uruguay, las mismas han disertado sobre las experiencias de las IG/DO en sus respectivos países y la importancia de las mismas.

Finalmente, siguen los avances con las solicitudes iniciadas de IG del Aceite de Almendra del Coco Mbocaya Paraguayo, así como de otras solicitudes presentadas, como el Ka’a He’e paraguayo (pendiente), los Palmitos Baapa (pendiente), el Ao Po’i de Yataity; cuyos trámites de registro aún están siendo sustanciados.




CONOCIMIENTOS TRADICIONALES. EXPRESIONES CULTURALES. RECURSOS GENÉTICOS.



La DINAPI inició la construcción participativa de la Política Nacional de Protección de los Conocimientos Tradicionales, en cumplimiento de los Objetivos Estratégicos N° 1 y 2 del Eje Estratégico N° 6 del Plan Nacional de Propiedad Intelectual, aprobado por Decreto 7132/17.

Actualmente, no existe una legislación que rijan los Conocimientos Tradicionales, por ello la Dirección General de Propiedad Intelectual gestionó la conformación del Equipo Impulsor de Políticas Públicas en Conocimientos Tradicionales (CC.TT), Expresiones Culturales Tradicionales (ECT) y Recursos Genéticos (RR.GG).

El Equipo Impulsor congregó a 31 representantes de diferentes sectores, divididos en 14 instituciones del Estado, 9 organizaciones de Pueblos Indígenas, 9 organizaciones de la Sociedad Civil que incluye a artesanos y afrodescendientes, así como a agencias de cooperación internacional como PNUD y FAO.





El Equipo Impulsor sostuvo un calendario con 36 actividades virtuales en la pandemia y una reunión presencial el día 16 de diciembre de 2021. Esas actividades consistieron en reuniones mensuales del Equipo Impulsor y reuniones semanales de las comisiones especializadas en CCTT, ECT y Legislación.

En el mes de enero 2021, se conformó y aprobó el reglamento de sesiones, sentando las bases de los debates y consensos. La DINAPI fue designada como institución coordinadora y la Secretaría de Cultura como secretaria del Equipo Impulsor.

En el mes de febrero se unificaron los conceptos relacionados a CC.TT, vinculados a los Recursos Genéticos y a las Expresiones Culturales Tradicionales y se conformaron comisiones de trabajo encargadas de profundizar sobre estos temas.

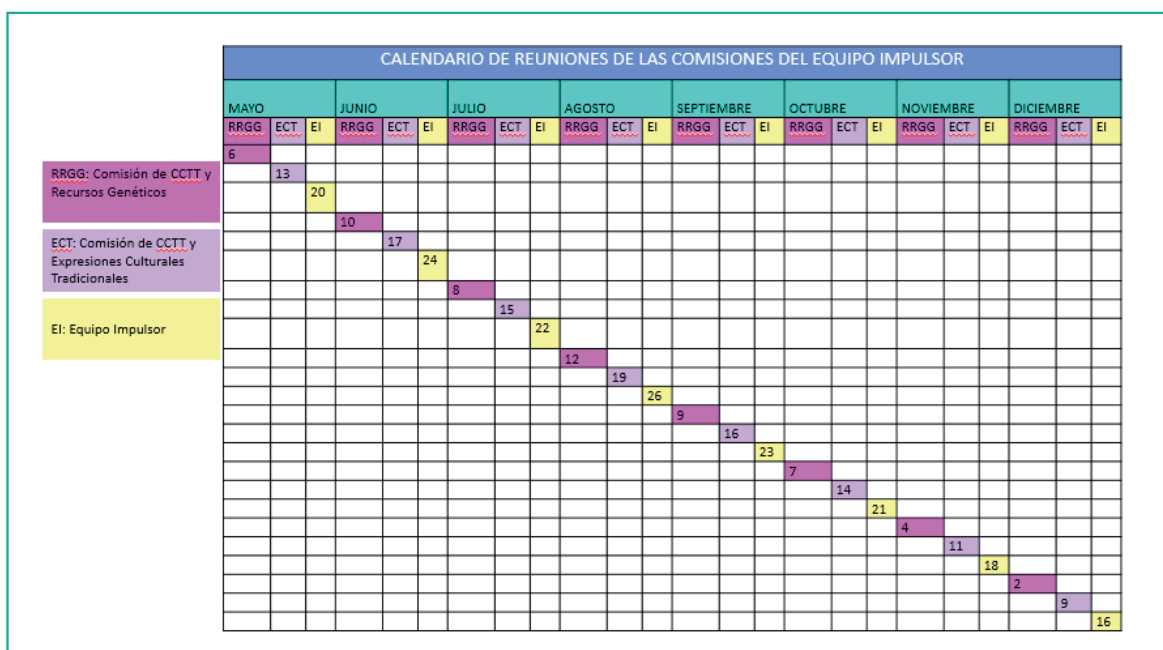
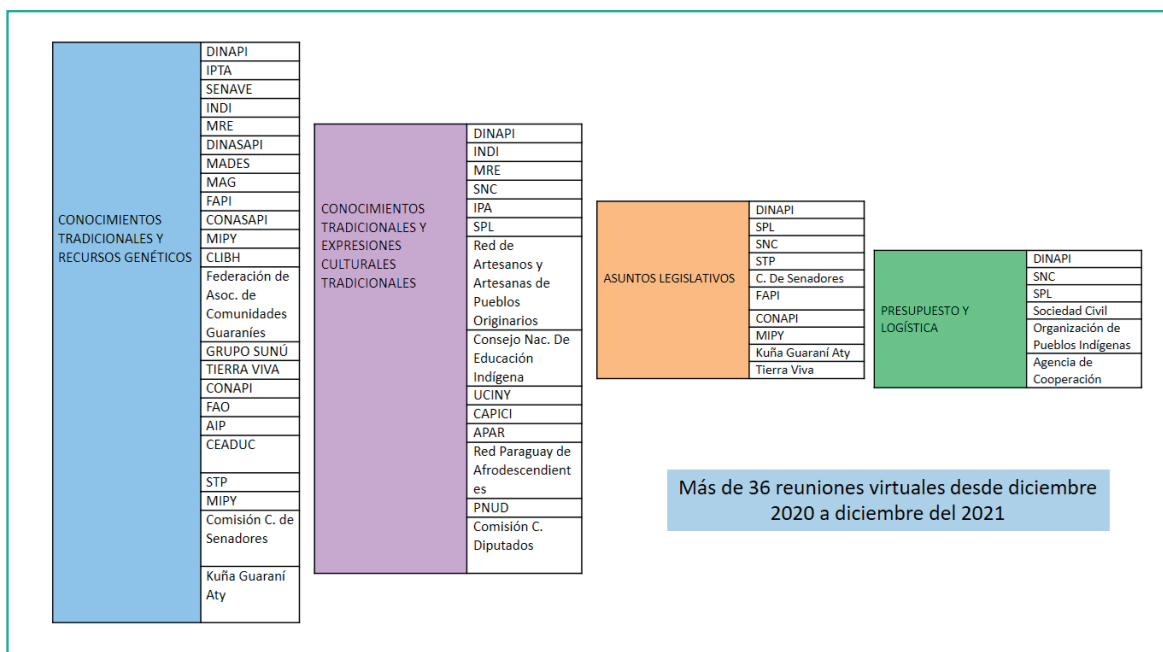
Las comisiones de trabajo también abordaron temas como el Dominio Público y los CCTT, las figuras de Propiedad Intelectual, en especial IG/DO y Marcas Colectivas. Asimismo, trataron temas como la Biopiratería y la Bioprospección, el Turismo Ético, responsable y sostenible, las industrias culturales, también profundizaron conocimientos sobre los Instrumentos internacionales y la legislación nacional relacionada a CC.TT, comparando las legislaciones países como Ecuador, Perú, Panamá, Brasil, entre otros.

Para garantizar la participación en las reuniones, la DINAPI realizó la donación de tablets y chips de internet, herramientas que permitieron una interacción efectiva y sostenida de los integrantes pertenecientes a los pueblos indígenas, desde la distancia y en medio de la pandemia.

De las reuniones de trabajo participaron la experta Begoña Venero, del CIG de la OMPI y compartió con el equipo sus experiencias en cuanto a la protección de los CCTT en el Perú y a otros países de la región.

Cabe destacar que el pasado 16 de diciembre, el Equipo Impulsor sesionó por primera vez de manera presencial en sede de la DINAPI, y se trazó la hoja de ruta del año 2022 y los temas a ser tenidos en cuenta por la Comisión de Asuntos Legislativos, responsable de la redacción del primer borrador de la Política Nacional de Protección de los CCTT que ya ha iniciado sus labores.

En los próximos meses se tendrá un borrador de las políticas que serán presentadas a la Dirección Nacional para su evaluación y así poder, finalmente, otorgar una protección integral y sui generis a los Conocimientos Tradicionales y Expresiones Culturales Tradicionales que tanto necesitan.





DERECHOS DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS





REGISTRO DE OBRAS



Con el apoyo de distintos sectores, desde la Dirección General de Derechos de Autor y Derechos Conexos, se fomenta la creatividad en distintos sectores, y a su vez se estimula el uso de herramientas de propiedad intelectual que les permitan ejercer de mejor manera sus derechos.

En el 2021, signado aún por la pandemia por la COVID 19, fue notable la producción en los sectores creativos, motivados en parte por los levantamientos progresivos de las restricciones, impuestas por el Gobierno a partir del segundo semestre del año, la Dirección de Registro de obras registró un incremento global del 8,5% de solicitudes de registro ante la Dinapi, que entre los tipos de obras registradas se destaca un crecimiento exponencial en la cantidad de softwares, aplicaciones, denominados en la ley de derechos de autor como programas de ordenador que alcanzó un 69,4%.

Una acción digna de destacar del año 2021, fue el acuerdo con Autores Paraguayos Asociados APA. Esta permitió que dicha entidad de gestión autoral, facilite a sus asociados los trámites de registro de obras ante la institución, en todas las partes del país donde APA tiene filiales.

Finalmente manifestar que esta pandemia nos ha llevado a acelerar los pasos para la creación de una herramienta digital que permitirá solicitar y obtener el registro de una obra mediante un proceso íntegramente digital, en línea y lo más importante al alcance de todos.

SOCIEDADES DE GESTIÓN COLECTIVA

ALIANZA DE COOPERACIÓN ENTRE DINAPI Y SOCIEDADES DE GESTIÓN COLECTIVA

La DINAPI en su labor de diseñar, implementar, fomentar y coordinar las políticas públicas de propiedad intelectual, ha establecido alianzas con las Entidades de Gestión Colectiva; Autores Paraguayos Asociados (APA), Entidad de Artistas Intérpretes y Ejecutantes (AIE) y la Sociedad de Gestión de Productores Fonográficos del Paraguay (SGP); llegando hasta el domicilio de los titulares de derecho y con materiales impresos que le brinden herramientas para la protección de sus creaciones a quienes son los genuinos generadores de cultura y valor artístico de nuestro país.

Acción que contó con el acompañamiento de las entidades de gestión con la entrega de kits de alimentos a modo de apoyo y contribución a los creadores, en respuesta a la difícil situación que atraviesa el sector debido a la situación de la pandemia.



PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS SOCIEDADES DE GESTIÓN COLECTIVA


A fin de velar por la participación de todos los socios en las Asambleas, garantizando que cada uno manifieste su voluntad y defienda sus derechos, hemos acompañado la celebración de la Asamblea General de las Sociedades de Gestión Colectiva, previendo que sean puestos a consideración de sus socios conformados en asamblea, la aprobación de la gestión de los derechos que les han sido confiados a través de la presentación de la Memoria y Balance de la Sociedad en dicho acto, en cumplimiento de las disposiciones establecidas en sus estatutos y en la Ley de Derechos de Autor y Derechos Conexos.



AUDITORÍA A LAS SOCIEDADES DE GESTIÓN COLECTIVA

La DINAPI como órgano encargado de la ejecución de la política nacional de propiedad intelectual, que tiene a su cargo autorizar y fiscalizar a las personas encargadas de la gestión colectiva de los derechos de autor y conexos, ha ordenado realizar a través de la Dirección General de Derecho de Autor y Derechos Conexos una auditoría externa a las Sociedades de Gestión Colectiva a fin obtener información detallada de su actividad gestora y sus estados financieros, con el objeto de velar por la gestión efectiva de los intereses de sus titulares de derecho y de los usuarios en general.

Los trabajos de auditoría correspondiente al ejercicio fiscal 2020, se encuentra en plena ejecución, por la empresa adjudicada por licitación pública "AYCA Auditores y Consultores", cuyas eventuales recomendaciones y/u observaciones deberán ser tomados en consideración por las Sociedades de Gestión Colectiva, las que serán monitoreados por la Dirección de Sociedades de Gestión Colectiva.



Acto Protocolar en la asunción del nuevo Presidente de Autores Paraguayos Asociados (APA) y la nueva comisión directiva.

Hemos realizado una visita protocolar al poco tiempo de la asunción del nuevo presidente de la entidad APA –, a fin de felicitar por la victoria alcanzada, resultado de una histórica Asamblea de elección de autoridades, y a la vez, establecer futuras acciones, en la defensa los derechos de los autores y brindar además el acompañamiento necesario para la correcta gestión de los derechos de sus representados.

Consideramos importante este compromiso ya que como lo menciona el Presidente David Portillo estas acciones deberán estar encaminadas a una transparente gestión y devolverles así la confianza a los titulares de derechos.



PROMOCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS Y FOLKLORE



SISTEMA PRO BONO


Gracias al convenio entre la Dinapi y la Asipi 23/11/2018 y al Acuerdo Específico N° II del convenio marco de cooperación interinstitucional entre el Ministerio de Industria y Comercio y la Dinapi.

Las MICRO EMPRESAS (MIE) que estén debidamente registradas y ceduladas en el Vice Ministerio de Mi pymes, previamente seleccionadas a través de sus programas o concursos; podrán acceder a la asignación de Abogados, Agentes de Propiedad Industrial, para el registro de sus marcas con la exención de sus honorarios profesionales. Todo esto, en el marco de la implementación del Programa de Formalización e Incentivos dirigida específicamente a las MICRO EMPRESAS (MIE).

A la fecha septiembre 2021 18 MIE aprox. con registro de marcas en proceso, dentro del sistema Pro-bono.

FORTALECER Y PROMOVER ALIANZAS DE COOPERACIÓN

Coordinación general de firmas de Convenios y charlas de capacitaciones para diversos sectores culturales y creativos:

- **IGDA – Videojuegos.** Concienciación a la Ciudadanía de los beneficios de la Formalización en sus emprendimientos.
- 

- **La ACADEMIA del Audio Visual.** Elaboración de Audio Visuales de Mi pymes.
- **UIP.** Firma de Convenio y charlas de capacitaciones para empresarios y emprendedores asociados e invitados.
- **FUNDACIÓN PARAGUAYA.** Awe Mujeres emprendedoras. Charlas Dirigida expresamente a “Innovadores, Emprendedores y Empresarios” 5 módulos.
- **CONCULTURA.** Promoción de P.I a través de la participación de la mesa multisectorial de con el fin de colaborar en el diseño, la implementación y la evaluación de políticas públicas en el ámbito cultural.

MESA 11 "INDUSTRIAS CREATIVAS"

GESTIONAR LA ACTUALIZACIÓN DEL MARCO NORMATIVO - EXPERTO OMPI

Experto asignado Giancarlo Marcenaro. Para dotar de Herramientas a la Dirección de Promoción de Industrias Creativas y Folclore, para el posicionamiento de la Dinapi como ente regulador de las Políticas inherentes a las Industrias Culturales y Creativas a nivel País.

Se realizaron hasta la fecha 10 reuniones virtuales con el experto y los diferentes Agentes del Sector Cultural y Creativo para elaborar el documento de diagnóstico que luego irá acompañado del plan de trabajo.

FORTALECER LAS CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DE P.I.

Elaboración de Contenidos para manuales informativos. Plan 2030 de la Propiedad Intelectual. Para potenciar la visualización de La Dirección de Industrias Creativas para el desempeño efectivo de sus funciones y de la Dinapi en Gral.

A. INSTRUCTIVOS – GUÍAS DE DERECHO DE AUTOR Y CONEXOS. PARA FORTALECER LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y CREATIVAS.

- Elaborar diagnóstico Sociocultural sobre las necesidades del sector cultural y creativo.
- Elaborar la descripción del proyecto requerido.
- Determinar la metodología y estrategia para la elaboración del proyecto.
- Solicitar presupuesto de expertos en la materia para la elaboración del proyecto.
- Presentar los presupuestos a Dirección Nacional para la selección y aprobación del proveedor.



B. ELABORACIÓN DE MANUAL PARA PROGRAMA DE FONDOS CONCURSABLES PARA LAS INDUSTRIAS CREATIVAS.

- Elaborar diagnóstico Sociocultural sobre las necesidades del sector cultural y creativo.
- Elaborar la descripción del proyecto requerido.
- Determinar la metodología y estrategia para la elaboración del proyecto.
- Solicitar presupuesto de expertos en la materia para la elaboración del proyecto.
- Presentar los presupuestos a Dirección Nacional para la selección y aprobación del proveedor.

C. DÍPTICO O MATERIAL ESPECÍFICO DE LA DIRECCIÓN DPICYF.

- 12 Guías de Derechos de Autor, en proceso de elaboración para su lanzamiento en la feria del libro del año 2022.



OBSERVANCIA



PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN



Responsable de la prevención y promoción de los derechos intelectuales, en forma conjunta con las demás Direcciones Generales Misionales, durante el año 2021 ha llevado a cabo numerosos eventos de capacitación mediante plataformas virtuales, que permitieron llegar a una población de 27.728 sensibilizados en materia de propiedad intelectual.

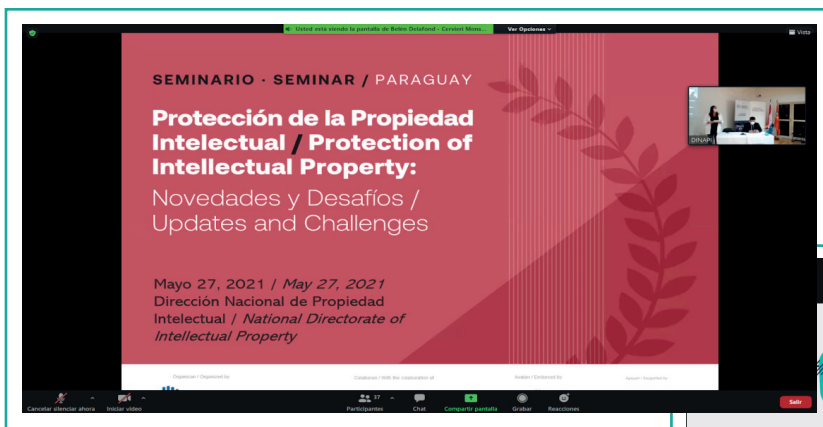
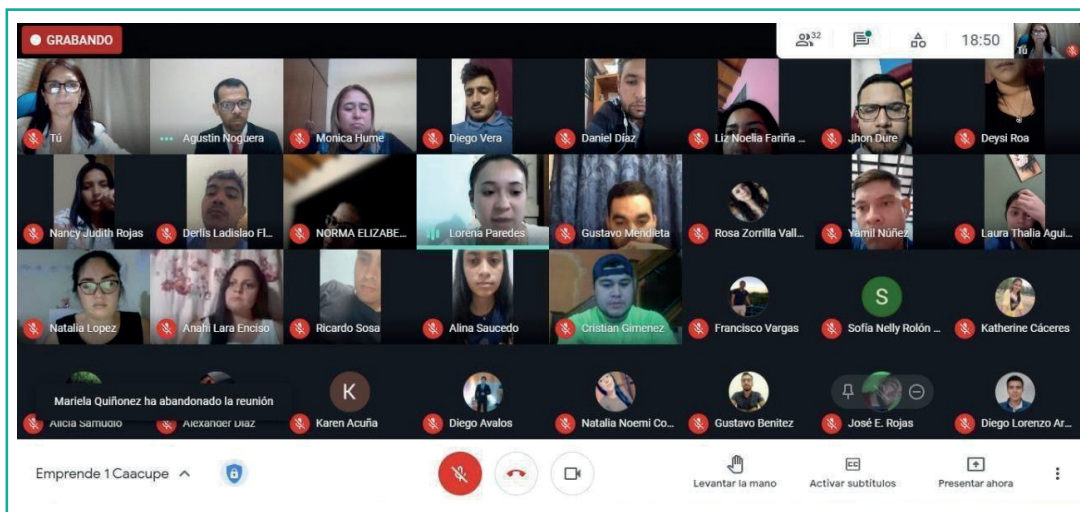
Dichas jornadas de capacitación, las cuales totalizan 62, nos han permitido llegar a un público meta conformado por el sector público, privado y académico según podemos observar en el cuadro siguiente:



Las distintas jornadas de capacitación fueron impartidas mediante plataformas virtuales hasta la actualidad.

Entre las actividades que marcaron hitos en cuanto a capacitación técnica especializada podemos citar las siguientes:

- El 1er. Taller Nacional Virtual para docentes de la Educación del Nivel Medio del Ministerio de Educación y Ciencias (MEC), la cual tuvo la participación activa de aproximadamente 2.000 docentes de los 18 Departamentos del país.
- Talleres sobre la Observancia de los Derechos Intelectuales, dirigido a funcionarios de la Policía Nacional, Ministerio Público, Dirección Nacional de Aduanas, DINAPI, con exposiciones de expertos en materia de derechos intelectuales.
- Ciclos de Talleres para Universitarios de instituciones públicas y privadas del interior del país como: Departamento de Guaira, Coronel Oviedo, etc.





LUCHA CONTRA LA PIRATERÍA Y LA FALSIFICACIÓN




Encargada de llevar a cabo los trabajos de prevención y represión de hechos que atenten contra los Derechos de Propiedad Intelectual.

Considerando los objetivos misionales establecidos en el Programa Operativo Anual y teniendo en cuenta la situación pandémica que atraviesa el mundo entero, la Dirección durante el período 2021, ha realizado diversas actividades como:

- Aproximadamente 405 procedimientos en Aduanas y calle con allanamientos de los cuales varios de ellos con resultados positivos, derivando así a la apertura de 33 causas abiertas investigadas por el Ministerio Público. El valor de los productos incautados asciende a 3.052.510 dólares americanos.

- Se ha incrementado durante el período 2021 Trabajos de investigación vía web, mediante los cuales se pudieron recabar un total de 40 perfiles de riesgos que conjuntamente con la Policial Nacional fueron objetos de investigación a modo de poder concluir en posteriores allanamientos.

Así mismo, es importante resaltar que en el presente periodo, se continuó con reuniones del Centro Nacional de Coordinación de Derechos de Propiedad Intelectual – CODEPI, creado por el Decreto N° 3074 de fecha 18 de diciembre de 2019. Se llevaron a cabo todas las reuniones establecidas en el Decreto con todas las instituciones involucradas, se confeccionó el reglamento del mismo y se coordinaron los planes de trabajos para alcanzar los objetivos fijados por el centro.





DESAFIOS

- Establecer mecanismos para desalentar el comercio y la importación de productos falsificados y piratas;
- Coordinar acciones interinstitucionales con los miembros de Centro Nacional de Coordinación de Derechos de Propiedad Intelectual, con el objetivo de instaurar un protocolo de trabajo bien delimitado.





CONCILIACIÓN Y MEDIACIÓN




La Dirección de Mediación y Conciliación ha aplicado con éxito el procedimiento aprobado para su funcionamiento, a raíz de la única solicitud presentada por el CENTRO DE ARTESANOS Y PEQUEÑAS INDUSTRIAS DE LA CIUDAD DE ITA, por su siglas CAPICI, ante la Dirección Nacional en base a la concesión de un registro de Derechos de Autor a favor de la Señora VICENTA RODRIGUEZ.

Se desarrollaron dos audiencias preliminares, una con los solicitantes y otra con la contraparte, por separado, a fin de conocer sobre su voluntad de ir a la audiencia de conciliación y así lo confirmaron. El ocasión de la audiencia, se expusieron las posturas y a pesar de no haber llegado a un acuerdo favorable, se ha dejado constancia en acta de los argumentos de las partes que fundamentan sus posiciones.


Se espera avanzar con una campaña de promoción de la herramienta, pues no es muy utilizada, prueba de ello es que en el presente periodo, solo se ha recepcionado una solicitud.

Amén de ello, se ha capacitado a 5 funcionarios de diferentes áreas a través de los cursos a distancia ofrecidos por la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual – OMPI, a fin de que puedan eventualmente asistir a la Dirección, que actualmente no cuenta con funcionarios mas que el propio responsable del área.





REGISTRO DEL IMPORTADOR



Dependencia encargada de mantener el registro de importadores de soportes magnéticos y ópticos; así como recibir y procesar las solicitudes de importaciones vía web, afectadas a los Decretos N° 603/203, 4212/2015 y 1925/2019, ha recepcionado y procesado en lo que va del año:

335

NUEVAS INSCRIPCIONES Y RENOVACIONES DE REGISTRO.

5327

SOLICITUDES DE IMPORTACIÓN VERIFICADAS DE MANERA VIRTUAL Y PROCESADAS PARA SU AUTORIZACIÓN.

DINAPI EN CIFRAS

PROPIEDAD INDUSTRIAL

MARCAS SOLICITADAS AÑO 2021 **	
TOTAL	25985
Nacional	15943
Extranjera	10042
Registro	18646
Renovación	7339

MARCAS CONCEDIDAS AÑO 2021	
TOTAL	19666
Nacional	11717
Extranjera	7949
Registro	13290
Renovación	6376

PATENTES SOLICITADAS AÑO 2021 **	
TOTAL	359
Nacional	16
Extranjera	343

PATENTES CONCEDIDAS AÑO 2021	
TOTAL	29
Nacional	-
Extranjera	29



DIB. Y MODELOS INDUSTRIAL SOLICITADAS AÑO 2021 **	
TOTAL	119
Nacional	25
Extranjera	94
Registro	48
Renovación	71

DIB. Y MODELOS INDUSTRIAL CONCEDIDAS AÑO 2021	
TOTAL	117
Nacional	16
Extranjera	101
Registro	62
Renovación	55

OPOSICIÓN MARCAS SOLICITADAS AÑO 2021 **	
TOTAL	1999

OPOSICIÓN MARCAS RESOLUCIÓN AÑO 2021 **	
TOTAL	958

* Las cantidades expresadas fueron extraídas hasta el **14/12/2021**.

** Solicitadas: las cantidades expresadas son un estimativo aproximado, por el rol de que existen solicitudes que se encuentran en proceso de verificación y de validación.



DERECHOS DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS

	ESCRITAS	MUSICALES	SOFTWARES	PLANOS	SEUDÓNIMO Y OBRAS POSTUMAS	AUDIOVISUALES	ART. PLÁSTICAS	CONTRATOS	PODERES Y ADJUDICADOS	FONOGRAMA	TOTAL MENSUAL
ENERO	341	275	31	22	10		05		00		657
FEBRERO	353	196	22		01		10	34		0	571
MARZO	299	247	20		11		01		00		551
ABRIL	198	211	30		00		02		20		416
MAYO	355	2365		13		10		30		0	604
JUNIO	183	2567		11	40		81		30		473
JULIO	292	2944		10		00		12		0	594
AGOSTO	435	3304		10	02		01		21		785
SEPTIEMBRE	330	2284		02	21		00		20		587
OCTUBRE	316	2611	96		29	40		12		0	638
NOVIEMBRE	307	259	81		16		11		10		585
DICIEMBRE	84	62	00		11		00		00		148
TOTAL	3493	2855	61	44	82	17	19	19	18	1	6.609

SOLICITADAS

	ESCRITAS	MUSICALES	SOFTWARES	PLANOS	SEUDÓNIMO Y OBRAS POSTUMAS	AUDIOVISUALES	ART. PLÁSTICAS	CONTRATOS	PODERES Y ADJUDICADOS	FONOGRAMA	TOTAL MENSUAL
ENERO	26	193	51		10	00		01		0	436
FEBRERO	46	107	20		43		15		30		271
MARZO	61	226	38		10		02		10		602
ABRIL	278	232	54		23		03		20		529
MAYO	126	147	10		20	21	02		00		308
JUNIO	294	221	21	21		00		31		0	534
JULIO	332	270	10		00		04		30		610
AGOSTO	193	2409		10	30		80		10		464
SEPTIEMBRE	317	2315		11		00		01		0	556
OCTUBRE	216	1232		01		50		24		0	353
NOVIEMBRE	527	2366		02		20		02		0	775
DICIEMBRE	105	1412		01	0	10		1	0	0	260
TOTAL	3121	2367	43	36	55	16	19	22	19	0	5.698

CONCEDIDAS

PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

ACTIVIDADES DEL 2021		
GRUPO META	PARTICIPANTES EN VIVO - ONLINE	REPRODUCCIONES ONLINE
Estudiantes Universitarios	1.600	4.373
Estudiantes Nivel Medio + Docentes	1.750	-
Público Empresarial	1.538	12.528
Funcionarios de la Policía Nacional – Ministerio Público – Aduanas-Agentes de la PI	1.050	-
Público en General	2.165	2.751
TOTAL	8.103	19.625
TOTAL DE EVENTOS	62	
TOTAL GENERAL	27.728	



RELACIONES INSTITUCIONALES



CON ORGANISMOS INTERNACIONALES



La Dirección Nacional de Propiedad Intelectual acompaña activamente los capítulos de propiedad intelectual en el marco de las negociaciones comerciales que actualmente está llevando a cabo MERCOSUR con Canadá, Unión Europea, Efta, República de Corea, y actualmente está a cargo de la coordinación de la negociación con Singapur.

CON ORGANISMOS NACIONALES



La Dirección Nacional de Propiedad Intelectual, ha suscripto convenios con organismos nacionales las cuales se detalla:

- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre DINAPI- Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social (MSPyBS) del 21-01-2021.
- Acuerdo Especifico Numero II al Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre DINAPI-MIC del 26-04-2021.
- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la DINAPI-CONACOM del 04-06-2021.
- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre DINAPI-Autores Paraguayos Asociados del 30-07-2021.
- Convenio Marco Interinstitucional entre DINAPI-Unión Industrial Paraguaya del 09-08-2021.
- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad Nacional de Asunción y la DINAPI del 25-08-2021.
- Acuerdo Especifico N° 1 entre la Universidad Nacional de Asunción - CETTRI - DGICT y la DINAPI del 25-08-2021.
- Convenio Específico Nro. 1 de Cooperación Interinstitucional entre la DINAPI-Universidad Americana del 31-08-2021.
- Convenio Marco de Colaboración Académica entre DINAPI-Universidad Americana del 31-08-2021.
- Acuerdo Especifico Numero I al Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre DINAPI-Universidad Iberoamericana del 16-09-2021.
- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre DINAPI-Universidad Iberoamericana del 16-09-2021.



RESULTADOS DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL

Cooperación KIPi-BID: En el presente año se ha culminado el proyecto de digitalización realizado por la Dinapi y Kipi bajo la gestión y administración del Banco Interamericano de Desarrollo.

Los representantes del BID visitaron la institución para hacer un relevamiento de los trabajos realizados en el marco del proyecto y han señalado que ven con muy buenas posibilidades la realización de futuros proyectos administrados por el BID en lo relativo a la Agenda Digital impulsado por la institución y el gobierno nacional.





CAMINO A LA EXCELENCIA





CAMPAÑA NACIONAL

360° "LA MÚSICA VALE"




A raíz de la necesidad de concienciar al sector empresarial y a la ciudadanía en general sobre el respecto a los derechos de autor y derechos conexos, nace como una iniciativa de la DINAPI la campaña denominada "La Música Vale" a través de la cuál y por un periodo inicial de 2 meses se pretende transmitir a la población a través de medios como tv, radio, redes sociales y vía pública, la importancia del respeto a estos derechos y todo el esfuerzo dedicación e inversión que existe por parte de autores, productores, artistas e intérpretes, detrás de cada composición musical o cada pieza que llega como un producto final a nosotros como una canción o un video musical.

Esta campaña, muy ambiciosa pretende además y a través de esta concientización, despertar la importancia y el papel protagónico que la música tiene en nuestro día a día y en nuestras vidas en general; y por ende la importancia de respetar y pagar estos derechos que por más que sean bienes intangibles, son sumamente valiosos, por lo que decimos que "La Música Vale".

Todo ello, pretende repercutir directamente en la recaudación de las sociedades de gestión por la cuál los directos beneficiados serán los autores, artistas, intérpretes y productores es decir los generadores de cultura quienes no solo recibirán mejores ingresos por sus obras sino también que mediante eso conseguiremos dignificar la labor de toda persona que trabaje en la creación o interpretación de música, lo que a su vez incentivará a la gran masa de ciudadanos con enorme talento a considerar a la música como un medio de vida.

La campaña 360° "LA MUSICA VALE" contará con la participación presente y activa de distintos referentes de la música local, representando a una amplia variedad de géneros, la misma se encuentra en su etapa final de producción, y a fines del presente mes de Septiembre estará lista como un producto terminado para lanzarla a nivel nacional cuando juntamente con las Sociedades de Gestión, lo consideremos oportuno.



IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN TIC'S DINAPI

INDUSTRIAL PROPERTY ADMINISTRATION SYSTEM (IPAS)



De acuerdo al plan de trabajo de implementación del IPAS liderado por consultores especializados de la OMPI, los técnicos de la Dirección de Informática y en coordinación con las diferentes oficinas involucradas del área de propiedad industrial (marcas) se realizaron las siguientes acciones de mejora:

- Instalación, configuración y migración de todos los datos del sistema anterior a la estructura de servidores y base de datos del IPAS para marcas.
- Nueva funcionalidad del IPAS para los documentos oficiales que se generan en el sistema, mediante plantillas.
- Nueva funcionalidad del IPAS para que los documentos generados puedan ser firmados digitalmente.
- Se desarrollan mesas de construcción de flujos de trabajo de modo que se refleje en el sistema todas las etapas del expediente.
- Se implementan las funcionalidades de registro de agente y registro de poder en el IPAS marcas.
- Se prosigue con el proceso de implementación de WIPO Publish, un módulo de IPAS que permite acceder a más funcionalidades desde la web.

PROYECTO KIPI - DINAPI



El proyecto de cooperación con el Instituto Coreano de Información de Patente (KIPI, por sus siglas en inglés) impulsó el proceso de digitalización de los archivos históricos de marcas.



Estos son los logros alcanzados con el proyecto

DOCUMENTOS ESCANEADOS:

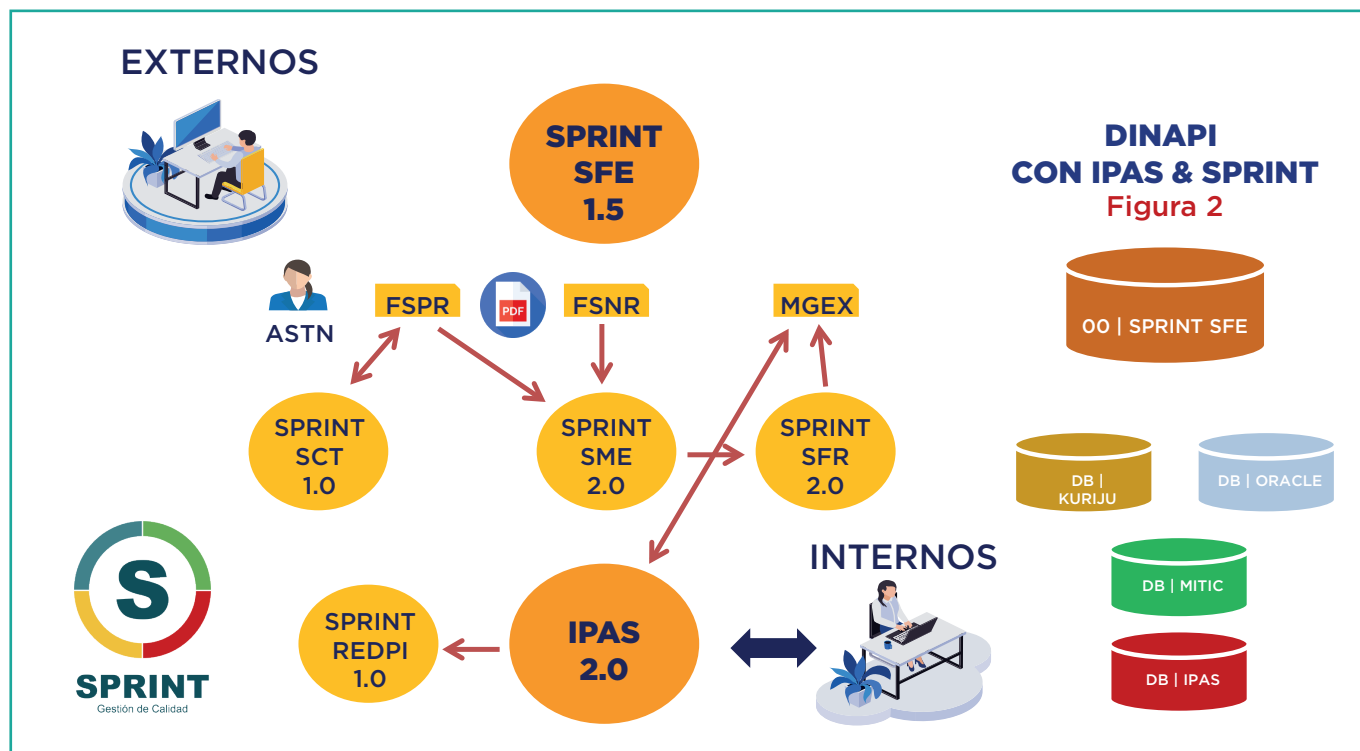
- Total de documentos escaneados: **4186**
- Total documentos procesados con OCR(reconocimiento óptico de caracteres): **4075**
- Total de extracción de texto completo (incluidos los documentos etiquetados): **1684**


EXPEDIENTES ESCANEADOS:

- Total de expedientes completamente escaneados: **397**
- Total de expedientes completamente procesados con OCR (reconocimiento óptico de caracteres): **387**
- Total de extracciones completas de texto(incluidos etiquetados) of dossiers: **309**

El área de Informática es responsable de dar soporte a las áreas encargadas de realizar la digitalización del archivo histórico utilizando las herramientas (software y hardware) para la digitalización que fueron donadas por la cooperación.

SPRINT - TRÁMITES DIGITALES





Al inicio de la cuarentena general, a causa de la pandemia del Covid-19, se reestructuraron las acciones y se priorizó la posibilidad de iniciar los trámites en la modalidad no presencial, mediante la plataforma denominada SPRINT-SFE con una integración tecnológica con BANCARD. Los trámites disponibles inicialmente fueron:

- Registro de Marcas.
- Renovación de Marcas.

Posteriormente se trabajó en la integración de los datos de consultas provenientes del nuevo sistema de gestión de los procesos de marcas desde el IPAS de OMPI.

Algunas mejoras en las consultas para Marcas, Dibujos y Modelos Industriales, IGDO.

- Búsqueda de un expediente por diferentes criterios: Nro de expediente, Nro de registro, Denominación, Titular, Nro de escrito.
- Consultas de expedientes ingresados por día a través de los boletines.

Área privada de los agentes (acceso con dos factores de autenticación para un mejor control), se desarrollaron las funcionalidades para la gestión formularios de presenciales para:

- Solicitud de Registro de Marcas.
- Solicitud de Renovación de Marcas.
- Presentación de Oposición.

Los agentes también pueden acceder a las siguientes informaciones:

- Consulta del histórico de expedientes.
- Notificaciones electrónicas.
- Órdenes de Publicación.

INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA

Durante este último año, hemos seguido incrementando y fortaleciendo las capacidades de la red local y el data center institucional.

Se adquirieron nuevos equipamientos de almacenamiento de alta disponibilidad, de almacenamiento secundario, así como el mejoramiento de la topología de la red de la DINAPI.

Las proyecciones de ampliación se realizan considerando un crecimiento orgánico de las necesidades de procesamiento y previendo una mejor gestión de los elementos que componen la infraestructura informática para la provisión de servicios digitales.

En otro aspecto de la infraestructura, se lograron las siguientes acciones de optimización y seguridad de la red local institucional:


- Migración de los servicios web críticos que estaban alojados en el data center de MITIC a la
- 




propia infraestructura de la DINAPI.

- Implementación del control de monitoreo de los servicios críticos de la DINAPI ya sea los componentes, procesos, servicios de los servidores físicos y virtuales.
- Implementación de informes forenses de las conexiones de la red DINAPI y conexiones firewall mediante una herramienta especializada.
- Implementación del control de auditoría a los servicios de dominio (equipos y usuarios)
- Actualización del servicio del control centralizado del servicio de antivirus contratado.
- Actualización de licencias utilizadas en la infraestructura informática de la DINAPI.
- Configuración y optimización de la red mediante la separación del flujo de datos del servicio CCTV y del flujo de producción.
- Implementación de políticas de navegación por prioridad de ancho de banda y servicios de DINAPI
- Los servicios de soporte de infraestructura y de usuarios se documentan mediante una aplicación desarrollada para el efecto.





AVANCES DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DEL CONTROL INTERNO



En el marco de las acciones tendientes al logro de su visión y de su compromiso con la mejora continua en la calidad de su gestión, desde el año 2018 se viene trabajando en el mejoramiento del diseño e implementación de los Requisitos Mínimos del Sistema de Control Interno del Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay conforme a la Norma de Requisitos (NRM - MECIP 2015) solicitados por la Contraloría General de la República a través de la Resolución N° 377/16, lo que le ha permitido identificar oportunidades de mejoras que deben ser gestionadas hasta su concreción.

Para avanzar en este propósito y elevar la efectividad de su Sistema de Control Interno, sigue fortaleciendo las capacidades de su plantel humano para desarrollar los requisitos establecidos por la Norma, apoyando a la Dirección de Planificación y MECIP y a los funcionarios del Equipo Técnico en la realización de los trabajos previstos para avanzar en la implementación de los Requisitos establecidos en la NRM – MECIP:2015, mediante el asesoramiento, orientación técnica y acompañamiento especializado.



ACCIONES CENTRO NACIONAL DE COORDINACIÓN DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL



El CODEPI fue creado por decreto 3074/2019 con la finalidad de desarrollar e implementar un Plan Nacional Estratégico para la Protección y Observancia de los Derechos de Propiedad Intelectual en el Paraguay. El mismo está integrado por 10 instituciones que son claves para dicha labor.

El decreto 3074/2019, establece que los miembros del CODEPI deberán reunirse cuatro veces al año, a fin de establecer y coordinar planes de acción para llevar a cabo su cometido. En este contexto, en el presente año se han realizado las cuatro reuniones previstas, en fechas 3 de marzo, 4 de junio, 14 de octubre y 30 de noviembre.

En las reuniones se elaboró y aprobó el reglamento interno del centro; además, se analizó el Plan de Trabajo entre EE.UU y Paraguay, que será firmado próximamente, y en el que cada miembro ha colaborado desde su área para definir y remitir las mejores propuestas a EE.UU.

Se realizó la incorporación del Ministerio Público como miembro con voz y sin voto a fin de trabajar de manera más coordinada interinstitucionalmente, siendo así un gran valor agregado al CODEPI.

Asimismo, se ha conformado una comisión de trabajo entre la Policía Nacional, Aduanas, Ministerio Público y DINAPI, a fin de consensuar criterios a la hora de cuantificar el valor de las incautaciones, de manera que no existan desfases en los reportes finales de cada institución.

Por último se han establecidos los delineamientos para el próximo año, a fin de seguir fortaleciendo el Centro Nacional de Coordinación de Propiedad Intelectual.



ESTUDIOS ECONÓMICOS SOBRE EL IMPACTO DE LA PIRATERÍA Y LA FALSIFICACIÓN



Se ha dado inicio al proceso de elaboración del primer estudio económico sobre el impacto de la piratería y la falsificación en el territorio nacional. Los resultados del estudio serán difundidos en el 2022. Los datos resultantes permitirán definir acciones a mediano y largo plazo.


El estudio económico se respalda en la realización de una encuesta de opinión de la que participaron más de 1.000 personas a nivel nacional, la cual se encuentra en etapa de conclusión para su posterior análisis e informe respectivo.






RENDICIÓN DE CUENTAS





MATRIZ DE INFORMACIÓN MÍNIMA PARA INFORME PARCIAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO



1- PRESENTACIÓN

Institución: DIRECCION NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL (DINAPI)


Periodo del informe: 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021.

Misión institucional

La misión de DINAPI es diseñar, implementar, fomentar y coordinar las políticas públicas de propiedad intelectual, concediendo la protección de los derechos derivados de esta materia a fin de garantizar la seguridad jurídica a sus titulares.

¿Qué es la institución?

La DINAPI es el ente público autárquico, que diseña, implementa, fomenta y coordina las políticas de propiedad intelectual; promueve la industria creativa, la innovación tecnológica y cultural, propiciando la competitividad del país. Otorga y protege los derechos de propiedad intelectual, ofreciendo seguridad jurídica a sus titulares.



2- PRESENTACIÓN DEL CRCC (MIEMBROS Y CARGOS QUE OCUPAN)

RESOLUCIÓN DINAPI N° 38/2020 Por el cual se crea e integra el Comité de Rendición de Cuentas y se designa al Director de Transparencia y Anticorrupción como Coordinador del Comité		https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/38-comite-de-rendicion-de-cuentas-0001-PF.pdf	
Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que ocupa
1	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	Oscar Elizeche Landó	Director de Transparencia y Anticorrupción
2	Dirección de Asesoría General y Estrategia Institucional	Fernando Garcete Sander	Director de Asesoría General y Estrategia Institucional
3	Dirección de Planificación y MECIP	Carolina Zaracho	Dirección de Planificación y MECIP
4	Dirección de Administración y Finanzas	Luis Dinatale	Director de Administración de Finanzas
5	Dirección de Comunicación	Rodrigo Irazusta	Director de Comunicación Institucional
6	Dirección de Informática	Jun Taniwaki	Director de Informática
7	Dirección de Auditoría Interna Institucional	Luis Adorno	Director de Auditoría Interna Institucional
8	Dirección General de Propiedad Industrial	Berta Davalos	Directora General Interina de Propiedad Industrial
9	Dirección General de Derecho de Autor y Derechos Conexos	Oscar Elizeche Landó	Director General Interino de Derecho de Autor y Derechos Conexos
10	Dirección General de Observancia	Fernando Garcete Sander	Director General Interino de Observancia

3- PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS

3.1. RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN Y ANEXO DE PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS

RESOLUCIÓN DINAPI N° 171/2020 Por la cual se aprueba el Plan y Cronograma de Rendición de Cuentas al Ciudadano
https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/RES.-N-171-aprobacion-del-plan-y-cronograma-de-rendicion-de-cuentas-PF.pdf

3. 2. PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Priorización	Tema/ Descripción	Vinculación POI, PEI, PND, ODS	Justificaciones	Evidencia
1°	Facilitar el acceso a los datos abiertos	Plan Nacional: E.E. 6 Optimizar el nivel de cumplimiento de las leyes de Propiedad Intelectual O.E. 3 Transparencia y Acceso a la Información PEI: 1- Perspectiva del Ciudadano 1.3 Facilitar el acceso a los datos, información y conocimiento de PI	Necesidad de que los ciudadanos y grupos de interés tengan acceso simple, libre y dinámico	1- Decreto 7132/17 "Que aprueba el Plan Nacional de Propiedad Intelectual" 2- Resolución DINAPI/RP/N° 06/19 "Por la cual se aprueba el Plan Estratégico Institucional"
2°	Capacitación y sensibilización al funcionario sobre la importancia de la transparencia de la información y el acceso a la misma	Plan Nacional de Propiedad Intelectual: E.E. 1 Fortalecimiento del Sistema Nacional de Propiedad Intelectual OE.3 Fortalecimiento de DINAPI a través de su Plan Estratégico Institucional PEI: 3- Perspectiva de Procesos Internos 3.1 Implementar el Sistema de Gestión de Calidad (SGC) 3.4 Mejorar el Sistema de Control Interno	Necesidad de contar con funcionarios concientes de la importancia del servicio que ofrece a los usuarios, de la transparencia en su gestión y del derecho de acceso a la información de los ciudadanos	1- Decreto 7132/17 "Que aprueba el Plan Nacional de Propiedad Intelectual" 2- Resolución DINAPI/RP/N° 06/19 "Por la cual se aprueba el Plan Estratégico Institucional"
3°	Mejorar la imagen Institucional	Plan Nacional de Propiedad Intelectual: E.E. 1 Fortalecimiento del Sistema Nacional de Propiedad Intelectual O.E. 3 Fortalecimiento de DINAPI a través de su Plan Estratégico Institucional PEI: 1- Perspectiva del Ciudadano 1.4 Mejorar la Imagen y Posicionamiento de la DINAPI	El fortalecimiento del sistema de PI resulta necesario para jerarquizar no solo a la institución, sino que además a las herramientas de propiedad intelectual en el ámbito nacional. Para ello resulta una exigencia reforzar las capacidades de los actores involucrados	1- Decreto 7132/17 "Que aprueba el Plan Nacional de Propiedad Intelectual" 2- Resolución DINAPI/RP/N° 06/19 "Por la cual se aprueba el Plan Estratégico Institucional"

4- GESTIÓN INSTITUCIONAL

4.1. NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE MÍNIMO DE INFORMACIÓN DISPONIBLE.

TRANSPARENCIA ACTIVA LEY 5189/14

Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	
Enero	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/Informe_Enero_2021_pgscwadu.pdf
Febrero	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/Informe_Febrero_2021__m6bhjon4.pdf
Marzo	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/Informe_Marzo_2021_7bz0h2m4.pdf
Abril	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/Informe_Abril_2021_j3ktl2eb.pdf
Mayo	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/Informe_Mayo_2021_cr4vbqz4.pdf
Junio	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/100%20_Junio_2021_72cukk7i.pdf
Julio	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/100%20_Julio_2021_ui0xjclu.pdf
Agosto	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/100_Agosto_2021_9otgm9e2.pdf
Septiembre	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/100Septiembre_2021_j66ff5v1.pdf
Octubre	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/Informe_Octubre_2021_8r8kvjjc.pdf
Noviembre	No disponible a la fecha	
Diciembre	No disponible a la fecha	

**4. 2. NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE MÍNIMO DE INFORMACIÓN DISPONIBLE.
TRANSPARENCIA ACTIVA LEY 55282/14**

Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	Enlace SENAC
Enero	100%	shorturl.at/tCFIV
Febrero	100%	shorturl.at/osxBG
Marzo	---	shorturl.at/bnERT
Abril	100%	shorturl.at/pxzDF
Mayo	100%	shorturl.at/alrxR
Junio	100%	shorturl.at/cgFT6
Julio	100%	shorturl.at/ruQVZ
Agosto	100%	shorturl.at/rDH13
Septiembre	100%	shorturl.at/bhFV6
Octubre	100%	shorturl.at/ktEMX
Noviembre	100%	shorturl.at/etJ25
Diciembre	No disponible	Sin datos a la fecha

**4. 3. NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE RESPUESTAS A CONSULTAS CIUDADANAS -
TRANSPARENCIA PASIVA LEY N° 5282/14**

Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	No Respondidos	Enlace Ministerio de Justicia
Enero	3	3	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#!/estadisticas/burbujas
Febrero	3	3	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#!/estadisticas/burbujas
Marzo	4	3	1	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#!/estadisticas/burbujas

Abril	4	4	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/burbujas
Mayo	7	7	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/burbujas
Junio	0	0	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/burbujas
Julio	0	0	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/burbujas
Agosto	1	1	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/burbujas
Septiembre	2	2	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/burbujas
Octubre	1	1	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/burbujas
Noviembre	2	2	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/burbujas
Diciembre	0	2	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/burbujas

4. 4. PROYECTOS Y PROGRAMAS EJECUTADOS A LA FECHA DEL INFORME.

Nro.	Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Valor de Inversión	Porcentaje de Ejecución	Evidencias
1	La Propiedad Intelectual como Herramientas en la Aulas 2019	Promover espacios de participación y reflexión para el análisis de materiales informativos (Dípticos, Presentaciones en PPT, WEB DINAPI) Concienciar acerca de la importancia de formar en la Propiedad Intelectual a los estudiantes del nivel medio	7.000 estudiantes a nivel nacional	Estudiantes del Nivel Medio de Colegios Nacionales y Subvencionados	N/D	100%	1.- Publicaciones de las actividades desarrolladas difundidas en la Web DINAPI. 2.- Fotos de las capacitaciones desarrolladas. 3.- Lista de asistencia 4.- Informes de los viajes realizados

2	Capacitaciones	Concienciar acerca de la importancia de formar en la Propiedad Intelectual a sectores publicos, academicos, empresariales, sociedad civil, docentes, agentes de la propiedad industrial, entre otros	5.000 sensibilizados y capacitados	Estudiantes Universitarios, Terciarios, Docentes, Investigadores, Emprendedores, Funcionarios del Sector Público, Agentes de la Propiedad Industrial.	N/D	100%	1.- Publicaciones de las actividades desarrolladas difundidas en la Web DINAPI. 2.- Fotos de las capacitaciones desarrolladas. 3.- Lista de asistencia 4.- Informes de los viajes realizados
3	DINAPI, la fiesta creativa	Pretende ser un espacio, con alcance Nacional, que valore a los creadores, emprendedores y distintos actores de la sociedad paraguaya, a la que buscamos sensibilizar sobre la importancia de los derechos de Propiedad Intelectual y su valiosa contribución en la generación de riqueza, empleo y desarrollo económico sostenible.	10.000 ciudadanos a nivel departamental	1.- Ciudadanos del Departamento del Gaira 2.- Ciudadanos del Departamento de Cordillera	N/D	100%	1.- Publicaciones de las actividades desarrolladas difundidas en la Web DINAPI. 2.- Fotos de las actividades desarrolladas. 4.- Informes de los viajes realizados

4. 5. PROYECTOS Y PROGRAMAS NO EJECUTADOS.

N°	Descripción	Dificultades (Breve descripción)			
		Financieras	De Gestión	Externas	Otras
1	DINAPI EXTREME 2020 (Proyecto DINAPI-MEC)			COVID-19	
2	DINAPI La fiesta creativa			COVID-19	
3	Campaña 360 de concientización y respeto a los Derechos de Autor y Derechos Conexos - LA MUSICA VALE			COVID-19	

4. 6. PROYECTOS Y PROGRAMAS NO EJECUTADOS.

N°	Descripción	Objetivos	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas -SPR)
1	Marcas concedidas por la Dirección General de Propiedad Intelectual	Concluir con el trámite de solicitudes de registros y renovaciones de marcas	Incrementar el número de Registros Tramitados en menor tiempo	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual	80%	3.974 Marcas	Informes Trimestrales DGPI
2	Resoluciones de 2da. Instancia por la DGPI	Emitir resoluciones de 2da. Instancia	Incrementar la cantidad de Resoluciones emitidas en menor tiempo	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	85%	230 Resoluciones	Informes Trimestrales DGPI
3	Dirección de Asuntos Marcarios Litigiosos	Emitir Resoluciones de Oposición conforme Ley N°1294/98	Incrementar la cantidad de Resoluciones emitidas	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	80%	163 Resoluciones	Informes Trimestrales DGPI
4	Dirección de Marcas	Emitir dictámenes relacionadas a solicitudes presentadas	Incrementar el número de Dictámenes en menor tiempo	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	90%	3.003 Dictámenes	Informes Trimestrales DGPI
5	Departamento de Renovaciones de Marcas	Resolver las solicitudes	Incrementar el número de solicitudes tramitadas en menor tiempo	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	80%	1.467 Dictámenes	Informes Trimestrales DGPI
6	Departamento de Examen de Forma de Marcas	Ordenes de Publicaciones	Incrementar el número de solicitudes de Patentes tramitadas, en menor tiempo	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	80%	4.642 Orden de Publicación	Informes Trimestrales DGPI
7	Dirección de Patentes	Tramitar y concluir las solicitudes de patentes de invención y modelos de utilidad	Incrementar el número de solicitudes de Patentes tramitadas, en menor tiempo	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	85%	13 Patentes	Informes Trimestrales DGPI
8	Dirección de Dibujos y modelos Industriales	Tramitar y concluir solicitudes de Dibujos y Modelos Industriales	Incrementar el número de solicitudes de Dibujos y Modelos presentadas en menor tiempo	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	85%	7 Dibujos y Modelos	Informes Trimestrales DGPI

9	Dirección de Indicaciones Geográficas	Tramitar y concluir solicitudes de Reconocimiento y Registro	Resolver la mayor cantidad de solicitudes	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	80%	8 Trámites de Reconocimiento	Informes Trimestrales DGPI
10	Verificación de mercaderías ingresadas por distintas Aduanas del país	Evitar el ingreso de productos falsificados al país	Erradicar o minimizar el ingreso al país de productos que transgredan Derechos de Propiedad Intelectual	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	De acuerdo a las medidas sanitarias adoptadas por el MSPyBS (Covid 19)	90 verificaciones en distintas Aduanas del país.	Informes Trimestrales DGO
11	Dirección de Promoción y Prevención	Concienciar a la ciudadanía en general sobre la importancia de proteger la Propiedad Intelectual	Promover la difusión y Protección de los Derechos de P.I. en la Paraguay	Titulares del Derecho de Propiedad Intelectual, población en general	De acuerdo a las medidas sanitarias adoptadas por el MSPyBS (Covid 19)	6 Jornadas de Capacitación, 490 Participantes	Informes Trimestrales DGO
12	Registro de Derecho de Autor	Registro de obras y derechos sobre obras ante la DINAPI	Registrar derechos de autor y derechos conexos de sobre obras	Titulares de Derechos	86,60%	5875 registros	Informe trimestral y semestral DGDADC
13	La piratería y la falsificación fuertemente arraigadas en el comercio local, que propicia la informalidad y la evasión impositiva, con las consecuencias propias de cada una.	Combatir la producción y la circulación, en el territorio nacional, de productos falsificados y piratas.	Documentos, trámites, concesiones y derechos protegidos y resueltos.	Titulares de Derechos	91,32%	6.164 Mecanismos	Plan Operativo Institucional 2021, Sistema de Planificación por Resultados (SPR) de la Secretaría Técnica de Planificación

4.7. CONTRATACIONES REALIZADAS.

ENERO - MARZO

ID	Objeto	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
385747	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL GENERADOR DE LA DINAPI	150.000.000	NERI JAVIER CABALLERO PAEZ	en ejecución	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/385747-servicio-mantenimiento-reparacion-generador-dinapi-1/resumen-adjudicacion.html
384542	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA A LAS SOCIEDADES DE GESTIÓN COLECTIVA	110.000.000	PARAGUAY CONSULTING GROUP "BUSINESS ADVISERS"	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/384542-contratacion-servicio-auditoria-externa-sociedades-gestion-colectiva-1/resumen-adjudicacion.html
385106	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA DATA CENTER DE LA DINAPI	558.400.000	COMPUSAVER S.A.	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/385106-adquisicion-equipos-data-center-dinapi-1/resumen-adjudicacion.html
395238	RENOVACION DE LICENCIA PARA DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD (FORTINET)	29.744.000	TECNOLOGIA EN ELECTRONICA E INFORMATICA SA (T.E.I.S.A.)	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/395238-renovacion-licencia-dispositivos-seguridad-fortinet-1/resumen-adjudicacion.html

ABRIL - JUNIO

ID	Objeto	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
390393	ADQUISICIÓN DE ESTANTES METALICOS	17.400.000	CONTENTO SRL	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/390393-adquisicion-estantes-metalicos-1/resumen-adjudicacion.html
393612	Servicios de Consultoría en Administración Financiera, Contrataciones Públicas y Marco Jurídico – Selección Basada en Presupuesto Fijo - SBPF	144.000.000	GABRIEL ORLANDO SOLALINDE RODRIGUEZ	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/393612-servicios-consultoria-administracion-financiera-contrataciones-publicas-marco-juridico-1/resumen-adjudicacion.html
397554	ADQUISICIÓN DE HOJAS Y ETIQUETAS DE SEGURIDAD - PLURIANUAL	160.000.000	WINNER S. R. L.	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/397554-adquisicion-hojas-etiquetas-seguridad-plurianual-1/resumen-adjudicacion.html
397022	ADQUISICIÓN DE BOBINAS AUTOADHESIVAS	15.080.000	HPTI SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS S.A.	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/397022-adquisicion-bobinas-autoadhesivas-1/resumen-adjudicacion.html
397435	ADQUISICION DE CUBIERTAS	18.000.000	AUTOMOTIVE SA IMPORTADORA Y EXPORTADORA	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/397435-adquisicion-cubiertas-1/resumen-adjudicacion.html
391340	ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS Y MATERIALES ELÉCTRICOS	5.652.570	EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/391340-adquisicion-articulos-materiales-electricos-1/resumen-adjudicacion.html
		5.445.000	ELECTRICIDAD YACYRETÁ S.A.	finiquitado	
398128	ADQUISICION DE CARTUCHOS DE TONER – PLURIANUAL	55.000.000	DATA SYSTEMS SA EMISORA DE CAPITAL ABIERTO	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/398128-adquisicion-cartuchos-toner-plurianual-1/resumen-adjudicacion.html
		30.000.000	ALTERNATIVA S.A.	en ejecucion	
		10.000.000	GUSTAVO DANIEL ROJAS AVALOS	en ejecucion	
		45.000.000	SHIROSAWA COMPANY SAIC	en ejecucion	
		150.000.000	OFFICE COMPU SA	en ejecucion	

JULIO - SEPTIEMBRE

ID	Objeto	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
401352	Renovación de las Licencias de Manage Engine OpManager Professional Edition y Manage Engine Desktop Central UEM Edition Multilanguage	235.650.000	Ethical Shields S.R.L.	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/401352-renovacion-licencias-manage-engine-opmanager-professional-edition-manage-engine-desktop-central-uem-edition-multilanguage-1/resumen-adjudicacion.html
400597	ADQUISICIÓN DE SISTEMAS DE DETECCIÓN DE INCENDIO Y MONITOREO AMBIENTAL PARA SALAS DE DATA CENTER Y UPS	92.537.895	GRUPO EMPRESARIAL PREVEN-TEC S.A.	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/400597-adquisicion-sistemas-deteccion-incendio-monitoreo-ambiental-salas-data-center-ups-1/resumen-adjudicacion.html
400662	PROVISIÓN DE PERIODICOS - PLURIANUAL	12.000.000	BLANCA TEODOLINA MARIN RIQUELME	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/400662-provision-periodicos-plurianual-1/resumen-adjudicacion.html
400548	PROVISIÓN DE AGUA MINERAL - PLURIANUAL	21.600.000	SOME S.A.C.I.A	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/400548-provision-agua-mineral-plurianual-1/resumen-adjudicacion.html
399929	SERVICIO DE PUBLICACION EN PERIODICOS - PLURIANUAL	40.000.000	FWD.PY S.R.L.	Impugnado Totalmente sin Suspensión	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/399929-servicio-publicacion-periodicos-plurianual-1/resumen-adjudicacion.html
393607	CONTRATACION DE SERVICIO DE LIMPIEZA Y FUMIGACION PARA LAS OFICINAS DE LA DINAPI	146.090.000	DERLIS RENE SEGOVIA ENCISO	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/393607-contratacion-servicio-limpieza-fumigacion-oficinas-dinapi-1/resumen-adjudicacion.html
393610	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA A LAS SOCIEDADES DE GESTIÓN COLECTIVA	88.000.000	AYCA - AUDITORES Y CONSULTORES ASOCIADOS	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/393610-contratacion-servicio-auditoria-externa-sociedades-gestion-colectiva-1/resumen-adjudicacion.html
399026	SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES	2.982.500	FIRE MASTER SRL	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/399026-servicio-recarga-extintores-1/resumen-adjudicacion.html
396896	SERVICIO DE MANT. Y REPARACIONES DE IMPRESORAS - MARCAS: CANON, LEXMARK, EPSON, HP, SAMSUNG, KYOSERA, Y XEROX	40.000.000	SHIROSAWA COMPANY SAIC	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/396896-servicio-mant-reparaciones-impresoras-marcas-canon-lexmark-epson-hp-samsung-kyosera-1/resumen-adjudicacion.html
		40.000.000	DATA SYSTEMS SA EMISORA DE CAPITAL ABIERTO	en ejecucion	
		40.000.000	CARLOS ALBERTO HOLTZBERGER ZAPATTINI	en ejecucion	
399127	ADQUISICIÓN DE LICENCIA PARA SOFTWARE DE MITIGACIÓN DE AMENAZAS DE RED	132.000.000	Ethical Shields S.R.L.	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/399127-adquisicion-licencia-software-mitigacion-amenazas-red-1/resumen-adjudicacion.html

OCTUBRE - DICIEMBRE

ID	Objeto	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
393608	CONTRATACION DE SEGURO PARA VEHICULOS DE LA DINAPI	20.499.996	INTERCONTINENTAL DE SEGUROS Y REASEGUROS SA	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/393608-contratacion-seguro-vehiculos-dinapi-1/resumen-adjudicacion.html#referentes
393624	CONTRATACIÓN DE SEGURO MEDICO PARA FUNCIONARIOS DE LA DINAPI	1.680.000.000	SANTA CLARA SA MEDICINA PREPAGA	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/393624-contratacion-seguro-medico-funcionarios-dinapi-1/resumen-adjudicacion.html#proveedores
401261	ADQUISICION DE AUTOMOVIL TIPO HATCHBACK PARA LA DINAPI	90.000.000	DIESA SA	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/401261-adquisicion-automovil-tipo-hatchback-dinapi-1/resumen-adjudicacion.html#proveedores
402353	ADQUISICIÓN DE BIENES DE USOS VARIOS	1.650.000	EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/402353-adquisicion-bienes-usos-varios-1/resumen-adjudicacion.html#proveedores
		14.295.000	G MOVILES S.A.	finiquitado	
402851	ADQUISICIÓN DE TELEFONOS IP Y OTROS	7.430.000	TES INGENIERIA S.A.	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/402851-adquisicion-telefonos-ip-otros-1/resumen-adjudicacion.html#proveedores
403462	ADQUISICIÓN DE PASAJES AEREOS - PLURIANUAL	168.000.000	INTER-EXPRESS S.A.	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/403462-adquisicion-pasajes-aereos-plurianual-1/resumen-adjudicacion.html#proveedores
403644	LOCACIÓN DE INMUEBLE DETERMINADO - LC N° 01/2021 "ALQUILER DE INMUEBLE DETERMINADO PARA LAS OFICINAS DE LA DIRECCION GENERAL DE DERECHO DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS DE LA DINAPI" - PLURIANUAL	432.000.000	FRANCISCO JOSE SPINZI ARBO	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/sin-difusion-convocatoria/403644-locacion-inmueble-determinado-lc-n-01-2021-alquiler-inmueble-determinado-oficinas-di-1.html#proveedores
403897	ADQUISICIÓN DE MEMORIA PARA SERVIDOR DELL POWER EDGE 640	29.223.400	DATA LAB SA	finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/403897-adquisicion-memoria-servidor-dell-power-edge-640-1/resumen-adjudicacion.html#proveedores
397758	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS EN TALLERES OFICIALES PARA LAS MARCAS: ISUZU - NISSAN- CONTRATO ABIERTO - PLURIANUAL	120.000.000	AUTOMOTOR SA	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/397758-mantenimiento-reparacion-vehiculos-talleres-oficiales-marcas-isuzu-nissan-contrato-1/resumen-adjudicacion.html#proveedores
401340	ADQUISICIÓN DE SERVIDORES PARA WEBSERVICES	333.209.400	DATA LAB SA	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/401340-adquisicion-servidores-webservices-1/resumen-adjudicacion.html#proveedores

4. 8. EJECUCIÓN FINANCIERA.

EJERCICIO FISCAL 2021

23-25 DIRECCION NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

TIPO 1 PRESUPUESTO DE PROGRAMA CENTRAL

Actividad: 1 GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

OBJETO DE GASTO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO	% EJECUCIÓN
100	SERV. PERSONALES	19.179.605.411	328.952.698	19.508.558.109	13.485.864.325	6.022.693.784	69%
111	SUELDOS	7.318.800.000		7.318.800.000	4.732.400.000	2.586.400.000	65%
111	SUELDOS	4.908.000.000		4.908.000.000	2.906.400.000	2.001.600.000	59%
113	GTOS DE REPRESENTACION	196.072.800		196.072.800	196.072.800	0	100%
114	AGUINALDO	626.239.400		626.239.400	409.798.258	216.441.142	65%
114	AGUINALDO	409.000.000		409.000.000	241.467.777	167.532.223	59%
123	REMU. EXTRAORDINARIA	621.477.894		621.477.894	621.458.375	19.519	100%
125	REMUNERACIÓN ADICIONAL	181.999.958		181.999.958	147.149.828	34.850.130	81%
131	SUB.SIDIO FLIAR	560.489.648		560.489.648	361.768.816	198.720.832	65%
133	BONIF. Y GRATIFICACIONES	3.078.679.066	-129.428.715	2.949.250.351	2.273.805.934	675.444.417	77%
137	GRAT. P/SERV. ESPECIALES	106.600.000		106.600.000	101.400.000	5.200.000	95%
141	CONTRATACION PERS. TECNICO	35.100.000	-35.100.000	0	0	0	
144	JORNALES	89.999.988		89.999.988	0	89.999.988	0%
145	HONORARIOS PROFESIONALES	650.000.000	35.100.000	685.100.000	658.611.933	26.488.067	96%
199	OTROS GASTOS DEL PERSONAL	397.146.657	458.381.413	855.528.070	835.530.604	19.997.466	98%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	4.034.036.200	-361.438.560	3.672.597.640	2.338.955.893	1.333.641.947	64%
211	ENERGIA ELECTRICA	192.000.000	0	192.000.000	150.063.000	41.937.000	78%
212	AGUA	19.200.000	10.000.000	29.200.000	25.899.246	3.300.754	89%
214	SERV. DE TELECOMUNICACIONES	108.000.000	0	108.000.000	50.072.331	57.927.669	46%
215	CORREO Y OTROS SERV.	1.200.000	0	1.200.000	0	1.200.000	0%
221	TRANSPORTE	600.000	0	600.000	600.000	0	0%
222	ALMACENAJE	300.000	0	300.000	300.000	0	0%
223	TRANSPORTE DE PERSONAS	600.000	0	600.000	600.000	0	0%
231	PASAJES	93.562.560	0	93.562.560	28.814.070	64.748.490	31%
232	VIATICOS Y MOVILIDAD	186.207.840	0	186.207.840	116.703.796	69.504.044	63%
239	PASAJES Y VIATICOS VARIOS	4.586.400	0	4.586.400	4.586.400	0	0%
242	MANT. Y REPARACION DE EDIFICIOS	145.530.000	-10.000.000	135.530.000	119.682.980	15.847.020	88%
243	MANT. Y REPARACION DE MAQUINAS Y EQ	106.722.000	41.000.000	147.722.000	62.358.500	85.363.500	42%
244	MANT. Y REPARACION DE EQ. DE TRANSPORTE	69.854.400	-25.000.000	44.854.400	720.800	44.133.600	2%
245	SERVICIOS DE LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACION	9.896.040	-5.000.000	4.896.040	950.000	3.946.040	19%
251	ALQUILER DE EDIFICIOS	216.000.000	0	216.000.000	211.000.000	5.000.000	98%
253	DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	75.000.000	0	75.000.000	0	75.000.000	0%
255	ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS	120.000.000	-50.000.000	70.000.000	70.000.000	0	0%
261	SERV. TECNICOS Y PROFESIONALES DE INFORMATICA	190.080.000	-120.080.000	70.000.000	70.000.000	0	0%
262	IMPRESA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	42.768.000	-12.768.000	30.000.000	329.400	29.670.600	1%
263	SERVICIOS BANCARIOS	11.404.800	0	11.404.800	1.276.000	10.128.800	11%
264	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	38.016.000	0	38.016.000	20.499.996	17.516.004	54%
265	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	61.776.000	-21.776.000	40.000.000	3.983.136	36.016.864	10%
266	CONSULTORIAS, ASESORIAS E INVESTIGACIONES	279.417.600	0	279.417.600	130.500.000	148.917.600	47%
268	SERVICIOS DE COMUNICACIONES	141.039.360	-94.539.360	46.500.000	3.068.000	43.432.000	7%
269	SEV. TECNICOS Y PROFESIONALES VARIOS	19.008.000	-11.008.000	8.000.000	2.045.400	5.954.600	26%
271	SERVICIOS DE SEGURO MEDICO	1.704.000.000	0	1.704.000.000	1.337.000.000	367.000.000	78%
281	SERVICIOS DE CEREMONIAL	41.395.200	-26.395.200	15.000.000	0	15.000.000	0%
284	SERVICIOS DE CATERING	25.872.000	-10.872.000	15.000.000	1.007.000	13.993.000	7%
291	CAPACITACION DEL PERSONAL DE ESTADO	100.000.000	-10.000.000	90.000.000	60.670.358	29.329.642	67%
293	CAPACITACION ESPECIALIZADA	30.000.000	-15.000.000	15.000.000	12.311.680	2.688.320	82%
300	BIENES DE CONSUMO DE OF. E INSUMOS	708.263.230	-15.014.138	693.249.092	438.321.516	254.927.576	63%
311	ALIMENTOS PARA PERSONAS	33.600.000	0	33.600.000	17.888.295	15.711.705	53%
323	CONFECIONES TEXTILES	20.000.000	-15.000.000	5.000.000	0	5.000.000	0%
331	PAPEL DE ESCRITORIO Y CARTON	27.000.000	0	27.000.000	24.050.921	2.949.079	89%
332	PAPEL DE COMPUTACIÓN	8.462.138	-3.462.138	5.000.000	0	5.000.000	0%
333	PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS	132.253.338	-110.000.000	22.253.338	1.392.336	20.861.002	6%
334	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	3.500.000	120.000.000	123.500.000	123.323.737	176.263	100%
335	LIBROS, REVISTAS Y PERIÓDICOS	26.552.000	-11.552.000	15.000.000	6.682.000	8.318.000	45%
336	TEXTOS DE ENSEÑANZA	2.000.000	0	2.000.000	0	2.000.000	0%
341	ELEMENTOS DE LIMPIEZA	9.000.000	-4.000.000	5.000.000	0	5.000.000	0%
342	UTILES DE ESCRITORIO OFICINA	244.430.000	0	244.430.000	173.307.462	71.122.538	71%
343	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	38.750.000	0	38.750.000	17.944.045	20.805.955	46%
344	UTENSILIOS DE COCINA Y COMEDOR	7.600.000	0	7.600.000	613.300	6.986.700	8%
345	PRODUCTOS DE VIDRIO, LOZA Y PORCELANA	15.000.000	-6.000.000	9.000.000	0	9.000.000	0%
346	REPUESTOS Y ACCESORIOS	10.000.000	0	10.000.000	900.000	9.100.000	9%
347	ELEMENTOS Y UTILES DIVERSOS	2.000.000	0	2.000.000	251.000	1.749.000	13%
351	COMPUESTOS QUIMICOS	6.500.000	0	6.500.000	4.802.200	1.697.800	74%
352	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	3.000.000	0	3.000.000	524.931	2.475.069	17%
355	TINTAS, PINTURAS Y COLORANTES	24.000.000	-10.000.000	14.000.000	0	14.000.000	0%
358	UTILES Y MATERIALES MEDICOS	1.950.000	10.000.000	11.950.000	1.287.485	10.662.515	11%
361	COMBUSTIBLES	55.295.700	15.000.000	70.295.700	53.399.117	16.896.583	76%
362	LUBRICANTES	1.521.900	0	1.521.900	0	1.521.900	0%
391	ARTICULOS DE CAUCHO	1.848.154	0	1.848.154	0	1.848.154	0%
392	CUBIERTAS Y CAMARAS DE AIRE	20.000.000	0	20.000.000	7.176.000	12.824.000	36%
394	HERRAMIENTAS MENORES	3.000.000	0	3.000.000	150.300	2.849.700	5%
396	ARTICULOS DE PLASTICOS	1.500.000	0	1.500.000	699.550	800.450	47%
397	PRODUCTOS E INSUMOS METALICOS	3.000.000	0	3.000.000	702.000	2.298.000	23%
398	PRODUCTOS E INSUMOS NO METALICOS	2.500.000	0	2.500.000	1.564.000	936.000	63%
399	BIENES DE CONSUMO VARIOS	4.000.000	0	4.000.000	1.662.837	2.337.163	42%
500	INVERSION FISICA	1.005.000.000	0	1.005.000.000	788.415.761	216.584.239	78%
534	EQUIPOS RECREATIVOS Y EDUCACIONES	100.000.000	-90.000.000	10.000.000	0	10.000.000	0%
536	EQUIPO DE COMUNICACIONES Y SEÑALAMIENTOS	50.000.000	-40.000.000	10.000.000	7.430.000	2.570.000	74%
538	HERRAMIENTAS APARATOS E INSTRUMENTOS EN GENERAL	150.000.000	0	150.000.000	92.537.895	57.462.105	62%
541	ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES	77.500.000	-20.000.000	57.500.000	51.618.500	5.881.500	90%
542	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINAS	27.500.000	0	27.500.000	0	27.500.000	0%
543	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTACION	290.000.000	0	290.000.000	247.747.700	42.252.300	85%
579	ADQ. DE ACTIVOS INTANGIBLES	310.000.000	150.000.000	460.000.000	389.081.666	70.918.334	85%
800	TRANSFERENCIAS	173.000.000	47.500.000	220.500.000	187.118.400	33.381.600	85%
841	BECAS	108.000.000	67.500.000	175.500.000	166.500.000	9.000.000	95%
842	APORTES A ENTIDADES SIN FINES DE LUCRO	5.000.000	0	5.000.000	0	5.000.000	0%
851	TRANSFERENCIA CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO	60.000.000	-20.000.000	40.000.000	20.618.400	19.381.600	52%
900	OTROS GASTOS	189.000.000	0	189.000.000	150.904.048	38.095.952	80%
910	PAGO IMPUESTOS, TASA Y GTOS JUDIC.	189.000.000	0	189.000.000	150.904.048	38.095.952	80%
TOTALES		25.288.904.841	0	25.288.904.841	17.389.579.743	7.899.325.098	69%

EJERCICIO FISCAL 2021

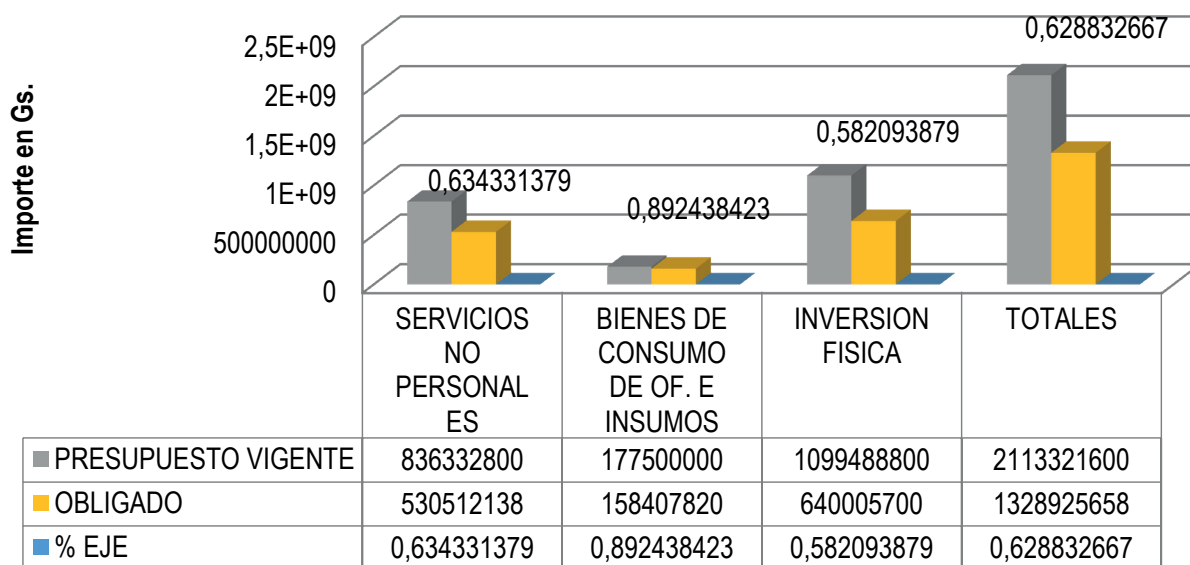
23-25 DIRECCION NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
TIPO 1 PRESUPUESTO DE PROGRAMA CENTRAL
Actividad: 1 MECANISMOS DE PROTECCION INTELECTUAL

OG	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO	% EJE
200	SERVICIOS NO PERSONALES	836.332.800	0	836.332.800	530.512.138	305.820.662	63%
243	MANT. Y REPARACION DE MAQUINAS Y EQ	58.212.000	0	58.212.000	17.481.500	40.730.500	30%
244	MANT. Y REPARACION DE EQ. DE TRANSPORTE	58.212.000	0	58.212.000	15.629.888	42.582.112	27%
245	SERVICIOS DE LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACION	139.708.800	0	139.708.800	113.400.000	26.308.800	81%
261	SERV. TECNICOS Y PROFESIONALES DE INFORMATICA	142.560.000	0	142.560.000	2.625.750	139.934.250	2%
266	CONSULTORIAS, ASESORIAS E INVESTIGACIONES	332.640.000	0	332.640.000	282.000.000	50.640.000	85%
291	CAPACITACION DEL PERSONAL DE ESTADO	105.000.000	0	105.000.000	99.375.000	5.625.000	95%
300	BIENES DE CONSUMO DE OF. E INSUMOS	177.500.000	0	177.500.000	158.407.820	19.092.180	89%
333	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	97.500.000	-90.000.000	7.500.000	4.205.000	3.295.000	56%
334	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	0	90.000.000	90.000.000	87.800.820	2.199.180	98%
342	UTILES DE ESCRITORIO OFICINA	80.000.000	0	80.000.000	66.402.000	13.598.000	83%
500	INVERSION FISICA	1.099.488.800	0	1.099.488.800	640.005.700	459.483.100	58%
537	EQUIPOS DE TRANSPORTE	359.488.800	-249.488.800	110.000.000	90.000.000	20.000.000	82%
538	HERRAMIENTAS APARATOS E INSTRUMENTOS EN GENERAL	250.000.000	-240.000.000	10.000.000	0	10.000.000	0%
543	ADQ. DE EQ. DE OF. Y COMPUTACION	350.000.000	419.488.800	769.488.800	364.611.700	404.877.100	47%
579	ADQ. DE ACTIVOS INTANGIBLES	140.000.000	70.000.000	210.000.000	185.394.000	24.606.000	88%
	TOTALES	2.113.321.600	0	2.113.321.600	1.328.925.658	784.395.942	63%
	TOTALES	27.402.226.441	0	27.402.226.441	18.718.505.401	8.683.721.040	68%

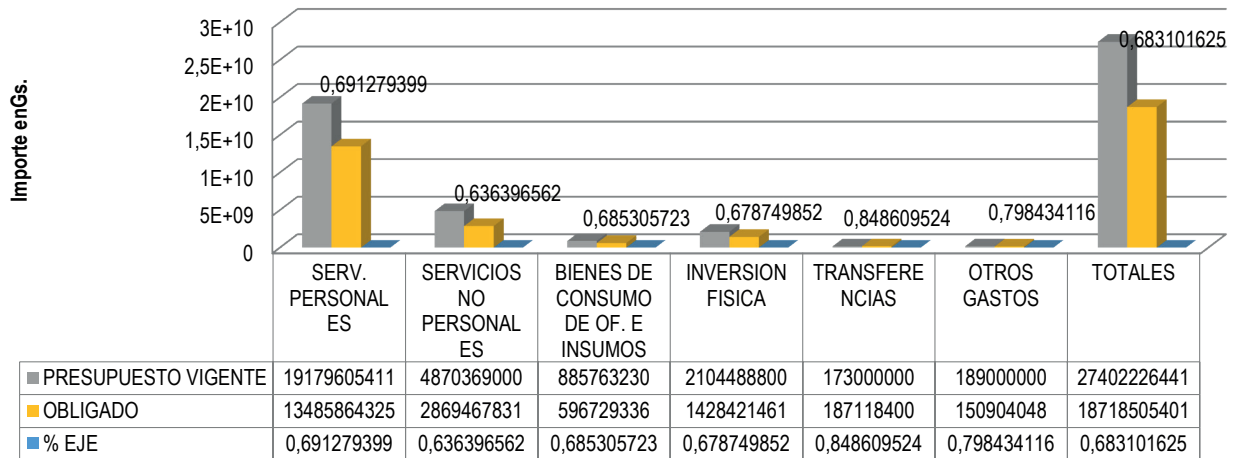
CONSOLIDADO DINAPI (EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 27/12/2021) FF 10 RECURSOS DEL TESORO Y FF 30 RECURSOS INSTITUCIONALES

Grupo	Descripción	Presupuesto 2021	Ejecución	Saldo	(%) Ejecución
100	Servicios Personales	19.508.558.109	13.485.864.325	6.022.693.784	69
200	Servicios No Personales	4.508.930.440	2.869.467.831	1.639.462.609	64
300	Bienes de Consumos e Insumos	870.749.092	596.729.336	274.019.756	68
500	Inversión Física	2.104.488.800	1.428.421.461	676.067.339	68
800	Transferencias	220.500.000	187.118.400	33.381.600	85
900	Otros Gastos	189.000.000	150.904.048	38.095.952	80
	TOTALES	27.402.226.441	18.718.505.401	8.683.721.040	68

Ejecución de Presupuesto Dinapi 23-25 Tipo 1 Programa Central Act. 2 Mecanismos de Protección Intelectual al 27/12/2021



Ejecución de Presupuesto Dinapi 23-25 Consolidado al 27/12/2021



4.9. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (NORMATIVAS, ESTRUCTURA INTERNA, INFRAESTRUCTURA, ADQUISICIONES, ETC. EN EL TRIMESTRE, PERIODO DEL INFORME).

ENERO - MARZO

Nro.	Descripción del Fortalecimiento	Costo de Inversión	Descripción del Beneficio	Evidencia
1	LICENCIA PARA DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD (FORTINET)	29.744.000	RENOVACION DE LICENCIA PARA DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD (FORTINET) PARA DATA CENTER DE LA DINAPI	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/395238-tecnologia-electronica-e-informatica-sa-t-e-i-s-a-1.html
1	STORAGE	475.150.000	EQUIPOS PARA DATA CENTER DE LA DINAPI	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/385106-compusaver-s-a-1.html
3	DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO UNIDO A LA RED NAS	83.250.000	EQUIPOS PARA DATA CENTER DE LA DINAPI	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/385106-compusaver-s-a-1.html

ABRIL - JUNIO

Nro.	Descripción del Fortalecimiento	Costo de Inversión	Descripción del Beneficio	Evidencia
30	ADQUISICIÓN DE ESTANTES METALICOS	17.400.000	Dotación de estantes para mejor manejo del archivo institucional	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/390393-conten-to-sr-i-1.html
12	SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, CONTRATACIONES PÚBLICAS Y MARCO JURÍDICO	144.000.000	Asesoramiento externo a diferentes dependencias de la DINAPI, en materia legal y otros.	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/393612-servicios-consultoria-administracion-financiera-contrataciones-publicas-marco-juridico-1/resumen-adjudicacion.html

JULIO - SEPTIEMBRE

Nro.	Descripción del Fortalecimiento	Costo de Inversión	Descripción del Beneficio	Evidencia
401352	RENOVACIÓN DE LAS LICENCIAS DE MANAGE ENGINE OPMANAGER PROFESSIONAL EDITION Y MANAGE ENGINE DESKTOP CENTRAL UEM EDITION MULTILANGUAGE	235.650.000	Las herramientas nos permitirá monitorear ilimitadas interfaces de los diferentes servidores y equipos de comunicación instalados en el Datacenter institucional	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/401352-ethical-shields-s-r-i-1.html
400597	ADQUISICIÓN DE SISTEMAS DE DETECCIÓN DE INCENDIO Y MONITOREO AMBIENTAL PARA SALAS DE DATA CENTER Y UPS	92.537.895	Protección de los equipos ubicados en el Datacenter y los datos almacenados en los mismos.	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/400597-grupo-empresarial-preven-tec-s-a-1.html
399127	ADQUISICIÓN DE LICENCIA PARA SOFTWARE DE MITIGACIÓN DE AMENAZAS DE RED	132.000.000	La herramienta nos permitirá tener una auditoría total de los servidores y sus accesos por parte de todos los funcionarios de manera a implementar protocolos de seguridad para el manejo de información privada de la institución	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/399127-ethical-shields-s-r-i-1.html

OCTUBRE - DICIEMBRE

Nro.	Descripción del Fortalecimiento	Costo de Inversión	Descripción del Beneficio	Evidencia
401261	ADQUISICION DE AUTOMOVIL TIPO HATCHBACK PARA LA DINAPI	90.000.000	Dotación de vehículo para el área administrativa	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/401261-diesa-sa-1.html
402353	ADQUISICIÓN DE BIENES DE USOS VARIOS	1.650.000	Dotación de bienes de usos varios para mejoramiento institucional	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/402353-emporio-ferreteria-s-r-l-3.html
		14.295.000		https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/402353-g-moviles-s-a-2.html
402851	ADQUISICIÓN DE TELEFONOS IP Y OTROS	7.430.000	Dotación de equipos de comunicación para mejor manejo institucional	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/402851-tes-ingenieria-s-a-1.html
403897	ADQUISICIÓN DE MEMORIA PARA SERVIDOR DELL POWER EDGE 640	29.223.400	Memorias para el DATA CENTER de la DINAPI	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/403897-data-lab-sa-1.html
401340	ADQUISICIÓN DE SERVIDORES PARA WEBSERVICES	333.209.400	Equipos para el DATA CENTER de la DINAPI	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/401340-data-lab-sa-3.html

5. INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

5.1. CANALES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EXISTENTES A LA FECHA.

Nº	Denominación	Descripción	Dependencia Responsable del Canal de Participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	Atención presencial	En oficinas de Atención al Ciudadano. Sitio en España 323 casi Estados Unidos	Jefatura de Atención al Ciudadano	
2	Atención telefónica	Central Telefónica 021-210977	Jefatura de Atención al Ciudadano	
3	Correo institucional	dinapi@dinapi.gov.py	Jefatura de Atención al Ciudadano	
4	Página Web	Plataforma de divulgación de actividades oficiales. Canal de información sobre condiciones de prestación de servicios. Fuente de información acerca de disposiciones legales en propiedad intelectual. Base de datos sobre registros marcarios. Portal de servicios para agentes de propiedad industrial.	Dirección de Comunicación Institucional Dirección de Informática	www.dinapi.gov.py
5	Redes sociales	Medio de promoción de los servicios. Vía de consultas sobre trámites y requisitos sobre servicios prestados por Dinapi	Dirección de Comunicación Institucional	Facebook: Dinapi Paraguay Twitter: @dinapipy Instagram: @dinapi_py

5.2. APORTES Y MEJORAS RESULTANTES DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

Propuesta de Mejora	Canal Utilizado	Acción o Medida tomada por OEE	Evidencia	Observaciones
Gremios de agentes de propiedad Industrial, presentan solicitud de suspensión de plazos procesales en atención a la pandemia por la Covid 19	Correo Institucional	Suspensión de plazos	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/RES.-RG-No.-14-se-extiende-el-periodo-de-suspension-de-plazo-.pdf	

5.3. GESTIÓN DE DENUNCIAS DE CORRUPCIÓN.

Ticket Numero	Fecha Ingreso	Descripción	Estado	Evidencia
7801	7 01 2020	Presunto Hecho Punible de Estafa, Cohecho Pasivo Agravado, Cobro indebido de Honorarios	Investigacion Preliminar	Dictamen D.T.A.C. N° 01/2020 http://ssps.senac.gov.py/ssps/faces/secure/casos/visualizarInvestigacionPreliminar.xhtml?_afCaso=9961

6. CONTROL INTERNO. INFORMES DE AUDITORIAS INTERNAS Y AUDITORIAS EXTERNAS EN EL AÑO.

Auditorias Financieras y Presupuestarias				
Tipo de Informe	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)		
1	INFORME FINAL DAIIN° 01/2021 - AUDITORÍA PRESUPUESTARIA	Auditoría Presupuestaria al Nivel 500 Ejercicio Fiscal 2020	Plan de Trabajo Anual 2021	3 02 2021
2	INFORME FINAL DAIIN° 02/2021 - AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO	Auditoría de Cumplimiento a la Res. AGPE N° 84/2019 - 2° SEMESTRE 2020	Plan de Trabajo Anual 2021	1 02 2021
3	INFORME FINAL DAIIN° 03/2021 - AUDITORÍA PRESUPUESTARIA	Auditoría Presupuestaria al Nivel 100 Ejercicio Fiscal 2020	Plan de Trabajo Anual 2021	16 02 2021
4	INFORME FINAL DAIIN° 04/2021 - AUDITORÍA PRESUPUESTARIA	Auditoría Presupuestaria a los Ingresos Institucionales Ejercicio Fiscal 2020	Plan de Trabajo Anual 2021	31 01 2021
5	INFORME FINAL DAIIN° 05/2021 - AUDITORÍA FINANCIERA	Auditoría Financiera a las Cuentas Patrimoniales 2° Semestre 2020	Plan de Trabajo Anual 2021	24 02 2021
6	INFORME FINAL DAIIN° 06/2021 - EVALUACIÓN INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Evaluación Independiente al SCI 2° semestre 2020	Plan de Trabajo Anual 2021	25 02 2021
7	INFORME FINAL DAIIN° 07/2021 - AUDITORÍA DE GESTIÓN	Auditoría de Gestión al Dpto de Contratos y Garantías	Plan de Trabajo Anual 2021	5 05 2021
8	INFORME FINAL DAIIN° 08/2021 - AUDITORÍA INTEGRAL	Auditoría Integral al Dpto de Patrimonio - DAF	Plan de Trabajo Anual 2021	18 06 2021
9	INFORME FINAL DAIIN° 09/2021 - AUDITORÍA ESPECIAL	Verificación In Situ Arqueo de Caja DINAPI	Extraordinario	18 06 2021
10	INFORME FINAL DAIIN° 010/2021 - AUDITORÍA DE GESTIÓN	Auditoría de Gestión al Dpto de Registro y Atención al Ciudadano	Plan de Trabajo Anual 2021	30 07 2021
11	INFORME FINAL DAIIN° 011/2021 - INCORPORACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Informe de Incorporación de Bienes y Servicios	Extraordinario	9 07 2021
12	INFORME FINAL DAIIN° 12/2021 - AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO	Cumplimiento Res. AGPE N° 84/2019 - 1er Semestre 2021	Plan de Trabajo Anual 2021	13 07 2021
13	INFORME FINAL DAIIN° 13/2021 - AUDITORÍA FINANCIERA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Auditoría Financiera a los Estados Financieros	Plan de Trabajo Anual 2021	29 07 2021
14	INFORME FINAL DAIIN° 15/2021 - AUDITORÍA DE REVISIÓN ESPECIAL	Auditoría de Revisión Especial	Extraordinario	11 10 2021
15	INFORME FINAL DAIIN° 016-2021 - INCORPORACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Informe de Incorporación de Bienes y Servicios adquiridos en el periodo Junio a Septiembre 2021	Extraordinario	13 10 2021
16	INFORME FINAL DAIIN° 017/2021 - REVERIF DE DESCARGOS AUD REVESP	Revisión de los Descargos de las áreas Afectadas en el Informe DAIIN° 15/2021	Extraordinario	2 11 2021
17	INFORME FINAL DAIIN° 018/2021 - AUD DE GESTIÓN AL DPTO. DE ADM. DE PERSONAL	Auditoría de Gestión al Dpto. de Administración del Personal	Plan de Trabajo Anual 2021	26 12 2021
18	INFORME FINAL N° 019/2021 - INGRESOS INSTITUCIONALES	Auditoría Financiera y Presupuestaria a los ingresos del periodo Enero a Junio 2021	Plan de Trabajo Anual 2021	29 12 2021
INFORMES DE FONDO FIJO				
19	Informe de Fondo Fijo N° 01/2021	Rendición de Fondo Fijo correspondiente a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2020.	Extraordinario	14 01 2021
20	Informe de Fondo Fijo N° 02/2021	Rendición de Fondo Fijo periodo 12/02/2021 al 24/03/2021.	Extraordinario	23 04 2021
21	Informe de Fondo Fijo N° 03/2021	Rendición de Fondo Fijo periodo 05/04/2021 al 04/06/2021.	Extraordinario	14 06 2021
22	Informe de Fondo Fijo N° 04/2021	Rendición de Fondo Fijo periodo 15/06/2021 al 31/08/2021.	Extraordinario	16 09 2021
23	Informe de Fondo Fijo N° 05/2021	Rendición de Fondo Fijo periodo 07/09/2021 al 08/11/2021.	Extraordinario	24 11 2021
DICTAMENES				
24	Dictamen DAIIN° 01/2021	Dictamen a las Cuentas Patrimoniales 2° Semestre 2020.	Extraordinario	26 02 2021
25	Dictamen DAIIN° 02/2021	Aplicación de Multas a proveedores Printec S.A. y Papelera Guaira S.A.	Extraordinario	26 02 2021
26	Dictamen DAIIN° 03/2021	Pago de Bonificación a Funcionaria Permanente	Extraordinario	7 06 2021
27	Dictamen DAIIN° 04/2021	Corrección de Datos en el Sistema de Patrimonio	Extraordinario	7 06 2021
28	Dictamen DAIIN° 05/2021	Aplicación de Multa a Proveedor PCG - Auditores	Extraordinario	25 06 2021
29	Dictamen DAIIN° 06/2021	Corrección de Datos en Sistema de Patrimonio	Extraordinario	16 09 2021
30	Dictamen DAIIN° 07/2021	Corrección de Bienes de Uso Institucional	Extraordinario	16 09 2021
31	Dictamen DAIIN° 08/2021	Corrección de Bienes de Uso Institucional	Extraordinario	13 10 2021
32	Dictamen DAIIN° 09/2021	Corrección de Bienes de Uso Institucional	Extraordinario	22 11 2021
33	Dictamen DAIIN° 010/2021	Corrección de Bienes de Uso Institucional	Extraordinario	22 12 2021
34	Dictamen DAIIN° 011/2021	Dictamen N° 011/2021 - Multa a Proveedor A G Móviles S.A. - ID 402353	Extraordinario	22 12 2021

7. DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS EN EL TRIMESTRE.

7.1. DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL.

A pesar de las limitaciones propias de la pandemia, como ser, el trabajo en cuadrillas, los aislamientos ante posibles casos y los contagios propiamente, las dependencias a cargo de la DGPI han tramitado con eficiencia solicitudes nuevas y ha dado impulso a los procesos antiguos. A continuación, algunos avances más destacables:

RESOLUCIONES DE SEGUNDA INSTANCIA:

REDUCCIÓN DE MORA: De los 7 a 8 meses que se demoraban las concesiones de marcas sin observaciones, al inicio de la pandemia, en cuarentena total esa demora subió a más de 12 meses. Al finalizar el año 2020, empezábamos a conceder expedientes de marzo, abril y mayo, es decir, se acortó de nuevo el plazo a un promedio de 9 a 10 meses, a pesar de las múltiples dificultades atravesadas en varios ámbitos, como pérdida de funcionarios por descomisionamiento, falta de horas extras y los propios de la pandemia. La dirección de Marcas recibe permanentes felicitaciones por su gestión.

También, en la tramitación de las **PATENTES**, se ha mantenido el ritmo asumido en el año 2019. En segunda instancia, hemos avanzado en varios años de atraso, actualmente, los expedientes más antiguos datan del año 2015.

ABOGADO PRO BONO: Se ha suscrito la segunda versión del convenio específico con el Vice Ministerio de Mipymes para relanzar el programa, en base al pedido de ASIPI de reducir a las MICRO empresas el acceso al beneficio, y a un limitado número de ellas por año. Este pedido de modificación ha sido acogido favorablemente por parte del Viceministerio de MIPYMES quienes nos han apoyado en la difusión de la herramienta entre las mipymes inscriptas.

INTERACCIÓN ENTRE FUNCIONARIOS: desde la DGPI impulsamos la interacción permanente entre los componentes de las áreas misionales para la resolución de problemas diarios y los más profundos, buscando siempre un mejor y más eficiente resultado, a más de un día a día armónico.

NUEVO SISTEMA PARA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES: Se ha implementado en el área el sistema IPAS, sustituyendo el sistema que data del año 1994. Actualmente nos encontramos en plena implementación con los problemas propios, pero sin bajar el rendimiento.

RENDICIÓN DE CUENTAS ENERO A DICIEMBRE DE 2021

	Marcas Concedidas	Resoluciones 2da Instancia	Departamento de Poderes – Informes Elaborados	Resoluciones de Oposición – Ley 1294/98	Dictamen Ok (Dirección de Marcas)	Dictamen Ok Renovaciones (Dirección de Marcas)	Departamento de Examen de FORMA – Orden de Publicación	Departamento de Examen de FONDO - Informes Elaborados	Patentes Concedidas	Dibujos y Modelos Industriales Concedidos
Enero	1029	83	114	0	974	246	953	1040	0	0
Febrero	1645	41	385	76	1016	549	1093	1304	2	4
Marzo	1194	106	385	87	1013	672	1246	1311	3	3
Abril	844	72	189	80	1004	154	1161	826	2	11
Mayo	792	70	303	62	720	184	960	874	2	15
Junio	2039	66	338	79	1273	384	1928	1529	5	16
Julio	1587	76	298	61	1168	305	2031	1267	3	0
Agosto	1941	40	447	128	1416	716	1140	1350	2	11
Septiembre	2022	54	325	123	1392	790	1471	1371	1	12
Octubre	1793	56	340	129	1566	1068	849	1060	2	4
Noviembre	3532	86	357	181	1500	1136	1018	1039	1	11
Diciembre	1496	37	218	98	944	741	817	839	3	12
TOTAL	19914	787	3699	1104	13986	6945	14667	13810	26	99

7.2. DIRECCIÓN GENERAL DEL DERECHO DEL AUTOR Y DERECHOS CONEXOS (DGDAC)

La Dirección General del Derecho del Autor y Derechos Conexos, ha realizado durante el presente periodo del Ejercicio Fiscal las siguientes actividades, a fin de apoyar y fortalecer la Gestión Institucional, enfocadas en los objetivos y metas trazados, enmarcados con la Misión y Visión Institucional, a continuación, se detallan las actividades diarias desarrolladas y los principales logros por esta Dirección:

Solicitadas	Escritas	Musicales	Softwares	Planos	Seudónimo y obras postumas	Audiovisuales	Art. Plásticas	Contratos	Poderes y Adjudicados	Fonograma	TOTAL MENSUAL	SOLICITADAS
Enero	341	275	3	12	21	0	0	5	0	0	657	
Febrero	353	196	2	2	0	1	10	3	4	0	571	
Marzo	299	247	2	0	1	1	0	1	0	0	551	
Abril	198	211	3	0	0	0	0	2	2	0	416	
Mayo	355	236	5	1	3	1	0	3	0	0	604	
Junio	183	256	7	11	4	0	8	1	3	0	473	
Julio	292	294	4	1	0	0	0	1	2	0	594	
Agosto	435	330	4	10	0	2	0	1	2	1	785	
Septiembre	330	228	4	0	22	1	0	0	2	0	587	
Octubre	316	261	19	6	29	4	0	1	2	0	638	
Noviembre	307	259	8	1	1	6	1	1	1	0	585	
Diciembre	179	138	0	0	3	1	0	2	0	0	323	
TOTAL	3588	2931	61	44	84	17	19	21	18	1	6.784	

Concedidas 2021	Escritas	Musicales	Softwares	Planos	Seudónimo y obras postumas	Audiovisuales	Art. Plásticas	Contratos	Poderes y Adjudicados	Fonograma	TOTAL MENSUAL	CONCEDIDAS
Enero	226	193	5	1	10	0	0	0	1	0	436	
Febrero	146	107	2	0	4	3	1	5	3	0	271	
Marzo	361	226	3	8	1	0	0	2	1	0	602	
Abril	278	232	5	4	2	3	0	3	2	0	529	
Mayo	126	147	1	0	20	2	10	2	0	0	308	
Junio	294	221	2	12	1	0	0	3	1	0	534	
Julio	332	270	1	0	0	0	0	4	3	0	610	
Agosto	193	240	9	10	3	0	8	0	1	0	464	
Septiembre	317	231	5	1	1	0	0	0	1	0	556	
Octubre	216	123	2	0	1	5	0	2	4	0	353	
Noviembre	527	236	6	0	2	2	0	0	2	0	775	
Diciembre	204	214	2	0	10	1	4	1	0	1	437	
TOTAL	3220	2440	43	36	55	16	23	22	19	1	5.875	

7.3. DIRECCIÓN GENERAL DEL OBSERVANCIA (DGO)

La Dirección General de Observancia entre las competencias conferidas por Ley, cual es la de proteger, por un lado, los Derechos de Propiedad Intelectual mediante operativos de verificación de mercado y por el otro, Sensibilizar y Educar a la ciudadanía en general sobre la importancia de los mismos, y como brazo ejecutor de dicha competencia, la DGO cuenta con la:

7.3.1. LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN RESPONSABLE DE:

1. Concienciar a la ciudadanía en general sobre la importancia de proteger la Propiedad Intelectual como herramienta fundamental para el desarrollo social y económico del país.
2. Promover, la Difusión y Protección de los Derechos de Propiedad Intelectual en el Paraguay, a través actividades de Educación y Capacitación.
3. Fomentar la creación intelectual, en sus formas: literaria, artística y/o científica, así como en su ámbito de aplicación industrial; y la difusión de los conocimientos tecnológicos dentro de los sectores culturales y productivos.

En ese orden y considerando los Objetivos Generales y las Actividades Específicas Previstos en el Programa Operativo Anual para el presente Ejercicio Fiscal, el Área de Promoción y Prevención dependiente de la Dirección General de Observancia, al mes de marzo ha llevado a cabo jornadas de capacitación en 2 Departamentos del País, llegando a una población de 90 sensibilizados en materia de propiedad intelectual.

Actividades de Enero a Diciembre 2021

Grupo Meta	Participantes en vivo Online	Reproducciones Online
Estudiantes Universitarios	1.600	4.373
Estudiantes Nivel Medio	1.750	
Público Empresarial	1.538	12.528
Funcionarios de la Policía Nacional – Ministerio Público – Aduanas	1.050	
Público en General	2.165	2.751
TOTAL	8.103	19.625
TOTAL DE EVENTOS	62	
TOTAL GENERAL	27.728	

7.3.2. DIRECCION DE LUCHA CONTRA LA PIRATERIA Y FALSIFICACION.

La Dirección de Lucha contra la Piratería y Falsificación, dependiente de la D.G.O. es la encargada de llevar a cabo los trabajos de prevención y represión de hechos que atenten los Derechos de Propiedad Intelectual.

La Dirección en este primer trimestre ha realizado actividades dentro del marco de la Lucha contra Piratería y Falsificación, avocándose a trabajos de investigación vía web, la realización de allanamientos con fiscalía, elaboración de perfiles de riesgos para la verificación de mercaderías que ingresan al País en diferentes Administraciones Aduaneras.

En el siguiente cuadro se detallan la cantidad de procedimientos realizados tanto en zonas portuarias/ aeroportuarias, comercios y depósitos, así también el valor en dólares de mercaderías falsificadas incautadas en lo que respecta los meses de Enero a Marzo del 2021.

INTERVENCIONES ENERO A MARZO 2021.

MESES	CANT. DE INTERVENCIONES	MONTO DE INCAUTACIONES (DOLARES)
ENERO	22	100
FEBRERO	49	0
MARZO	19	0
ABRIL	22	2.266.200
MAYO	17	39.050
JUNIO	28	289.300
JULIO	41	79.600
AGOSTO	28	44.300
SEPTIEMBRE	69	114.160
OCTUBRE	66	204.800
NOVIEMBRE	40	15.000
DICIEMBRE	39	339.000
TOTAL	440	3.391.510

Dirección Nacional de Propiedad Intelectual
Avda. España 323 c/ EE.UU. y Brasil
Asunción, Paraguay
www.dinapi.gov.py



DIRECCIÓN NACIONAL DE
PROPIEDAD INTELECTUAL
DINAPI

