

MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2026 (Enero-Febrero-Marzo)

1- PRESENTACIÓN

Institución: DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL (DINAPI)

Periodo del informe: 1º de enero del 2026 al 31 de marzo del 2026

Misión institucional

Proteger, promover y defender los derechos de Propiedad Intelectual, propiciando la creatividad e innovación para el desarrollo sostenible del Paraguay.

2-PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO (CRCC)

<https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/RES.-DINAPI-68-ACTUALIZACION-CONFORMACION-COMITE-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-RCC-1.pdf>

Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que Ocupa
1	Dirección de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	Romy Fischer	Directora
2	Dirección de Asesoría General y Estrategia Institucional	Daniel Hauron	Director General
3	Dirección de Administración y Finanzas	Clara Gonzalez	Directora interina
4	Dirección de Comunicación	Gabriela Villalba	Directora
5	Dirección de Informática	José Ramírez	Director
6	Dirección de Auditoría Interna Institucional	Sergio Penayo Acosta	Director
7	Dirección General de Propiedad Industrial	Pamela Cristaldo	Directora General interina
8	Dirección General de Derecho de Autor y Derechos Conexos	Gonzalo Gómez Forzley	Director General interino
9	Dirección General de Observancia	Diego Pérez Bernal	Director General interino
10	Dirección General de Innovación y Desarrollo Empresarial	Silvia Cabañas	Directora
11	Dirección de Contrataciones	Ana Segovia	Directora
Cantidad de Miembros del CRCC:			11
Total Hombres :			5
Total Mujeres:			6
Total nivel directivo o rango superior:			100%

2- PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

2.1. Resolución de Aprobación y Anexo de Plan de Rendición de Cuentas

<https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/a-RES-2026-Rendicion-de-Cuentas-al-Ciudadano/RES.-DINAPI-104-PLAN-Y-CRONOGRAMA-RENDICION-DE-CUENTAS-AL-CIUDADANO-2026-2.pdf>

2.2 Plan de Rendición de Cuentas.

<https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/a-RES-2026-Rendicion-de-Cuentas-al-Ciudadano/RES.-DINAPI-104-PLAN-Y-CRONOGRAMA-RENDICION-DE-CUENTAS-AL-CIUDADANO-2026-2.pdf>

Priorización	Tema	Vinculación POI, PEI, PND, ODS.	Justificaciones	Evidencia
--------------	------	---------------------------------	-----------------	-----------

1°	Mejoramiento de los servicios ofrecidos	PEI 2024-2028: OE 2 PND: OE 2.2.3 y OE 3.2.1. N° 8, 9 y 16	ODS: N° 8, 9 y 16	Según la última encuesta realizada en el año 2024 a 120 (ciento veinte) usuarios externos, respecto a la calidad del servicio recibido, se respondió lo siguiente: 43 (cuarenta y tres) usuarios calificaron la calidad como muy buena, 51 (cincuenta y un) usuarios calificaron la calidad como buena, 25 (veinticinco) como regular, 0 (cero) como mala 1 (uno) como muy mala. Esto sugiere que la mayoría de los usuarios están satisfechos con la calidad del servicio proporcionado por la DINAPI	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/INFORME-FINAL-AII-AG-N-06-2024-CUMPLIM-REQUISITOS-SCI-EF-2024-COMPRIMIDO-Abril-2025.pdf
2°	Comunicación efectiva	PEI 2024-2028: OE 8 PND: OE 2.2.3 y OE 3.2.1. N° 8, 9 y 16	ODS: N° 8, 9 y 16	Internamente se identificó una prioridad la de comunicar la gestión de calidad que se realiza en la Institución, a pesar de los limitados recursos humanos para cubrir con todas las demandas.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-institucionales/PEI-2024-2028-EDITADO-27022024.pdf
3°	Consolidación de la imagen y posicionamiento de DINAPI	PEI 2024-2028: OE 9 PND: OE 2.2.3 y OE 3.2.1. N° 8, 9 y 16	ODS: N° 8, 9 y 16		

Los temas seleccionados están vinculados al Plan Estratégico Institucional 2024-2028, temas que a su vez están vinculados con el PND 2030 y los ODS. Para la formulación del presente Plan Estratégico, se generaron espacios de análisis con todos los funcionarios y directivos de DINAPI, con el fin de identificar y valorar los principales factores externos e internos que podrían influir en el propósito y la sostenibilidad de la institución. A partir de este diagnóstico, se priorizaron los temas que serían desafíos prioritarios en los próximos años.

3- GESTIÓN INSTITUCIONAL

3.1 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14

Mes	Nivel de Cumplimiento	Enlace web institucional DINAPI
Enero	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-189/
Febrero	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-189/
Marzo	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-189/

3.2 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14

Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	Enlace web institucional DINAPI
Enero	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-282/
Febrero	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-282/
Marzo	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-282/

3.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Pasiva Ley N° 5282/14

Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	Reconsideradas	No Respondidos	Enlace Portal AIP
Enero	4	4	0	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
Febrero	2	2	1	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
Marzo	4	4	0	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list

3.4- Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

3.4.1 DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL

Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Marcas finalizadas (DGPI)	La Dirección General de Propiedad Industrial promueve la excelencia en nuestra gestión, impulsando los procesos de registro de marcas, patentes (de invención y modelo de utilidad), dibujos y modelos industriales, indicaciones geográficas y denominaciones de origen, actos jurídicos, registro de poderes y demás trámites a cargo de esta dirección misional, conforme a la normativa nacional vigente, con el fin de proveer la seguridad jurídica a los usuarios del sistema. Promovemos espacios de diálogo, participación y capacitación con usuarios y agentes de propiedad industrial con el objetivo de lograr la mejora continua en los servicios.	Enero: 1000 Febrero: 1300 Marzo: 1500	Usuarios /agentes de propiedad industrial	Enero: 145,2% Febrero: 143,5% Marzo: 151,9%	Enero: 1452 Febrero: 1865 Marzo: 2279	Reportes del sistema informático. Reportes del sistema IPAS - MARCAS.pdf
Patentes concedidas (DGPI)		Enero: 3 Febrero: 2 Marzo: 5		Enero: 100% Febrero: 100% Marzo: 100%	Enero: 3 Febrero: 2 Marzo: 5	Reportes del sistema informático. Reportes del sistema IPAS - PATENTES.pdf
Resoluciones de Oposiciones (1era Instancia)		Enero: 20 Febrero: 100 Marzo: 100		Enero: 150% Febrero: 109% Marzo: 116%	Enero: 30 Febrero: 109 Marzo: 116	Reportes mensuales de la Dirección de Asuntos Marcarios Litigiosos Reporte mensual - DAML.pdf
Resoluciones de 2da Instancia		Enero: 20 Febrero: 60 Marzo: 80		Enero: 100% Febrero: 100% Marzo: 100%	Enero: 20 Febrero: 60 Marzo: 80	Reportes mensuales del Departamento de Relatoría de Apelación Reporte mensual - Relatoría.pdf
Dibujos y Modelos Industrialesvconcedidos (DGPI)		Enero: 10 Febrero: 10 Marzo: 10		Enero: 100% Febrero: 140% Marzo: 120%	Enero: 10 Febrero: 14 Marzo: 12	Reportes del sistema informático. Reportes del sistema IPAS - Dibujos y Modelos Industriales.pdf
Indicaciones Geograficas y/o Denominaciones de Origen solicitadas (registros)		Enero: 0 Febrero: 0 Marzo: 0		Enero: 100% Febrero: 100% Marzo: 100%	Enero: 0 Febrero: 0 Marzo: 0	Reportes mensuales de la Dirección de Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen Reporte mensual - IGDO.pdf
Poderes registrados		Enero: 0 Febrero: 380 Marzo: 360		Enero: 100% Febrero: 98,7% Marzo: 106,7%	Enero: 0 Febrero: 375 Marzo: 384	Reportes mensuales del Departamento de Poderes Reporte mensual - Poderes.pdf
Actos Jurídicos finalizados		Enero: 500 Febrero: 720 Marzo: 830		Enero: 52% Febrero: 62,8% Marzo: 91,1%	Enero: 260 Febrero: 452 Marzo: 756	Reportes mensuales del Departamento de Actos Jurídicos Reporte mensual - AJ.pdf

3.4.2 DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHO DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS

Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Establecer mesas de diálogo con los representantes de las sociedades de gestión	Fortalecer las gestiones de las SSGC	Establecer al menos cuatro mesas de diálogos con los representantes de las SSGC.	Asociados y/o titular de derecho, SSGC.	100%	Proyecciones en beneficio del sector para la protección a los derechos patrimoniales de autores, artistas,	https://drive.google.com/drive/folders/1PtmEJfdXihBOd5r4arIIPrKGb76Gtbxp?usp=drive_link

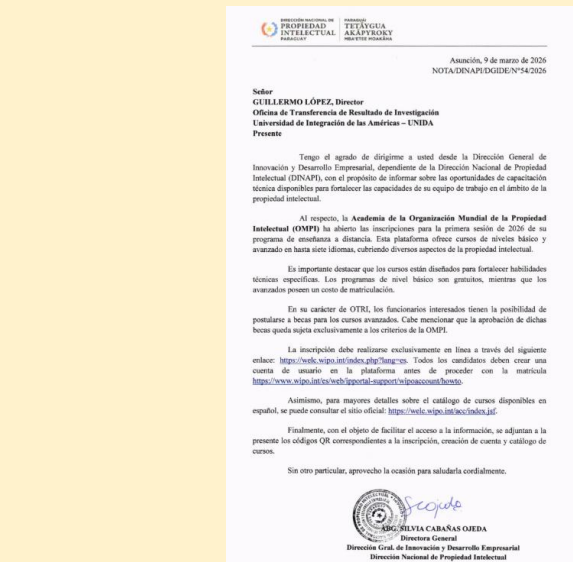
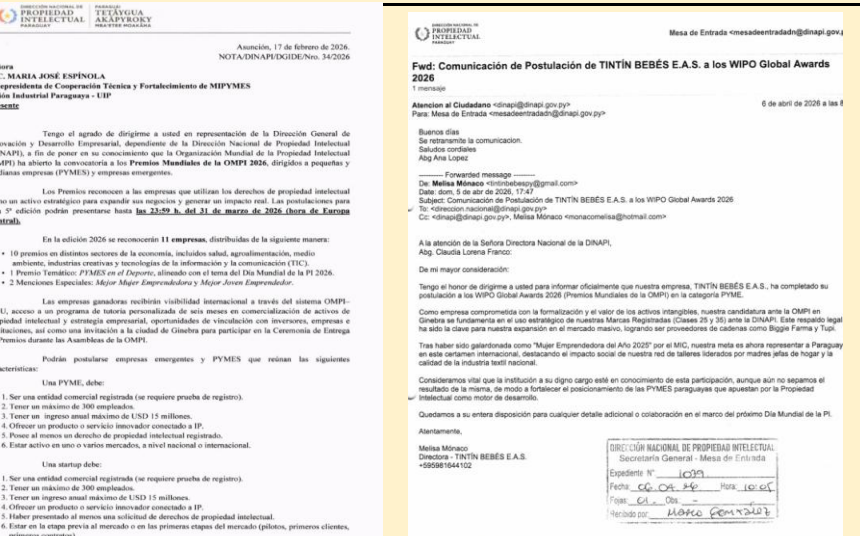
colectiva (SGC) de derechos.					intérpretes o ejecutantes y productores fonográficos.	
Disponer mecanismos internos de registro de consultas realizadas por usuarios y/o titulares de derechos.	Sistematizar las preguntas frecuentes de los usuarios.	Elaborar al menos un mecanismo interno de registro de consultas.	Autor y/o titular de derecho, SSGC, ciudadanía en general.	100%	Evacuación de consultas realizadas por usuarios en forma presencial, llamadas telefónicas y vía correo electrónico.	https://drive.google.com/drive/folders/1McOFuUQJINBMEANK7JH-HYQZUvgU7TLPc?usp=drive_link
Promoción de las industrias creativas mediante el apoyo institucional a planes y proyectos motivados por el sector público y/o privado.	Promocionar la cultura tanto en los ámbitos nacional e internacional.	Apoyos a iniciativas o propuestas del sector público, privado y sociedad civil que involucren políticas públicas en materia de Propiedad Intelectual.	Artistas, productores, intérpretes, etc.	100%	Acompañamiento en eventos apoyados por la Dirección Nacional, coordinadas en las distintas mesas de trabajo para la promoción de las industrias creativas.	https://drive.google.com/drive/folders/1w8oXCSGosW0x0d5wRgnJKF-Jp4A6rHrrT?usp=drive_link
Propiciar espacios de formación integral para los autores, artistas y demás titulares de derecho	Capacitar y apoyar a través de talleres, conferencias, conversatorios sobre temas relacionados a la Protección de Derechos de autor y Derechos Conexos.	Realizar capacitaciones, charlas, talleres a instituciones o entidades públicas o privadas.	Ciudadanía en general	100%	Capacitaciones, charlas y conferencias en el territorio nacional sobre temas de Protección de Derechos de Autor y Derechos Conexos para el periodo 2026.	https://drive.google.com/drive/folders/1AKIxS12tgcAP-IsY9hMzyrn0HSrzL1N?usp=drive_link

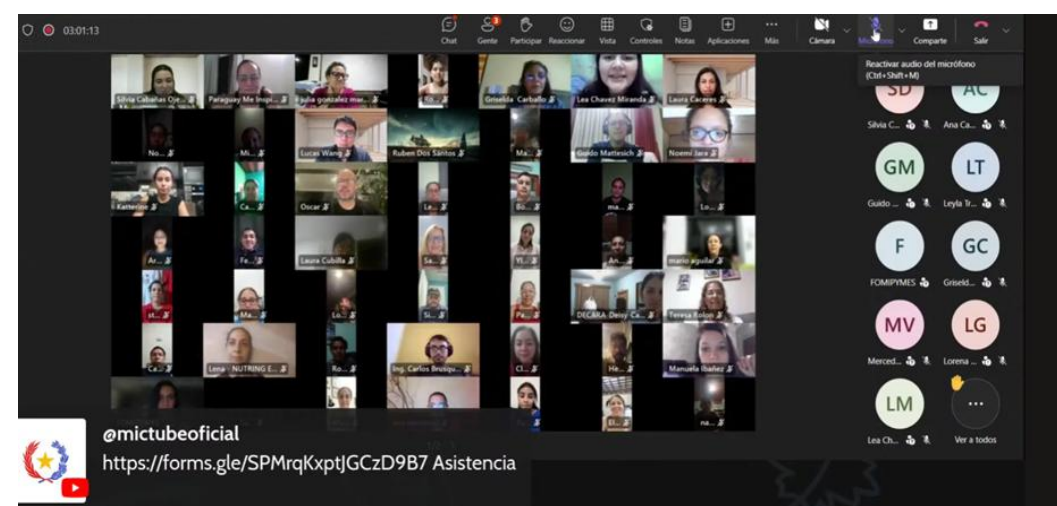




3.4.3 DIRECCIÓN GENERAL DE OBSERVANCIA

Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Cantidad de acciones (intervenciones e investigaciones) realizadas para velar por el cumplimiento de las normativas relacionadas a derechos de PI, en el combate a la falsificación y la piratería.	Combatir el ingreso y la comercialización de productos falsificados y piratas en el país, mediante verificaciones, allanamientos, alertas, bajas y otras diligencias; además de controlar el cumplimiento del decreto reglamentario 4145/2025.	Reducir el impacto de la falsificación y la piratería en el Paraguay, contribuyendo a la formalización del comercio, a la imagen país y a la protección de la población.	Titulares de derechos de PI, consumidores, economía formal de productos y servicios.	100%	78 acciones realizadas.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=593 https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=597 https://www.hoy.com.py/nacionales/2026/02/27/incautan-gran-cantidad-de-productos-falsificados-en-puerto-privado-de-luque https://www.latribuna.com.py/sucesos/policiales/2026/02/27/incautan-448-cajas-de-productos-presuntamente-falsificados-en-luque/ https://www.instagram.com/p/DU_qTg_EIX5 Fotografía de la reunión que se acompaña más abajo
Cantidad de reuniones del CODEPI convocadas.	Mejorar la coordinación interinstitucional en materia de observancia de los derechos de PI para optimizar las capacidades en el combate contra estos ilícitos.	Mejorar la visibilidad del CODEPI para convertirlo en un referente protagónico en la lucha contra las violaciones de los derechos de PI.	Titulares de derechos de PI, instituciones públicas integrantes, público en general.	100%	1 reunión realizada en el trimestre.	Fotografía de la reunión que se acompaña más abajo
Cantidad de capacitaciones y otras iniciativas de sensibilización en materia de respeto a los derechos de PI, dirigidas a usuarios del sistema, alumnos y docentes de instituciones públicas y privadas, así como a funcionarios de instituciones involucradas en el Plan Nacional de Propiedad Intelectual.	Aumentar el nivel de conocimiento sobre la PI y la importancia de su respeto por parte de los usuarios del sistema, alumnos y docentes de instituciones públicas y privadas, y de los funcionarios de instituciones involucradas en el Plan Nacional de Propiedad Intelectual.	Difundir la importancia de los derechos de PI y los mecanismos con los que cuentan los titulares para velar por el cumplimiento de los derechos exclusivos.	Titulares de derechos de PI, usuarios del sistema de PI, alumnos y docentes, funcionarios públicos, público en general.	100%	18 eventos realizados.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=591 https://www.instagram.com/p/DVRDyZskfrw/?img_index=1 Fotografías de los eventos que se acompañan más abajo
Cantidad de personas alcanzadas en los eventos realizados.	Alcanzar a la mayor cantidad de personas en lo que respecta a capacitación sobre la importancia de la PI y las herramientas disponibles para hacer valer los derechos exclusivos.	Promover la PI como instrumento clave para la economía formal, el desarrollo y la innovación; concienciando además sobre las sanciones aplicables en caso de no respetarlos.	Titulares de derechos de PI, usuarios del sistema de PI, alumnos y docentes, funcionarios públicos, público en general.	100%	1394 personas sensibilizadas.	Fotografías de los eventos que se acompañan más abajo
Cantidad de iniciativas desarrolladas para promocionar el servicio de mediación.	Posicionar a la mediación como una alternativa válida para la resolución de controversias.	Fomentar el uso de la mediación ante la DINAPI en lugar de recurrir a la instancia judicial o a dependencias que ofrecen servicios análogos.	Titulares de derechos de PI, público en general.	100%	1 capacitación realizada en el trimestre.	Fotografía de la capacitación que se acompaña más abajo

<p>Fortalecer el ecosistema de innovación nacional mediante la formación especializada en protección y gestión de activos intangibles para sectores técnicos y académicos.</p>	<p>Fortalecer el ecosistema de innovación nacional mediante la formación especializada en protección y gestión de activos intangibles para sectores técnicos y académicos.</p>	<p>Número de acciones de fortalecimiento (capacitaciones, iniciativas, acompañamiento técnico)</p>	<p>Academia, centros de investigación y centros de transferencia tecnológica</p>	<p>100%</p>	<p>Becas para 7 Cursos Avanzados en PI, de la Academia de la OMPI, otorgada a funcionarios de las OTRIs, en el Marco de Proyecto CATI</p>	
<p>Propiciar el uso del sistema de propiedad intelectual como herramienta de competitividad empresarial, a través de la capacitación especializada y la articulación de espacios de vinculación estratégica dirigida al sector empresarial, MIPYMES y emprendedores.</p>	<p>Impulsar el uso del sistema de propiedad intelectual como herramienta estratégica de competitividad y vinculación para el sector productivo.</p>	<p>Número de acciones de fortalecimiento (capacitaciones, iniciativas, acompañamiento técnico)</p>	<p>Sector empresarial, MIPY</p>	<p>100%</p>	<p>Taller Registros y Formalización de MIPYMES- Programa REINVENTA</p> <p>Convocatoria a los Premios Mundiales de la OMPI-2026. Resultado: Empresa Titin Bebe E.A.S. ha completado la postulación a los Wipo Global Awards 2026</p>	<p>https://www.youtube.com/watch?v=Dq1jBR3Tk54</p> 
<p>Promover estrategias de gestión dirigidas a impulsar el posicionamiento institucional, mediante la colaboración con organismos nacionales e internacionales vinculados al ecosistema de innovación, el sector empresarial y la propiedad intelectual.</p>	<p>Fortalecer el posicionamiento institucional a través de alianzas estratégicas con organismos nacionales e internacionales del sector de innovación y competitividad.</p>	<p>Número de convenios o acuerdos de colaboración, iniciativas, proyectos gestionados.</p>	<p>Organismos nacionales e internacionales, ecosistema de innovación y sector empresarial</p>	<p>100%</p>	<p>DINAPI integra el Grupo Impulsor de la Estrategia de Ecosistema de Innovación del Paraguay.</p> <p>Programa Paraguayo para el Desarrollo de la Ciencia y Tecnología – PROCENCIA II, impulsado por el CONACYT.</p>	<p>https://www.facebook.com/DinapiPy/posts/pfbid02FiMdE TFkyGWA82Qn6XCMsYVqCkjbQPd1q4QJJ9QbD8gDvvPoZKuGD1rc6wxtHkHl</p> <p>https://www.facebook.com/DinapiPy/posts/pfbid0hL8a7WRPNZAoEHii6E4ynGvNKgGvMrcJ3uS7X3xY6nBACv8gUBxSi6xS41afR6y2l</p>



INFORMACIÓN FINANCIERA

3.5 Contrataciones realizadas

1er. Trimestre (Enero a Marzo)

ID	Objeto	Fecha de Contrato	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
*** SIN MOVIMIENTO ***						

3.6 Ejecución Financiera (Ejecución de Gastos Año 2026 - (Enero a Marzo))

Objeto del gasto	Descripción	Presupuesto vigente	Ejecutado Enero a Marzo	Saldo presupuestado	% Ejecución	Evidencia (Enlace Ley 5189)
100	SERVICIOS PERSONALES	21.316.823.095	4.011.231.035	17.305.592.060	19%	
110	REMUNERACIONES BÁSICAS	14.293.030.648	2.414.297.400	11.878.733.248	17%	
111	SUELDOS	12.850.777.152	2.328.600.000	10.522.177.152	18%	
113	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	342.789.600	85.697.400	257.092.200	25%	
114	AGUINALDO	1.099.463.896	0	1.099.463.896	0%	
120	REMUNERACIONES TEMPORALES	1.068.900.016	54.662.870	1.014.237.146	5%	
123	REMUNERACIÓN EXTRAORDINARIA	817.077.675	39.091.652	777.986.023	5%	
125	REMUNERACIÓN ADICIONAL	251.822.341	15.571.218	236.251.123	6%	

130	ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS	4.022.706.368	1.242.892.432	2.779.813.936	31%
131	SUBSIDIO FAMILIAR	530.611.707	507.535.304	23.076.403	96%
133	BONIFICACIONES Y GRATIFICACIONES	3.367.294.661	706.557.128	2.660.737.533	21%
137	GRATIFICACIONES POR SERVICIOS ESPECIALES	124.800.000	28.800.000	96.000.000	23%
140	PERSONAL CONTRATADO	792.593.532	150.595.000	641.998.532	19%
144	JORNALES	75.375.248	0	75.375.248	0%
145	HONORARIOS PROFESIONALES	717.218.284	150.595.000	566.623.284	21%
190	OTROS GASTOS DEL PERSONAL	1.139.592.531	148.783.333	990.809.198	13%
199	OTROS GASTOS DEL PERSONAL	1.139.592.531	148.783.333	990.809.198	13%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	8.099.840.000	795.907.659	7.303.932.341	10%
210	SERVICIOS BÁSICOS	411.048.000	101.029.094	310.018.906	25%
211	ENERGÍA ELECTRICA	273.240.000	77.629.000	195.611.000	28%
212	AGUA	59.400.000	11.465.105	47.934.895	19%
214	TELÉFONOS, TELEFAX Y OTROS SERVICIOS DE TELECOMUNICAC.	77.220.000	11.934.989	65.285.011	15%
215	CORREOS Y OTROS SERVICIOS POSTALES	1.188.000	0	1.188.000	0%
220	TRANSPORTE Y ALMACENAJE	7.920.000	0	7.920.000	0%
221	TRANSPORTE	2.970.000	0	2.970.000	0%
222	ALMACENAJE	2.475.000	0	2.475.000	0%
223	TRANSPORTE DE PERSONAS	2.475.000	0	2.475.000	0%
230	PASAJES Y VIÁTICOS	932.580.000	217.108.391	715.471.609	23%
231	PASAJES	306.900.000	49.063.372	257.836.628	16%
232	VIÁTICOS Y MOVILIDAD	613.800.000	168.045.019	445.754.981	27%
239	PASAJES Y VIÁTICOS VARIOS	11.880.000	0	11.880.000	0%
240	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	1.657.260.000	41.063.084	1.616.196.916	2%
242	MANT. Y REPARAC. MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALES	445.500.000	18.964.944	426.535.056	4%
243	MANT. Y REPARAC. MENORES DE MAQ., EQUIPOS Y MUEBLES	702.900.000	0	702.900.000	0%
244	MANT. Y REPARAC. MENORES DE EQ. DE TRANSPORTE	188.100.000	3.600.000	184.500.000	2%
245	SERVICIOS DE LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACIÓN	320.760.000	18.498.140	302.261.860	6%
250	ALQUILERES Y DERECHOS	1.234.050.000	54.000.000	1.180.050.000	4%
251	ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES	240.000.000	54.000.000	186.000.000	23%
253	DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	988.250.000	0	988.250.000	0%
255	ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS	5.800.000	0	5.800.000	0%
260	SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	1.724.162.000	68.537.090	1.655.624.910	4%
261	DE INFORMATICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	192.000.000	0	192.000.000	0%

262	IMPRESA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	202.000.000	6.612.916	195.387.084	3%
263	SERVICIOS BANCARIOS	12.870.000	721.600	12.148.400	6%
264	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	94.050.000	0	94.050.000	0%
265	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	71.280.000	0	71.280.000	0%
266	CONSULTORIAS, ASESORIAS E INVESTIGACIONES	650.420.000	28.000.000	622.420.000	4%
268	SERVICIOS DE COMUNICACIONES	125.342.000	1.865.903	123.476.097	1%
269	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES VARIOS	376.200.000	31.336.671	344.863.329	8%
270	SERVICIO SOCIAL	1.620.000.000	313.400.000	1.306.600.000	19%
271	SERVICIOS DE MEDICINA PREPAGA Y DE SALUD	1.620.000.000	313.400.000	1.306.600.000	19%
280	OTROS SERVICIOS EN GENERAL	225.720.000	770.000	224.950.000	0%
281	SERVICIOS DE CEREMONIAL	142.560.000	250.000	142.310.000	0%
284	SERVICIOS DE CATERING	83.160.000	520.000	82.640.000	1%
290	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO	287.100.000	0	287.100.000	0%
291	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DEL ESTADO	287.100.000	0	287.100.000	0%
300	BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	1.703.491.000	35.204.007	1.668.286.993	2%
310	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	80.000.000	6.216.800	73.783.200	8%
311	ALIMENTOS PARA PERSONAS	80.000.000	6.216.800	73.783.200	8%
320	TEXTILES Y VESTUARIOS	19.800.000	0	19.800.000	0%
323	CONFECCIONES TEXTILES	19.800.000	0	19.800.000	0%
330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	306.265.500	10.122.850	296.142.650	3%
331	PAPEL DE ESCRITORIO Y CARTÓN	72.028.000	8.075.550	63.952.450	11%
333	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	34.650.000	0	34.650.000	0%
334	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	182.757.500	2.047.300	180.710.200	1%
335	LIBROS, REVISTAS Y PERIÓDICOS	15.840.000	0	15.840.000	0%
336	TEXTOS DE ENSEÑANZA	990.000	0	990.000	0%
340	BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	1.074.685.500	7.242.070	1.067.443.430	1%
341	ELEMENTOS DE LIMPIEZA	8.910.000	176.660	8.733.340	2%
342	ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSERES	704.970.000	6.277.000	698.693.000	1%
343	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	32.422.500	16.000	32.406.500	0%
344	UTENSILIOS DE COCINA Y COMEDOR	4.950.000	0	4.950.000	0%
345	PRODUCTOS DE VIDRIO, LOZA Y PORCELANA	9.900.000	0	9.900.000	0%
346	REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES	306.603.000	0	306.603.000	0%
347	ELEMENTOS Y ÚTILES DIVERSOS	1.980.000	772.410	1.207.590	39%
349	BEINES DE CONSUMO VARIOS	4.950.000	0	4.950.000	0%
350	PRODUCTOS E INSTRUM. QUÍMICOS Y MEDICINALES	47.100.000	482.950	46.617.050	1%

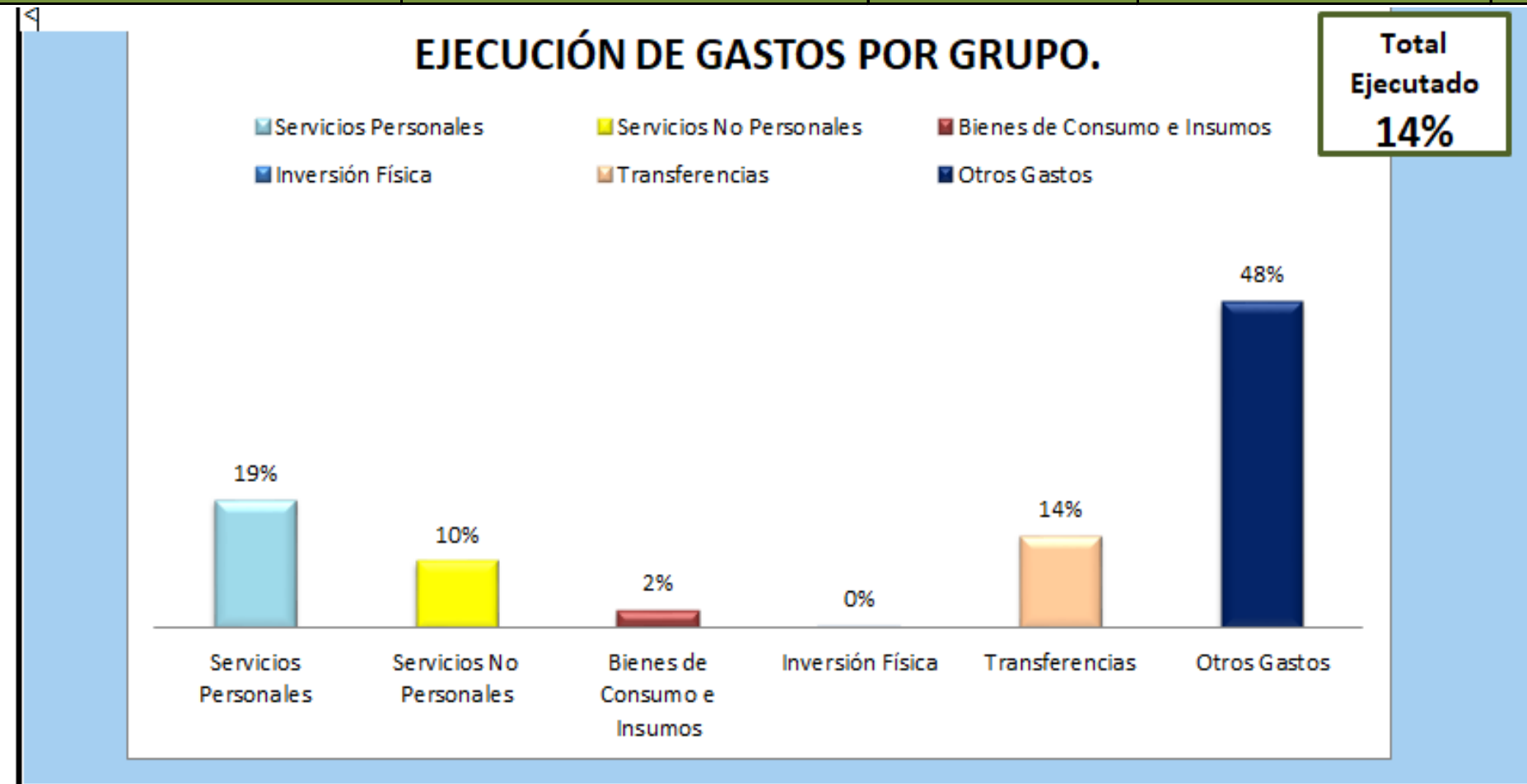
<https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-189/ejecucion-gastos/>

351	COMPUESTOS QUÍMICOS	26.500.000	0	26.500.000	0%
352	PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MEDICINALES	7.000.000	482.950	6.517.050	7%
355	TINTAS, PINTURAS Y COLORANTES	10.000.000	0	10.000.000	0%
358	ÚTILES Y MATERIALES MÉDICO-QUIRÚRG. Y DE LABORATORIO	3.600.000	0	3.600.000	0%
360	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	140.000.000	11.091.337	128.908.663	8%
361	COMBUSTIBLES	140.000.000	11.091.337	128.908.663	8%
390	OTROS BIENES DE CONSUMO	35.640.000	48.000	35.592.000	0%
391	ARTÍCULOS DE CAUCHO	1.980.000	0	1.980.000	0%
392	CUBIERTAS Y CÁMARAS DE AIRE	19.800.000	0	19.800.000	0%
394	HERRAMIENTAS MENORES	2.970.000	0	2.970.000	0%
396	ARTÍCULOS DE PLÁSTICOS	1.485.000	0	1.485.000	0%
397	PRODUCTOS E INSUMOS METÁLICOS	2.970.000	48.000	2.922.000	2%
398	PRODUCTOS E INSUMOS NO METÁLICOS	2.475.000	0	2.475.000	0%
399	BIENES DE CONSUMO VARIOS	3.960.000	0	3.960.000	0%
500	INVERSION FÍSICA	3.759.100.000	7.340.000	3.751.760.000	0%
530	ADQUISICIONES DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS EN GENERAL	857.000.000	0	857.000.000	0%
534	EQUIPOS EDUCATIVOS Y RECREACIONALES	124.000.000	0	124.000.000	0%
536	EQUIPOS DE COMUNICACIONES Y SEÑALAMIENTOS	33.000.000	0	33.000.000	0%
537	EQUIPOS DE TRANSPORTE	200.000.000	0	200.000.000	0%
538	GENERAL	500.000.000	0	500.000.000	0%
540	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION	2.020.100.000	7.340.000	2.012.760.000	0%
541	ADQUISICIONES DE MUEBLES Y ENSERES	680.000.000	7.340.000	672.660.000	1%
542	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA	27.500.000	0	27.500.000	0%
543	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	1.309.600.000	0	1.309.600.000	0%
544	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE IMPRENTA	3.000.000	0	3.000.000	0%
570	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES	882.000.000	0	882.000.000	0%
579	ACTIVOS INTANGIBLES	882.000.000	0	882.000.000	0%
800	TRANSFERENCIAS	988.000.000	133.636.940	854.363.060	14%
840	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	905.000.000	82.250.000	822.750.000	9%
841	BECAS	400.000.000	82.250.000	317.750.000	21%
842	APORTES A ENTIDADES EDUC. E INSTTUC. SIN FINES DE LUCRO	5.000.000	0	5.000.000	0%
845	INDEMNIZACIONES	500.000.000	0	500.000.000	0%
850	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO	83.000.000	51.386.940	31.613.060	62%

851	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO	83.000.000	51.386.940	31.613.060	62%
900	OTROS GASTOS	82.766.785	40.008.060	42.758.725	48%
910	PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	82.766.785	40.008.060	42.758.725	48%
TOTAL G.		35.950.020.880	5.023.327.701	30.926.693.179	14%

CONSOLIDADO DINAPI (EJEC PRESUPUESTARIA 2026 (ENERO - MARZO) □FF 10 RECURSOS DEL TESORO Y FF 30 RECURSOS INSTITUCIONALES

Rubro	Resumen	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto vigente	Ejecutado Enero a l	Saldo
100	SERVICIOS PERSONALES	21.316.823.095	0	21.316.823.095	4.011.231.035	17.305.592.060
200	SERVICIOS NO PERSONALES	8.112.840.000	-13.000.000	8.099.840.000	795.547.659	7.304.292.341
300	BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	1.427.548.300	0	1.427.548.300	35.204.007	1.392.344.293
500	INVERSION FÍSICA	3.759.100.000	0	3.759.100.000	7.340.000	3.751.760.000
800	TRANSFERENCIAS	975.000.000	13.000.000	988.000.000	133.636.940	854.363.060
900	OTROS GASTOS	82.766.785		82.766.785	40.008.060	42.758.725
		35.674.078.180	0	35.674.078.180	5.022.967.701	30.651.110.479



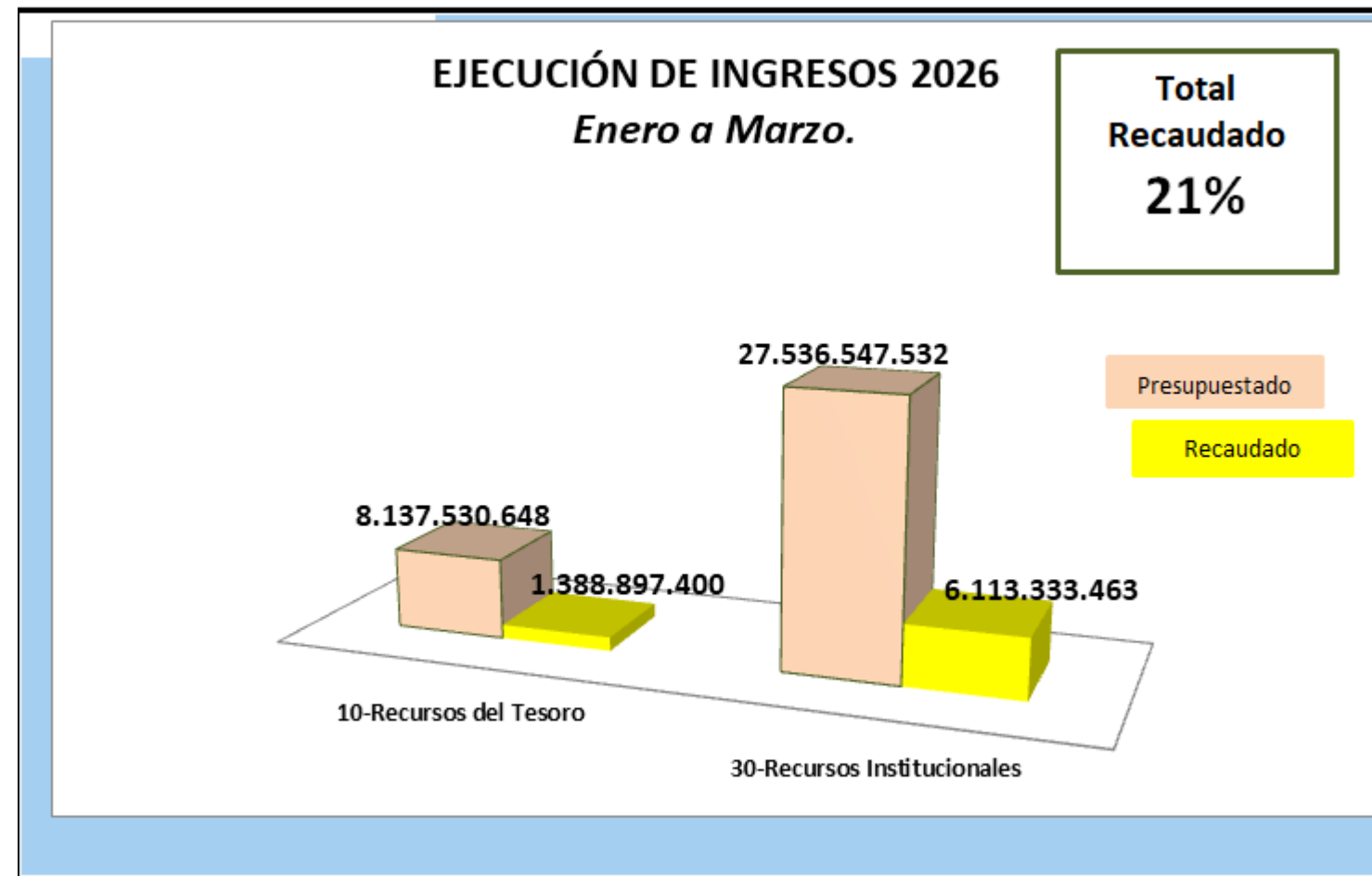
3.7 Ejecución Financiera (Ejecución de Ingresos (Enero - Febrero - Marzo))

OBJETO DEL GASTO	DESCRIPCION	PRESUPUESTO VIGENTE	RECAUDADO	PORCENTAJE	Evidencia (Enlace Ley 5189)
100	INGRESOS CORRIENTES	35.674.078.180	7.502.230.863	21,03%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-189/ejecucion-gastos/ano-4?stage=Stage
130	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	27.534.797.532	6.113.320.154	22,20%	
132	TASAS Y DERECHOS	27.534.797.532	6.113.320.154	22,20%	
150	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	8.137.530.648	1.388.897.400	17,07%	
152	TRANSFERENCIAS CONSOLIDABLES DE ENTIDADES Y ORGAN. DEL ESTADO	8.137.530.648	1.388.897.400	17,07%	

190	OTROS RECURSOS CORRIENTES	1.750.000	13.309	0,76%
191	OTROS RECURSOS	1.750.000	13.309	0,76%

INGRESOS RECAUDADOS

Fuente de Financiamiento	Presupuesto vigente	Ejecutado	% Ejecución
10-Recursos del Tesoro	8.137.530.648	1.388.897.400	17%
30-Recursos Institucionales	27.536.547.532	6.113.333.463	22%
Total de Gastos Ejecutados	35.674.078.180	7.502.230.863	21%



4- PARTICIPACIÓN CIUDADANA

4.1. Canales de Participación Ciudadana existentes a la fecha.

N°	Denominación	Descripción	Dependencia Responsable del Canal de Participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	Atención presencial	En oficinas de Atención al Ciudadano. Sito en España 323 casi Estados Unidos	Coordinación de Atención al Ciudadano	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/horarios?stage=Stage
2	Atención telefónica	Central Telefónica 021-216 7000	Coordinación de Atención al Ciudadano	021-216 7000
3	Correo institucional	A través del correo electrónico los usuarios pueden realizar consultas, sugerencias y/o quejas sobre los servicios.	Coordinación de Atención al Ciudadano	dinapi@dinapi.gov.py
4	Atención presencial	Además, de la Oficina de Atención al ciudadano, las dependencias misionales de la DINAPI, establecen un horario de atención al público específico para tratar temas específicos.	Dirección Nacional, Dirección General de Propiedad Industrial (DGPI), Dirección General de Derecho de Autor y Derechos Conexos (DGDADC), Dirección General de Observancia (DGO)	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/horarios?stage=Stage

5	Mesas de diálogo con Agentes de la Propiedad Intelectual	Cada 3-4 meses se organiza una mesa de diálogo presencial en la Institución, en la cual se expone sobre la gestión realizada con miras al mejoramiento de los servicios ofrecidos y con el fin de recibir una retroalimentación de parte de este importantes grupos de interés.	Dirección Nacional y Dirección General de Propiedad Industrial (DGPI)	https://drive.google.com/file/d/1kREB8YIDCrUQwzaI2_NVcb9rDuA9-P51/view?usp=drive_link https://drive.google.com/file/d/1QqyYY8TbTEWRq-Bed_EPoO16uxJ54Z7F/view?usp=drive_link
6	Transparencia Activa	Cada mes se publica información pública de relevancia actualizada en la web institucional sobre la gestión de la DINAPI, conforme a lo establecido en la Ley 5282/14 y la Ley 5189/14.	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	DINAPI https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/acceso-a-la-informacion-publica/ley-5-282/ https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/acceso-a-la-informacion-publica/ley-5-189/
7	Portal Unificado de Acceso a la Información Pública	La Institución interactúa con la ciudadanía a través de consultas o pedidos de información recibidos a través del Portal.	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/
8	Formulario de Consultas, Reclamos y Sugerencias	A través de este canal se pueden hacer llegar consultas, reclamos y/o sugerencias respecto a los servicios.	Coordinación de Atención al Ciudadano	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/consultas/
9	Redes sociales	La Institución interactúa a través de redes sociales con la ciudadanía.	Dirección de Comunicación Institucional - Dirección de Informática	FACEBOOK https://www.facebook.com/DinapiPy INSTAGRAM https://www.instagram.com/dinapi_py X https://x.com/dinapipy LINKEDIN https://www.linkedin.com/company/dinapi-py/ YOUTUBE https://www.youtube.com/@dinapi_py

5- INDICADORES MISIONALES DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

5.1- Indicadores Misionales Identificados

Cantidad de indicadores	Descripción del Indicador misional	Enlace
1	Plan Estratégico Institucional	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-institucionales/PEI-2024-2028-EDITADO-27022024.pdf

5.2 Gestión de riesgos de corrupción

Ambito de Aplicación	Cantidad de Riesgos detectados	Descripción del Riesgo de corrupción	Medidas de mitigación	Enlace Evidencias
----------------------	--------------------------------	--------------------------------------	-----------------------	-------------------

Gestión de Registro de Derecho de Autor y Derechos Conexos	1	Incumplimiento de normativas de la función pública, relacionadas al art. 60 inciso l de la Ley 1626/00	Mudar la oficina de la Mesa de Entrada de Registro de la Dirección General de Derecho de Autor y Derechos Conexos al Edificio principal de la DINAPI, junto a las demás Oficinas para realizar registros, por ejemplo: de marcas, de patentes, de renovaciones, etc.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/691-RES.-DINAPI-APROBACION-MAPA-DE-RIESGO.pdf	
			Implementar materiales informativos como: 1) la firma previa al registro, de una manifestación de conocimiento para el usuario, en la que se buscará asegurar que el usuario conoce el precio de las tasas, los pasos del proceso y la prohibición de parte de los funcionarios públicos de recibir pagos por realizar gestiones particulares, y, 2) otros.		
			Establecer un mecanismo para que el Director General de Derechos de Autor y Derechos Conexos tenga acceso directo e inmediato al circuito cerrado de la oficina de la Mesa de Entrada de Registro de la Dirección General de Derecho de Autor.		https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/ANEXO-RES.DINAPI-N.-691-MAPA-DE-RIESGO.pdf
			Establecer un procedimiento actualizado.		

6- CONTROL INTERNO Y EXTERNO

6.1 Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas en el Trimestre

Auditorías Financieras

Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
DICTAMEN DAI/AF N° 01/2026	16/01/2026	Dictamen de Auditoría Financiera sobre corrección de registro patrimonial de ejercicios anteriores.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/DICTAMEN-DAI-AF-N-01-2026-CORRECCION-REGISTRO-PATRIMONIAL.pdf
DAI/AF N° 01/2026	23/02/2026	Informe Final Auditoría Financiera y Presupuestaria a las Cuentas Patrimoniales y Estados Financieros Ejercicio Fiscal 2025.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/INFORME-FINAL-DAI-AF-N-01-2026-CUENTAS-PATRIMONIALES-Y-ESTADOS-FINANCIEROS-2025.pdf

Auditorías de Gestión

Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
DAI/OTA N° 02/2025	15/01/2026	Informe Final "Otros Trabajos de Auditoría"; Auditoría de Cumplimiento sobre Requisitos del Sistema de Control Interno, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2025.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/INFORME-FINAL-DAI-OTA-N-02-25-CUMPLIMIENTO-SCI-2025-COMPLETO.pdf
DAI/AG N° 01/2026	16/03/2026	Informe Final "Auditoría de Gestión"; Auditoría al Sistema de Control Interno - Evaluación Independiente por Niveles de Madurez Ejercicio Fiscal 2025.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/INFORME-FINAL-DAI-AG-N-001-2026-AUD-NIVEL-DE-MADUREZ-SCI-EF-2025-....pdf

Otros tipos de Auditoría

Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
--------------	-------	-------------	--------------------------------

DAII/AC N° 01/2026	26/02/2026	Informe de Auditoria de Cumplimiento sobre las "Políticas de Gestión y Desarrollo del Talento Humano de la DINAPI - Dirección de Recursos Humanos Ejercicio Fiscal 2025"	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/INFORME-DE-AUDITORIA-DE-CUMPLIMIENTO-DAII-AC-N-01-2026-PTH-.pdf
6.2 Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay			
Periodo		Calificación MECIP de la Contraloría General de la República (CGR)	
2019		1,82	
2020		2,40	
2021		2,77	
2022		2,50	
2023		2,42	
2024		2,48	

7- DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS

DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL

Enero:

Eje Estratégico 1. Gestión de servicios de Propiedad Intelectual

OE.01. Promover los derechos de Propiedad Intelectual como pilares de la innovación y creatividad

Posteos informativos en redes sociales sobre PI - Dirección de Comunicación Institucional. Posteo informativo "Proteger una marca implica también respetar otros derechos" _ Enero <https://drive.google.com/file/d/1QIsAg4mUNwfDUqXq92DWv3dutwPvftgC/view>

[Posteo en canales externos "Las ig protegen productos por su origen . el acuerdo UE-MER abren mercados y agregan valor" ENERO-2026.pdf](#)

OE.02. Mejorar la calidad, cantidad y agilidad de los servicios ofrecidos.

Resolución DINAPI n.º 18/2026 "POR LA SE ADOPTA LA VERSIÓN 2026 DE LA DÉCIMA EDICIÓN DE LA CLASIFICACIÓN INTERNACIONAL DE VIENA PARA LOS ELEMENTOS FIGURATIVOS PARA EL REGISTRO DE

MARCAS"<https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/18-RES.-DINAPI-ACTUALIZACION-CLASIFICADOR-DE-VIENA-2026.pdf>

[18 - RES. DINAPI - ACTUALIZACIÓN CLASIFICADOR DE VIENA 2026.pdf](#)

Posteo informativo_ "La DINAPI incorpora una nueva versión de la Clasificación de Viena" _ ENERO-2026.pdf

Febrero:

Eje Estratégico 1. Gestión de servicios de Propiedad Intelectual.

OE.01. Promover los derechos de Propiedad Intelectual como pilares de la innovación y creatividad.

Primera Reunion 2026 del Equipo Impulsor de la Política Nacional de Protección de los Conocimientos Tradicionales <https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=590>

OE.02. Mejorar la calidad, cantidad y agilidad de los servicios ofrecidos.

Resolución DINAPI N.º84/2026 , de fecha 26 de febrero "POR LA SE ADOPTA LA VERSIÓN 2026 DE LA DECIMOTERCERA EDICIÓN DE LA CLASIFICACIÓN INTERNACIONAL DE NIZA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS, (NCL13-2026) PARA EL REGISTRO DE

MARCAS" [84 - RES. DINAPI - ACTUALIZACIÓN CLASIFICADOR DE NIZA V. 13-2026.pdf](#)

Marzo:

Eje Estratégico 1. Gestión de servicios de Propiedad Intelectual

OE.01. Promover los derechos de Propiedad Intelectual como pilares de la innovación y creatividad

Cronograma de trabajos de capacitaciones y talleres sobre IGDO. aprobados por la DN. el 23/02/2026 [Memo 16 - Presentar proyecto del Programa de capacitación a productores nacionales.pdf](#)

[Memo 65 Cronograma de Capacitación a productores nacionales.pdf](#)

Mesa de Dialogo con los AGPI

<https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=602>

OE.02. Mejorar la calidad, cantidad y agilidad de los servicios ofrecidos

Resolución DINAPI N.º110/2026 , de fecha 5 de marzo" [POR LA CUAL SE APRUEBA EL PROYECTO "PYA'E PORÁ - PLAN PILOTO PARA TRÁMITE ACELERADO DE CONCESIÓN DE REGISTROS DE MARCAS VINCULADAS A PRODUCTOS DE LAS CLASES 03, 05, 10, 29, 30 Y 32", DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL \(DGPI\) 110 - RES. DINAPI - APROBACIÓN PROYECTO PYA'E PORA.pdf](#)

Resolución DINAPI n.º 122/2026. POR LA CUAL SE AMPLÍA EL PLAZO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 4º DE LA RESOLUCIÓN DINAPI N.º 609/2025 "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO GENERAL TÉCNICO REGISTRAL DEL DEPARTAMENTO DE ACTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL (DGPI)" 12/03/2026 [122 - RES. DINAPI - POR LA CUAL SE AMPLIA EL PLAZO DE LA RES. 609.2025 REGLAMENTO ACTOS JURÍDICOS.pdf](#)

Resolución DINAPI n.º163/2026, de fecha 31 de marzo "POR LA CUAL SE AUTORIZA LA ADHESIÓN DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL (DINAPI), COMO MIEMBRO ASOCIADO A LA ORGANIZATION FOR AN INTERNATIONAL GEOGRAPHICAL INDICATIONS NETWORK (ORIGIN) [163 - RES. DINAPI - AUTORIZACIÓN MEMBRESÍA ORIGIN 2026.pdf](#)

Dirección de Comunicación Institucional (DCI)

Durante el tercer trimestre de 2026, la DCI consolidó y fortaleció su estrategia digital, dando continuidad a las acciones de comunicación y ampliando el alcance de las campañas educativas sobre propiedad intelectual en las redes sociales institucionales, incluyendo Instagram, Facebook, LinkedIn y X.

En el sitio web institucional, se registraron 29.974 usuarios activos, de los cuales 24.593 correspondieron a nuevos usuarios, alcanzando un total de 179.860 vistas únicas. Se publicaron 12 noticias, orientadas principalmente a la difusión de actividades institucionales, capacitaciones, avances en materia de propiedad intelectual y acciones de cooperación interinstitucional, consolidando el portal como un canal clave de información oficial. Asimismo, se incorporaron materiales institucionales relevantes en la biblioteca digital del sitio web, entre ellos la Memoria Anual de Rendición de Cuentas al Ciudadano 2025, cuya versión impresa también fue producida para su distribución en espacios institucionales. Esta acción contribuye al fortalecimiento de la transparencia y al acceso público a la información, ampliando el alcance de los contenidos más allá de los canales digitales.

Se realizaron 36 coberturas de actividades, que incluyeron eventos internos, externos, reuniones institucionales e interinstitucionales, garantizando la visibilidad oportuna de la agenda institucional a través de los distintos canales digitales.

La institución registró 28 menciones en medios de comunicación, entre publicaciones en medios digitales, impresos, radiales y televisivos, lo que evidencia una presencia sostenida en la agenda mediática y contribuye al posicionamiento institucional.

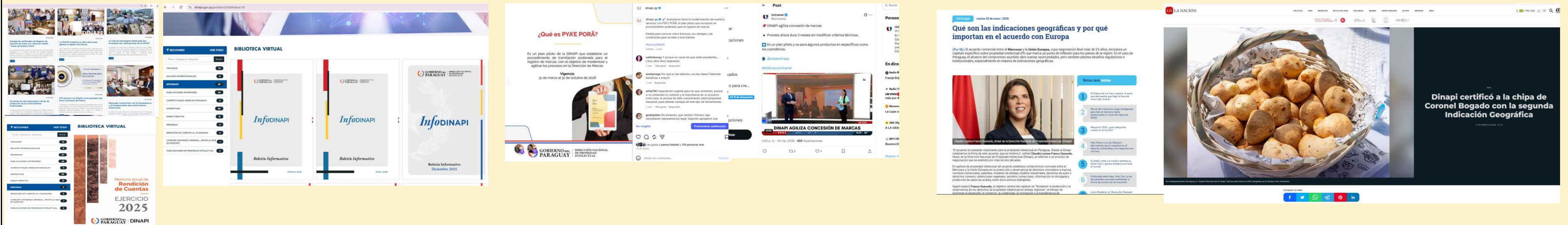
En relación con la producción de contenidos institucionales, se elaboraron 3 ediciones del boletín INFODINAPI, difundidas a través de la página web y redes sociales, alcanzando un total de 1.012 vistas en la web y consolidándose como una herramienta relevante para la sistematización y difusión de información institucional.

Las redes sociales mantuvieron una actividad constante durante el trimestre, alcanzando una comunidad de 95.354 seguidores, distribuidos en Facebook (59.844), Instagram (30.325), X (4.039), LinkedIn (1.031) y YouTube (115 suscriptores). En este periodo, se generaron 33.710 interacciones, 382.154 visualizaciones y un alcance de 97.131 cuentas, reflejando un nivel significativo de exposición y participación de la audiencia.

Se realizaron 246 publicaciones en las distintas plataformas, complementadas con 129 historias en Instagram y Facebook, y se registraron 115 mensajes privados (inbox), correspondientes a consultas, comentarios e interacciones con la ciudadanía. En cuanto a la redirección de tráfico, se contabilizaron 223 clics al sitio web desde Facebook.

Se desarrollaron dos acciones orientadas a la sensibilización, difusión de servicios y posicionamiento institucional. Entre ellas se destaca la campaña “Educando en PI”, implementada a través de redes sociales con 25 publicaciones y reels, así como el lanzamiento del proyecto Pya’e Porá a través de la DGPI, que incluyó 6 publicaciones de carácter educativo, además de su difusión en otros canales institucionales.

Por otra parte, el área de diseño continuó desempeñando un rol fundamental como soporte transversal, elaborando un total de 364 piezas de diseño destinadas a las distintas áreas de la institución, en apoyo a las acciones de comunicación interna y externa



DIRECCIÓN GENERAL DE OBSERVANCIA: La DINAPI fue nominada y luego anunciada ganadora del Disco Honorario de Platino de la Federación Internacional de la Industria Fonográfica (IFPI). Este prestigioso galardón se otorgó a la institución por su labor en la defensa de los derechos de autor y conexos, específicamente en los logros y resultados en la lucha contra la piratería en entornos digitales. Este reconocimiento será entregado oficialmente el próximo 3 de septiembre en Asunción por representantes de IFPI a nivel regional. Esto sitúa a la DINAPI en un selecto grupo de instituciones que han recibido esta distinción, siendo la segunda oficina de propiedad intelectual del mundo; y Paraguay el tercer país en lograrlo. <https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=592>

<https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=595>

<https://www.adndigital.com.py/paraguay-recibira-premio-platino-de-la-ifpi-por-su-incansable-labor-en-defensa-de-la-propiedad-intelectual/>



DIRECCIÓN GENERAL DE OBSERVANCIA: El Director General de Observancia fue nominado y seleccionado por el Departamento de Estado de los Estados Unidos de América para participar del Programa de Liderazgo para Visitantes Internacionales (IVLP) bajo el tema "Protegiendo la Propiedad Intelectual para Promover la Innovación y el Comercio", que incluyó visitas y reuniones en cinco ciudades estadounidenses (Washington DC, Boston, Kansas City, Albuquerque y Denver) a fin de conocer los mecanismos para la generación, protección, observancia, gestión y transferencia tecnológica de los derechos de propiedad intelectual. El programa, contó con participantes de 19 países de todo el mundo, incluyendo Paraguay.



8- AUDIENCIAS PÚBLICAS Y/O MESAS DE DIÁLOGO

AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA

La Dirección Nacional de Propiedad Intelectual (DINAPI) llevó a cabo la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del ejercicio 2025, en el Salón Auditorio de la DINAPI, el 27 de enero de 2026. El evento se desarrolló de manera híbrida (presencial y online) y contó con la participación de los grupos de interés de la Institución. La invitación a participar fue abierta para toda la ciudadanía.

La Directora Nacional, Abg. Claudia L. Franco Quevedo, informó sobre la gestión basada en los tres ejes estratégicos: Gestión de Servicios de Propiedad Intelectual, Fortalecimiento Institucional y Ecosistema de Propiedad Intelectual, establecidos en el Plan Estratégico Institucional de la DINAPI.

<https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/bibliotecas/detalle-biblioteca?idBiblioteca=324>

<https://www.instagram.com/p/DUBk1Cjj9yO/>



1º MESA DE DIALOGO

El 31 de marzo se llevó a cabo la primera mesa de diálogo con los agentes de propiedad industrial. En este encuentro se presentaron, entre otros temas, los avances institucionales y las proyecciones orientadas a optimizar los servicios que brinda la DINAPI.

En ese contexto, como principal novedad, la Dirección de Marcas presentó el Plan Piloto Pya'e Porã, un mecanismo para la aceleración de marcas asociadas a productos que requieren registro sanitario. Esta herramienta, basada en modelos internacionales como el Fast Track de la EUIPO, busca reducir el plazo de trámite y concesión a un máximo de 90 días, manteniendo los principios de legalidad, transparencia, seguridad jurídica y rigor técnico. <https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=602>

<https://www.instagram.com/p/DWjZLDJkT8v/>

