

MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2026 (Abril-Mayo-Junio)	
1- PRESENTACIÓN	
Institución:	DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL (DINAPI)
Periodo del informe:	1º de abril del 2026 al 30 de junio del 2026
Misión institucional	
Proteger, promover y defender los derechos de Propiedad Intelectual, propiciando la creatividad e innovación para el desarrollo sostenible del Paraguay.	

2-PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO (CRCC)				
Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que Ocupa	
1	Dirección de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	Romy Fischer	Directora	
2	Dirección de Asesoría General y Estrategia Institucional	Daniel Haurón	Director General	
3	Dirección de Administración y Finanzas	Clara Gonzalez	Directora interina	
4	Dirección de Comunicación	Gabriela Villalba	Directora	
5	Dirección de Informática	José Ramírez	Director	
6	Dirección de Auditoría Interna Institucional	Sergio Penayo Acosta	Director	
7	Dirección General de Propiedad Industrial	Pamela Cristaldo	Directora General interina	
8	Dirección General de Derecho de Autor y Derechos Conexos	Gonzalo Gómez Forzley	Director General interino	
9	Dirección General de Observancia	Diego Pérez Bernal	Director General interino	
10	Dirección General de Innovación y Desarrollo Empresarial	Silvia Cabañas	Directora	
11	Dirección de Contrataciones	Ana Segovia	Directora	
Cantidad de Miembros del CRCC:			11	
Total Hombres :			5	
Total Mujeres:			6	
Total nivel directivo o rango superior:			100%	

2- PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO				
2.1. Resolución de Aprobación y Anexo de Plan de Rendición de Cuentas				
https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/RES.-DINAPI-68-ACTUALIZACION-CONFORMACION-COMITE-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-RCC-1.pdf				
2.2 Plan de Rendición de Cuentas.				
https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/a-RES-2026-Rendicion-de-Cuentas-al-Ciudadano/RES.-DINAPI-104-PLAN-Y-CRONOGRAMA-RENDICION-DE-CUENTAS-AL-CIUDADANO-2026-2.pdf				
Priorización	Tema	Vinculación POI, PEI, PND, ODS.	Justificaciones	Evidencia
1°	Mejoramiento de los servicios ofrecidos	PEI 2024-2028: OE 2 OE 2.2.3 y OE 3.2.1. 9 y 16 PND: ODS: N° 8,	Según la última encuesta realizada en el año 2024 a 120 (ciento veitne) usuarios externos, respecto a la calidad del servicio recibido, se respondió lo siguiente: 43 (cuarenta y tres) usuarios calificaron la calidad como muy buena, 51 (cincuenta y un) usuarios calificaron la calidad como buena, 25 (veinticinco) como regular, 0 (cero) como mala 1 (uno) como muy mala. Esto sugiere que la mayoría de los usuarios están satisfechos con la calidad del servicio proporcionado por la DINAPI	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/INFORME-FINAL-AII-AG-N-06-2024-CUMPLIM-REQUISITOS-SCI-EF-2024-COMPRIMIDO-Abril-2025.pdf
2°	Comunicación efectiva	PEI 2024-2028: OE 8 OE 2.2.3 y OE 3.2.1. 9 y 16 PND: ODS: N° 8,	Internamente se identificó una prioridad la de comunicar la gestión de calidad que se realiza en la Institución, a pesar de los limitados recursos humanos para cubrir con todas las demandas.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-institucionales/PEI-2024-2028-EDITADO-27022024.pdf
3°	Consolidación de la imagen y posicionamiento de DINAPI	PEI 2024-2028: OE 9 OE 2.2.3 y OE 3.2.1. 9 y 16 PND: ODS: N° 8,		
Los temas seleccionados están vinculados al Plan Estratégico Institucional 2024-2028, temas que a su vez están vinculados con el PND 2030 y los ODS. Para la formulación del presente Plan Estratégico, se generaron espacios de análisis con todos los funcionarios y directivos de DINAPI, con el fin de identificar y valorar los principales factores externos e internos que podrían influir en el propósito y la sostenibilidad de la institución. A partir de este diagnóstico, se priorizaron los temas que serían desafíos prioritarios en los próximos años.				

3- GESTIÓN INSTITUCIONAL		
3.1 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14		
Mes	Nivel de Cumplimiento	Enlace web institucional DINAPI
Abril	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-189/
Mayo	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-189/
Junio	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-189/
3.2 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14		
Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	Enlace web institucional DINAPI

Abril	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-282/
Mayo	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-282/
Junio	100%	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-282/

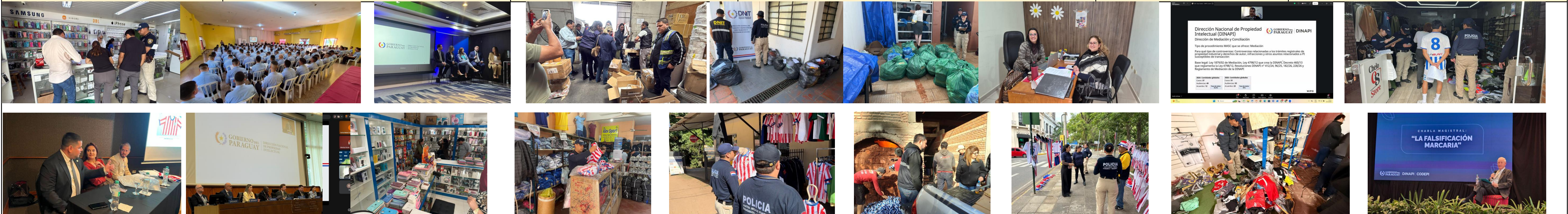
3.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Pasiva Ley N° 5282/14					
Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	Reconsideradas	No Respondidos	Enlace Portal AIP
Abril	3	3	3	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
Mayo	3	3	0	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
Junio	12	12	0	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list

3.4- Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)						
3.4.1 DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL						
Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Marcas finalizadas (DGPI)	La Dirección General de Propiedad Industrial promueve la excelencia en nuestra gestión, impulsando los procesos de registro de marcas, patentes (de invención y modelo de utilidad), dibujos y modelos industriales, indicaciones geográficas y denominaciones de origen, actos jurídicos, registro de poderes y demás trámites a cargo de esta dirección misional, conforme a la normativa nacional vigente, con el fin de proveer la seguridad jurídica a los usuarios del sistema. Promovemos espacios de diálogo, participación y capacitación con usuarios y agentes de propiedad industrial con el objetivo de lograr la mejora continua en los servicios.	Abril: 1429 Mayo: 1430 Junio: 1430	Usuarios /agentes de propiedad industrial	Abril: 185.72% Mayo: 161.82% Junio: 162.59%	Abril: 2654 Mayo: 2314 Junio: 2325	reporte MARCAS.pdf
						Marcas concedidas 2do trimestre 2026.pdf
Patentes concedidas (DGPI)		Abril: 4 Mayo: 4 Junio: 5		Abril: 100% Mayo: 100% Junio: 100%	Abril: 4 Mayo: 4 Junio: 5	reporte PATENTES.pdf
						Patentes concedidas 2do trimestre 2026.pdf
Resoluciones de Oposiciones (1era Instancia)		Abril: 110 Mayo: 110 Junio: 110		Abril: 115.45% Mayo: 142.73% Junio: 116.36%	Abril: 127 Mayo: 157 Junio: 128	reporte LITL.pdf
Resoluciones de 2da Instancia		Abril: 100 Mayo: 100 Junio: 100		Abril: 101% Mayo: 100% Junio: 102%	Abril: 101 Mayo: 100 Junio: 102	reporte RELATORÍA.pdf
Dibujos y Modelos Industrialesvconcedidos (DGPI)		Abril: 10 Mayo: 10 Junio: 12		Abril: 150% Mayo: 150% Junio: 125%	Abril: 15 Mayo: 15 Junio: 15	reporte DYML.pdf
						Dibujos y Modelos industriales concedidas 2do trimestre 2026.pdf
Indicaciones Geograficas y/o Denominaciones de Origen solicitadas (registros)		Abril: 0 Mayo: 0 Junio: 1		Abril: N/A Mayo: N/A Junio: 0%	Abril: 0 Mayo: 0 Junio: 0	reporte IGDO.pdf
Poderes registrados		Abril: 300 Mayo: 300 Junio: 300		Abril: 171% Mayo: 111.67% Junio: 89.33%	Abril: 513 Mayo: 335 Junio: 268	reporte PODERES.pdf
Actos Juridicos finalizados		Abril: 600 Mayo: 600 Junio: 600		Abril: 237.33% Mayo: 210.83% Junio: 249.83%	Abril: 1424 Mayo: 1265 Junio: 1499	reporte AJ.pdf

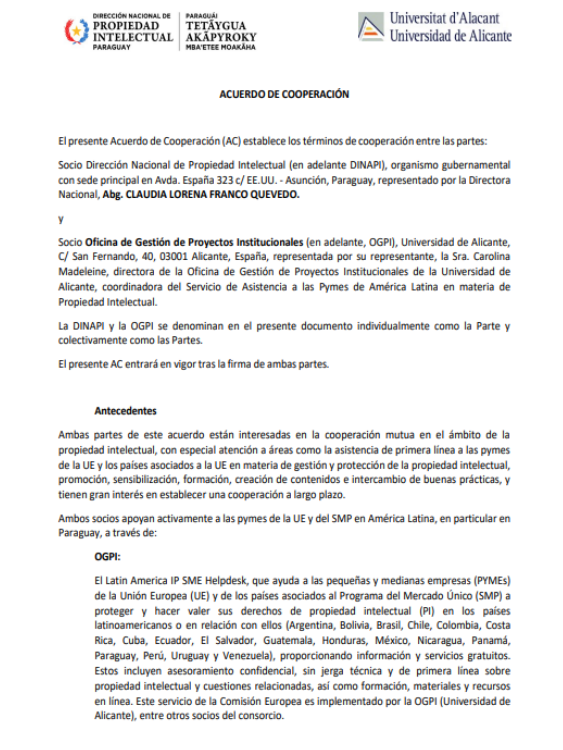
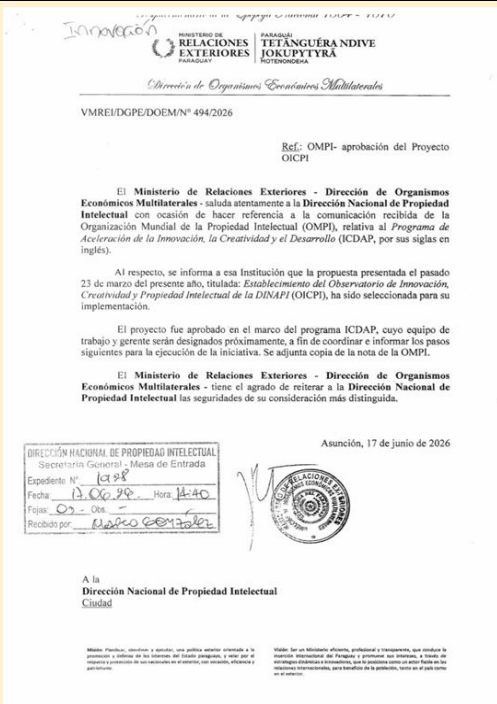
3.4.2 DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHO DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS						
Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Medidas internas a fin de optimizar el proceso de solicitud de registro de obras y de derechos sobre las obras.	Mejorar el proceso de solicitud de registro de obras y de derechos sobre las obras, brindando a los usuarios nuevas herramientas tecnologicas para dinamizar los procesos.	Se han mantenido reuniones varias con la Dirección de Informatica, a fin de estructurar la presentación de un "Proyecto Institucional".	Usuarios y titulares de derechos de autor y derechos conexos.	100%	Establecimiento de las mesas de trabajo conjuntamente con la Dirección de Informatica, terminando la redacción del Proyecto con los detalles solicitados por la Direccion pertinente.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1DYQP_K6mr3HlmjUFoVIXPWGPhZ8Rl6A

Mesas de diálogo con los representantes de las sociedades de gestión colectiva (SGC) de derechos.	Fortalecer las gestiones de las SSGC.	Establecer mesas de dialogo con los representantes de las Entidades de Gestión Colectiva .	Socios de cada entidad, que confían la administración de sus derechos a las entidades de gestión colectiva.	100%	Complimiento de las funciones establecidas en la Ley n.º 1328/98 "De Derecho de Autor y Derechos Conexos". Se han mantenido reuniones específicamente con la entidad de gestión de Artistas Interpretes Ejecutantes, con motivo a la modificación de los estatutos realizados en Asamblea Ordinaria, los cuales deben ser sometidos a un proceso de aprobación por la Dirección General. En relación a la Entidad de Gestión Colectiva de Autores Paraguayos Asociados, en cuanto a las funciones de vigilancia y fiscalización, se han remitidos diversas notas a fin de que los mismos provean informaciones ante hechos expuestos por parte de socios de la Entidad. Por otra parte, en vinculación directa con la Dirección General de Observancia, se encuentra en curso la organización del evento denominado "Taller Regional Derecho de Autor y Conexos, Inteligencia Artificial y Piratería: Retos y Oportunidades", a realizarse el 3 de septiembre en Asunción, Paraguay, conjuntamente con la Sociedad de Gestión de Productores Fonográficos del Paraguay, en el cual se han establecido comunicaciones con los directores de oficinas de derecho de autor de Argentina, Chile y Perú, que derivaron posteriormente en la remisión de una nota formal de invitación al evento, para participación en el evento y los paneles.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1cbdZ3pZF4E2KH97cWhshEjIHECMACsf
Auditorías externas a las SGC.	Aprobación de Dirección Nacional de los Puntos de Auditoría a ser solicitados, a cada una de las Entidades de Gestión colectiva, que efectivamente gestionan derechos reconocidos en la Ley n.º 1328/98 "De Derechos de Autor y Derechos Conexos".	Iniciar los trámites internos para la convocatoria a adjudicación, en trabajo conjunto con el Departamento de Fiscalización de Entidades de Gestión y la Dirección de Auditoría Interna.	Socios de las entidades de gestión colectiva de derechos, en cumplimiento de las funciones de la DINAPI.	100%	Remisión final de los puntos de la Auditoría a ser realizado por la firma que resulte adjudicada.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1netJfabuTH7poEJ2O94YtεTjDXiCgcym
Mecanismos internos de evacuación y registro de consultas realizadas por usuarios y/o titulares de derechos.	Sistematizar las preguntas frecuentes de los usuarios.	Elaborar un mecanismo interno de respuesta a solicitudes de usuarios, principalmente vía correo electrónico.	Usuarios, titulares de derecho.	100%	Se ha establecido un mecanismo interno de respuestas por parte de la Dirección de Registro, ante consultas formuladas por usuarios o interesados en general.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1nZw9rY3IgVbTv9reXhEWiKWHigJ6rzRB
Apoyo institucional a planes y proyectos motivados por el sector público y/o privado para la promoción de las industrias creativas.	Promocionar la cultura tanto en los ámbitos nacional e internacional.	Apoyos a iniciativas o propuestas del sector público, privado y sociedad civil que involucren políticas públicas en materia de propiedad intelectual.	Artistas, productores, intérpretes, etc.	100%	Acompañamiento en eventos apoyados por la Dirección Nacional, coordinadas en las distintas mesas de trabajo para la promoción de las industrias creativas.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1URkdu2WE4o5GsncttVniPZs5DOneJZRS
Espacio de formación integral para los autores, artistas y demás titulares de derecho.	Capacitar y apoyar a través de talleres, conferencias, conversatorios sobre temas relacionados a la Protección de Derechos de Autor y Derechos Conexos.	Realizar capacitaciones, charlas, talleres a instituciones o entidades públicas o privadas.	Ciudadanía en general.	100%	Capacitaciones, charlas y conferencias en el territorio nacional sobre temas de Protección de Derechos de Autor y Derechos Conexos para el periodo 2026.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12pv0Lx_wX4qZKh04AXpMKOmXaanGiEht

--	--	--	--	--	--	--

3.4.3 DIRECCIÓN GENERAL DE OBSERVANCIA						
Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Cantidad de acciones (intervenciones e investigaciones) realizadas para velar por el cumplimiento de las normativas relacionadas a derechos de PI, en el combate a la falsificación y la piratería.	Combatir el ingreso y la comercialización de productos falsificados y piratas en el país, mediante verificaciones, allanamientos, alertas, bajas y otras diligencias; además de controlar el cumplimiento del decreto reglamentario 4145/2025.	Reducir el impacto de la falsificación y la piratería en el Paraguay, contribuyendo a la formalización del comercio, a la imagen país y a la protección de la población.	Titulares de derechos de PI, consumidores, economía formal de productos y servicios.	100%	107 acciones realizadas.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=607
						https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=608
						Fotografías que se acompañan más abajo.
Cantidad de capacitaciones y otras iniciativas de sensibilización en materia de respeto a los derechos de PI, dirigidas a usuarios del sistema, alumnos y docentes de instituciones públicas y privadas, así como a funcionarios de instituciones involucradas en el Plan Nacional de Propiedad Intelectual.	Aumentar el nivel de conocimiento sobre la PI y la importancia de su respeto por parte de los usuarios del sistema, alumnos y docentes de instituciones públicas y privadas, y de los funcionarios de instituciones involucradas en el Plan Nacional de Propiedad Intelectual.	Difundir la importancia de los derechos de PI y los mecanismos con los que cuentan los titulares para velar por el cumplimiento de los derechos exclusivos.	Titulares de derechos de PI, usuarios del sistema de PI, alumnos y docentes, funcionarios públicos, público en general.	100%	40 eventos realizados.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=603
						https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=609
						https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=613 Fotografías de los eventos que se acompañan más abajo.
Cantidad de personas alcanzadas en los eventos realizados.	Alcanzar a la mayor cantidad de personas en lo que respecta a capacitación sobre la importancia de la PI y las herramientas disponibles para hacer valer los derechos exclusivos.	Promover la PI como instrumento clave para la economía formal, el desarrollo y la innovación; concienciando además sobre las sanciones aplicables en caso de no respetarlos.	Titulares de derechos de PI, usuarios del sistema de PI, alumnos y docentes, funcionarios públicos, público en general.	100%	8587 personas sensibilizadas.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=619
						https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=617 Fotografías de los eventos que se acompañan más abajo.
Implementación del servicio de mediación.	Optimizar continuamente el servicio de mediación de la DINAPI incorporando tecnologías de vanguardia y mejores prácticas.	Posicionar a la DINAPI como referente regional en servicios de excelencia para la resolución alternativa de controversias.	Titulares de derechos de PI, público en general.	100%	Servicio de mediación formalmente implementado con aprobación de nuevo reglamento y formularios.	Resolución DINAPI n.º 182/2026 "POR LA CUAL SE IMPLEMENTA DE MANERA PERMANENTE EL SERVICIO DE MEDIACIÓN OFRECIDO POR LA DIRECCIÓN DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBSERVANCIA DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL (DINAPI), Y SE APRUEBAN SU REGLAMENTO Y FORMULARIO" https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/Reglamento-de-Mediacion-y-Conciliacion-2026-1.pdf
Cantidad de iniciativas desarrolladas para promocionar el servicio de mediación.	Posicionar a la mediación como una alternativa válida para la resolución de controversias.	Fomentar el uso de la mediación ante la DINAPI en lugar de recurrir a la instancia judicial o a dependencias que ofrecen servicios análogos.	Titulares de derechos de PI, público en general.	100%	Participación en dos jornadas de capacitación sobre mediación, organizadas por la OMPI.	Fotografías de los eventos que se acompañan más abajo.
						

3.4.4 DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL						
Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)

Contribuir con el ecosistema de innovación nacional mediante el desarrollo de capacidades en gestión de activos intangibles, a través de programas de formación orientados a la academia, centros de investigación y de transferencia tecnológica.	Fortalecer el ecosistema de innovación nacional mediante la formación especializada en protección y gestión de activos intangibles para sectores técnicos y académicos.	Número de acciones de fortalecimiento (capacitaciones, iniciativas, acompañamiento técnico)	Academia, centros de investigación y centros de transferencia tecnológica	100%	Programa de capacitación "Conectando PI, Academia e Innovación - Pilar 2026"	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=604
Propiciar el uso del sistema de propiedad intelectual como herramienta de competitividad empresarial, a través de la capacitación especializada y la articulación de espacios de vinculación estratégica dirigida al sector empresarial, MIPYMES y emprendedores.	Impulsar el uso del sistema de propiedad intelectual como herramienta estratégica de competitividad y vinculación para el sector productivo.	Número de acciones de fortalecimiento (capacitaciones, iniciativas, acompañamiento técnico)	Sector empresarial, MIPYMES y emprendedores.	100%	Integración como Jurado en presentación Elevator Pitch del Programa REINVENTA	https://www.facebook.com/FOMIPYMESPY/posts/pfbid02Sb68ze7B6Rkiwz6xkdBwLe1aiDrx84SyS4bQSR7wTcSfp5UPLvnGJLlX95MTLdEl
					Capacitación dirigida a emprendedores del Consultorio Empresarial de la UNIBE	https://www.facebook.com/DinapiPy/posts/pfbid02P9EXbHfQVqWwTstRUCMdx2rzsn4V9gctXaZlxCUzhG8REzKj3jmZLttGF245ETpHI
Promover estrategias de gestión dirigidas a impulsar el posicionamiento institucional, mediante la colaboración con organismos nacionales e internacionales vinculados al ecosistema de innovación, el sector empresarial y la propiedad intelectual.	Fortalecer el posicionamiento institucional a través de alianzas estratégicas con organismos nacionales e internacionales del sector de innovación y competitividad.	Número de convenios o acuerdos de colaboración, iniciativas, proyectos gestionados.	Organismos nacionales e internacionales, ecosistema de innovación y sector empresarial	100%	Convenio de Cooperación DINAPI-UCOM	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=604
				100%	Convenio de Cooperación DINAPI-Universidad Nacional del Este	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=624
				100%	Convenio de Cooperción DINAPI - Universidad de Alicante	
				100%	Aprobación del Proyecto Observatorio de Innovación, Creatividad y Propiedad Intelectual en la DINAPI (OICPI)	
				100%	Informe 48° sesión del Comité Permanente de Derecho de Autor y Derechos Conexos de la OMPI	https://www.facebook.com/DinapiPy/posts/pfbid02GRMUymFzDgP1BboSYtVdZAztEkW8Mvkkvqo2JD3hFiH3sqzQuPDCh2kcRonPFzBkl



INFORMACIÓN FINANCIERA						
3.5 Contrataciones realizadas						
2do. Trimestre (Abril a Junio)						
ID	Objeto	Fecha de Contrato	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
481.757	ADQUISICIÓN DE BOBINAS DE PAPEL	05/05/2026	12.750.000	SEGEL S.A.	Finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f139870-d686-6dc8-9cac-27991c4ca0cc.html
483.465	ADQUISICION DE CARPETAS PARA EXPEDIENTES DE MESA DE ENTRADA	05/05/2026	29.651.000	Visual Artes Graficas SRL	Finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f139893-617a-607a-90fa-af4b56b67da0.html
481.978	SUSCRIPCION A LA BASE DE DATOS DE JURISPRUDENCIA, DOCTRINA, LEGISLACIÓN ONLINE Y REVISTA JURÍDICA (POR 2 AÑOS)	05/05/2026	64.029.331	LA LEY PARAGUAYA S.A.	Finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f139883-dc09-659c-a0f2-078cdb097725.html
482.619	RENOVACIÓN DE LICENCIA ADOBE CREATIVE CLOUD FOR TEAMS ALL APPS	22/05/2026	18.934.352	CIDICOM S.A.	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f149576-c525-6fa8-846d-3bbf2db07a0b.html
481.718	SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES	13/05/2026	4.857.000	FIRE MASTER SRL	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f1424b2-59b4-6f88-91f4-f5269c4d6c9d.html
485.754	Provisión de bidones de 20 lts. de agua mineral - Plurianual	13/05/2026	45.000.000	SOME S.A.C.I.A	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f144802-be03-65f2-b7c4-51c1c4523d2e.html
483.667	SERVICIO DE ENCUADERNACION PARA LA DINAPI	13/05/2026	50.000.000	GRÁFICA MONARCA S.R.L.	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f14484f-32bf-6566-827a-956d90c80cca.html
481.720	ADQUISICIÓN DE CILINDROS Y ACCESORIOS PARA EL SISTEMA DE EXTINCION DE INCENDIOS DEL DATA CENTER	22/05/2026	206.910.000	GRUPO EMPRESARIAL PREVEN-TEC S.A.	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f14481c-4cd6-6518-841c-f781c0f835f0.html
481.983	RENOVACIÓN DE LICENCIAS FORTINET POR 2 AÑOS	29/05/2026	113.439.850	NETLOGIC S.R.L.	Finiquitado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f14d288-9354-6552-b94a-5d8426cadfb6.html
483.660	SERVICIO DE RETIRO DE RESIDUOS RECICLABLES	05/06/2026	19.090.000	Soluciones Ecológicas SA	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f155214-4944-680c-a70a-4fde8367c20a.html
485.756	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE TV CABLE - PLURIANUAL	08/06/2026	15.000.000	TELEFONICA CELULAR DEL PARAGUAY SAE (TELECEL SAE)	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f1551f8-d530-67ce-9968-bdc2b5936711.html
483.657	Servicio de Fumigación	24/06/2026	13.200.000	MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f15f3f1-fdf8-6de6-bafb-f5cde74ecbe4.html
483.665	RENOVACIÓN DE CERTIFICADO DIGITAL WILDCARD SSL POR 2 AÑOS	24/06/2026	8.800.000	FREELANCERS DEL PARAGUAY S.A	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f15f407-c666-626e-96c3-af0d0f7af78e.html
485.732	RENOVACIÓN DE LICENCIAS GOOGLE WORKSPACE	24/06/2026	248.320.000	FREELANCERS DEL PARAGUAY S.A	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f163241-a6a7-6626-a2d1-4f38204e934f.html
487.711	Contratacion de servicios de Asesoria tecnica en planificacion institucional, Reorganización Estructural y fortalecimiento del Sistema de Control Interno - Plurianual	25/06/2026	149.999.962	MARIA ELENA ARCE GONZALEZ	en ejecucion	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f1658c9-4d5e-6c26-9ea5-c132cf5ef4cf.html

3.6 Ejecución Financiera (Ejecución de Gastos Año 2026 - (Abril a Junio)						
Objeto del gasto	Descripción	Presupuesto vigente	Ejecutado Abril a Junio	Saldo presupuestado	% Ejecución	Evidencia (Enlace Ley 5189)
100	SERVICIOS PERSONALES	21.316.823.095	3.801.168.972	17.515.654.123	18%	
110	REMUNERACIONES BÁSICAS	14.293.030.648	2.463.197.400	11.829.833.248	17%	
111	SUELDOS	12.850.777.152	2.377.500.000	10.473.277.152	19%	
113	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	342.789.600	85.697.400	257.092.200	25%	
114	AGUINALDO	1.099.463.896	0	1.099.463.896	0%	
120	REMUNERACIONES TEMPORALES	1.068.900.016	278.865.584	790.034.432	26%	
123	REMUNERACIÓN EXTRAORDINARIA	817.077.675	227.155.543	589.922.132	28%	
125	REMUNERACIÓN ADICIONAL	251.822.341	51.710.041	200.112.300	21%	
130	ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS	4.022.706.368	771.556.820	3.251.149.548	19%	
131	SUBSIDIO FAMILIAR	530.611.707	5.899.048	524.712.659	1%	
133	BONIFICACIONES Y GRATIFICACIONES	3.367.294.661	736.857.772	2.630.436.889	22%	

137	GRATIFICACIONES POR SERVICIOS ESPECIALES	124.800.000	28.800.000	96.000.000	23%
140	PERSONAL CONTRATADO	792.593.532	157.749.168	634.844.364	20%
144	JORNALES	75.375.248	0	75.375.248	0%
145	HONORARIOS PROFESIONALES	717.218.284	157.749.168	559.469.116	22%
190	OTROS GASTOS DEL PERSONAL	1.139.592.531	129.800.000	1.009.792.531	11%
199	OTROS GASTOS DEL PERSONAL	1.139.592.531	129.800.000	1.009.792.531	11%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	8.059.840.000	1.084.532.832	6.975.307.168	13%
210	SERVICIOS BÁSICOS	411.048.000	78.272.676	332.775.324	19%
211	ENERGÍA ELECTRICA	273.240.000	56.700.000	216.540.000	21%
212	AGUA	59.400.000	10.399.362	49.000.638	18%
214	TELÉFONOS, TELEFAX Y OTROS SERVICIOS DE TELECOMUNICAC.	77.220.000	11.173.314	66.046.686	14%
215	CORREOS Y OTROS SERVICIOS POSTALES	1.188.000	0	1.188.000	0%
220	TRANSPORTE Y ALMACENAJE	7.920.000	32.000	7.888.000	0%
221	TRANSPORTE	2.970.000	32.000	2.938.000	1%
222	ALMACENAJE	2.475.000	0	2.475.000	0%
223	TRANSPORTE DE PERSONAS	2.475.000	0	2.475.000	0%
230	PASAJES Y VIÁTICOS	932.580.000	158.049.895	774.530.105	17%
231	PASAJES	306.900.000	26.990.905	279.909.095	9%
232	VIÁTICOS Y MOVILIDAD	613.800.000	130.858.990	482.941.010	21%
239	PASAJES Y VIÁTICOS VARIOS	11.880.000	200.000	11.680.000	2%
240	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	1.657.260.000	177.250.378	1.480.009.622	11%
242	MANT. Y REPARAC. MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALES	445.500.000	88.137.090	357.362.910	20%
243	MANT. Y REPARAC. MENORES DE MAQ., EQUIPOS Y MUEBLES	702.900.000	42.970.000	659.930.000	6%
244	MANT. Y REPARAC. MENORES DE EQ. DE TRANSPORTE	188.100.000	7.671.008	180.428.992	4%
245	SERVICIOS DE LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACIÓN	320.760.000	38.472.280	282.287.720	12%
250	ALQUILERES Y DERECHOS	1.234.050.000	167.439.850	1.066.610.150	14%
251	ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES	240.000.000	54.000.000	186.000.000	23%
253	DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	988.250.000	113.439.850	874.810.150	11%
255	ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS	5.800.000	0	5.800.000	0%
260	SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	1.684.162.000	161.471.033	1.522.690.967	10%
261	DE INFORMATICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	192.000.000	0	192.000.000	0%
262	IMPRENTA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	217.000.000	7.125.852	209.874.148	3%
263	SERVICIOS BANCARIOS	12.870.000	1.125.850	11.744.150	9%
264	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	94.050.000	0	94.050.000	0%
265	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	16.280.000	0	16.280.000	0%
266	CONSULTORIAS, ASESORIAS E INVESTIGACIONES	650.420.000	42.000.000	608.420.000	6%
268	SERVICIOS DE COMUNICACIONES	125.342.000	65.319.331	60.022.669	52%
269	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES VARIOS	376.200.000	45.900.000	330.300.000	12%
270	SERVICIO SOCIAL	1.620.000.000	315.770.000	1.304.230.000	19%
271	SERVICIOS DE MEDICINA PREPAGA Y DE SALUD	1.620.000.000	315.770.000	1.304.230.000	19%
280	OTROS SERVICIOS EN GENERAL	225.720.000	16.247.000	209.473.000	7%
281	SERVICIOS DE CEREMONIAL	142.560.000	7.436.000	135.124.000	5%
284	SERVICIOS DE CATERING	83.160.000	8.811.000	74.349.000	11%
290	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO	287.100.000	10.000.000	277.100.000	3%
291	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DEL ESTADO	287.100.000	10.000.000	277.100.000	3%
300	BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	1.467.548.300	65.653.664	1.401.894.636	4%
310	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	80.000.000	4.981.950	75.018.050	6%
311	ALIMENTOS PARA PERSONAS	80.000.000	4.981.950	75.018.050	6%
320	TEXTILES Y VESTUARIOS	74.800.000	0	74.800.000	0%

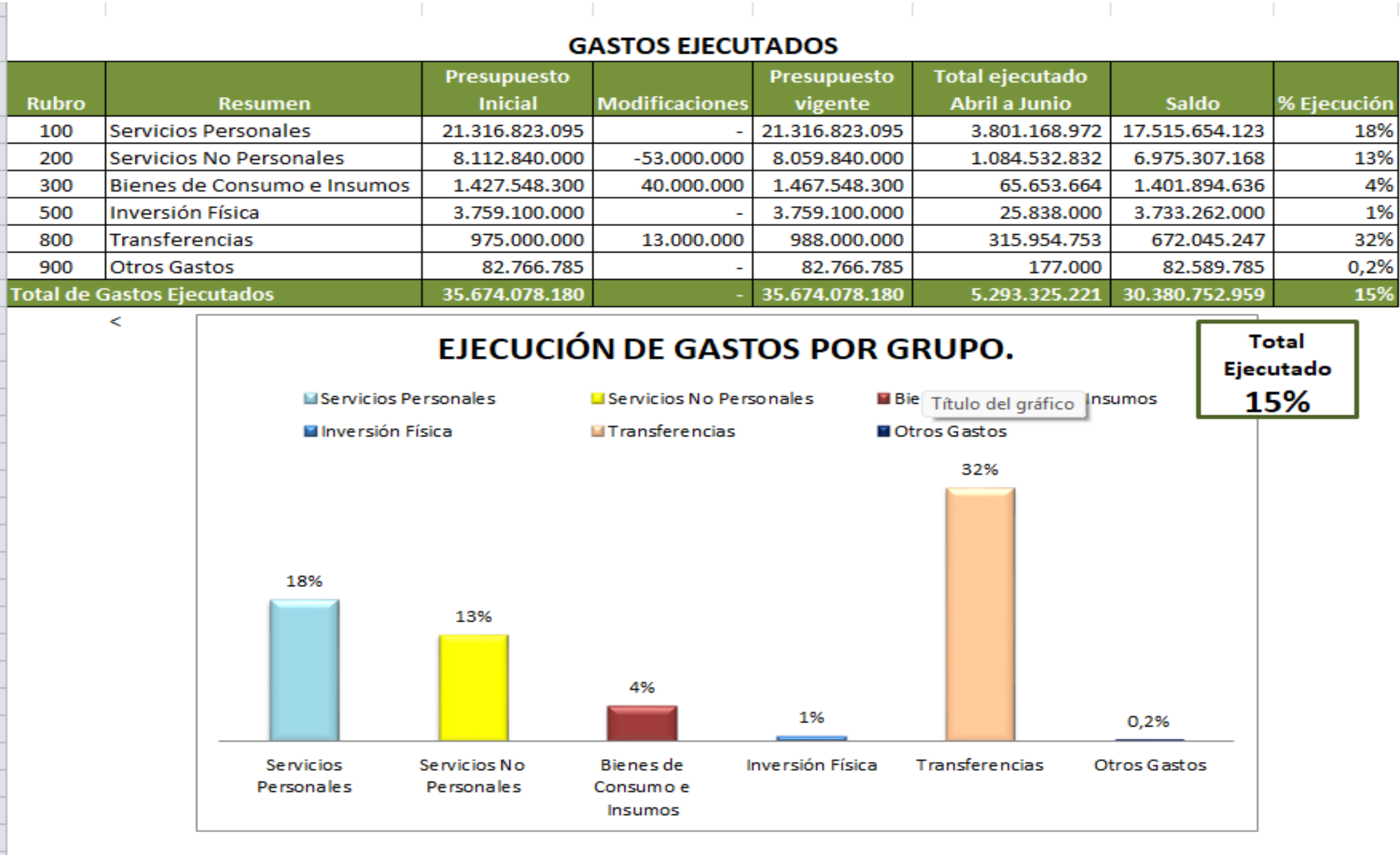
<https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/ley-5-189/ejecucion-gastos/>

322	PRENDAS DE VESTIR	55.000.000	0	55.000.000	0%
323	CONFECCIONES TEXTILES	19.800.000	0	19.800.000	0%
330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	306.265.500	12.925.500	293.340.000	4%
331	PAPEL DE ESCRITORIO Y CARTÓN	72.028.000	0	72.028.000	0%
333	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	34.650.000	0	34.650.000	0%
334	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	182.757.500	12.925.500	169.832.000	7%
335	LIBROS, REVISTAS Y PERIÓDICOS	15.840.000	0	15.840.000	0%
336	TEXTOS DE ENSEÑANZA	990.000	0	990.000	0%
340	BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	783.742.800	24.378.902	759.363.898	3%
341	ELEMENTOS DE LIMPIEZA	8.910.000	285.410	8.624.590	3%
342	ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSERES	689.970.000	20.781.400	669.188.600	3%
343	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	32.422.500	1.719.000	30.703.500	5%
344	UTENSILIOS DE COCINA Y COMEDOR	4.950.000	436.000	4.514.000	9%
345	PRODUCTOS DE VIDRIO, LOZA Y PORCELANA	9.900.000	0	9.900.000	0%
346	REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES	30.660.300	1.157.092	29.503.208	4%
347	ELEMENTOS Y UTILES DIVERSOS	1.980.000	0	1.980.000	0%
349	BEINES DE CONSUMO VARIOS	4.950.000	0	4.950.000	0%
350	PRODUCTOS E INSTRUM. QUÍMICOS Y MEDICINALES	47.100.000	1.017.700	46.082.300	2%
351	COMPUESTOS QUÍMICOS	26.500.000	0	26.500.000	0%
352	PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MEDICINALES	7.000.000	1.017.700	5.982.300	15%
355	TINTAS, PINTURAS Y COLORANTES	10.000.000	0	10.000.000	0%
358	ÚTILES Y MATERIALES MÉDICO-QUIRÚRG. Y DE LABORATORIO	3.600.000	0	3.600.000	0%
360	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	140.000.000	21.219.612	118.780.388	15%
361	COMBUSTIBLES	140.000.000	21.219.612	118.780.388	15%
390	OTROS BIENES DE CONSUMO	35.640.000	1.130.000	34.510.000	3%
391	ARTÍCULOS DE CAUCHO	1.980.000	0	1.980.000	0%
392	CUBIERTAS Y CÁMARAS DE AIRE	19.800.000	75.000	19.725.000	0%
394	HERRAMIENTAS MENORES	2.970.000	0	2.970.000	0%
396	ARTÍCULOS DE PLÁSTICOS	1.485.000	0	1.485.000	0%
397	PRODUCTOS E INSUMOS METÁLICOS	2.970.000	267.000	2.703.000	9%
398	PRODUCTOS E INSUMOS NO METÁLICOS	2.475.000	0	2.475.000	0%
399	BIENES DE CONSUMO VARIOS	3.960.000	788.000	3.172.000	20%
500	INVERSION FÍSICA	3.759.100.000	25.838.000	3.733.262.000	1%
530	ADQUISICIONES DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS EN GENERAL	857.000.000	0	857.000.000	0%
534	EQUIPOS EDUCATIVOS Y RECREACIONALES	124.000.000	0	124.000.000	0%
536	EQUIPOS DE COMUNICACIONES Y SEÑALAMIENTOS	33.000.000	0	33.000.000	0%
537	EQUIPOS DE TRANSPORTE	200.000.000	0	200.000.000	0%
538	HERRAMIENTAS, APARATOS E INSTRUMENTOS EN GENERAL	500.000.000	0	500.000.000	0%
540	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA YCOMPUTACION	2.020.100.000	25.838.000	1.994.262.000	1%
541	ADQUISICIONES DE MUEBLES Y ENSERES	680.000.000	25.838.000	654.162.000	4%
542	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA	27.500.000	0	27.500.000	0%
543	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	1.309.600.000	0	1.309.600.000	0%
544	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE IMPRENTA	3.000.000	0	3.000.000	0%
570	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES	882.000.000	0	882.000.000	0%
579	ACTIVOS INTANGIBLES	882.000.000	0	882.000.000	0%
800	TRANSFERENCIAS	988.000.000	315.954.753	672.045.247	32%
840	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	905.000.000	289.867.153	615.132.847	
841	BECAS	400.000.000	86.400.000	313.600.000	22%

842	APORTES A ENTIDADES EDUC. E INSTTUC. SIN FINES DE LUCRO	5.000.000	0	5.000.000	0%	
845	INDEMNIZACIONES	500.000.000	203.467.153	296.532.847	41%	
850	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOREXTERNO	83.000.000	26.087.600	56.912.400		
851	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO	83.000.000	26.087.600	56.912.400	31%	
900	OTROS GASTOS	82.766.785	177.000	82.589.785	0%	
910	PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	82.766.785	177.000	82.589.785	0%	
TOTAL G.		35.674.078.180	5.293.325.221	30.380.752.959	15%	

CONSOLIDADO DINAPI (EJEC PRESUPUESTARIA 2026 (ABRIL - JUNIO))FF 10 RECURSOS DEL TESORO Y FF 30 RECURSOS INSTITUCIONALES

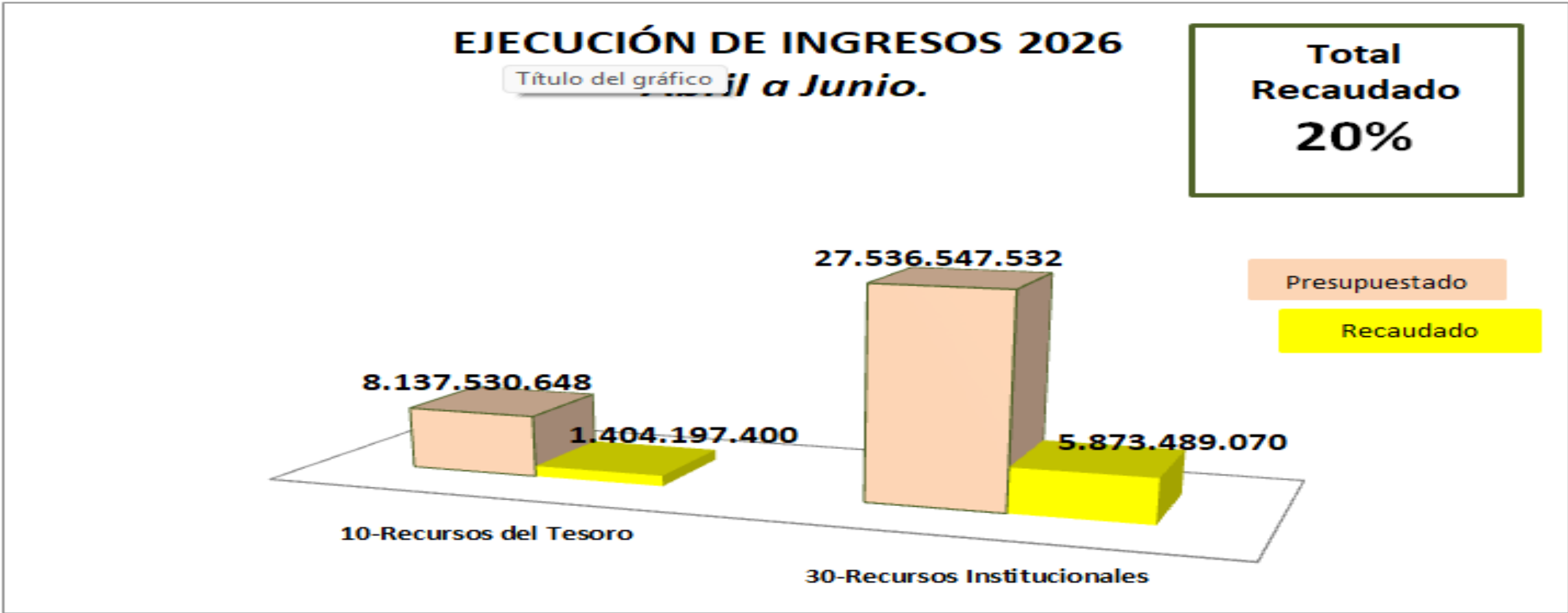
Rubro	Resumen	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto vigente	Total ejecutado Abril a Junio	Saldo
100	SERVICIOS PERSONALES	21.316.823.095	0	21.316.823.095	3.801.168.972	17.515.654.123
200	SERVICIOS NO PERSONALES	8.112.840.000	-53.000.000	8.059.840.000	1.084.532.832	6.975.307.168
300	BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	1.427.548.300	40.000.000	1.467.548.300	65.653.664	1.401.894.636
500	INVERSION FÍSICA	3.759.100.000	0	3.759.100.000	25.838.000	3.733.262.000
800	TRANSFERENCIAS	975.000.000	13.000.000	988.000.000	315.954.753	672.045.247
900	OTROS GASTOS	82.766.785	0	82.766.785	177.000	82.589.785
		35.674.078.180	0	35.674.078.180	5.293.325.221	30.380.752.959



190	OTROS RECURSOS CORRIENTES	1.750.000	6.529.107	373,09%	
191	OTROS RECURSOS	1.750.000	6.529.107	373,09%	
Fuente de Financiamiento		Presupuesto vigente	Ejecutado	% Ejecución	
10-Recursos del Tesoro		8.137.530.648	1.404.197.400	17%	
30-Recursos Institucionales		27.536.547.532	5.873.489.070	21%	
Total de Gastos Ejecutados		35.674.078.180	7.277.686.470	20%	

INGRESOS RECAUDADOS

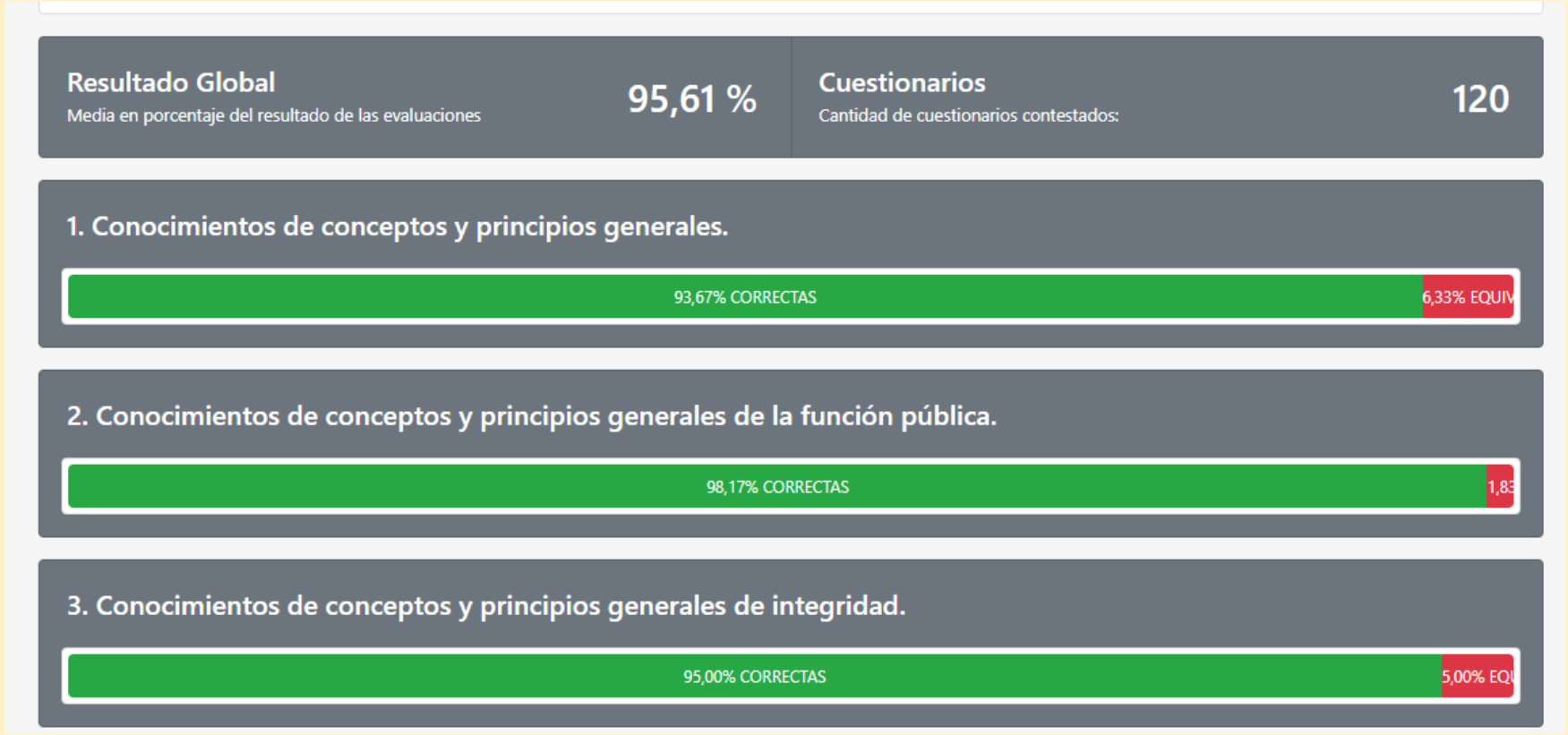
Fuente de Financiamiento	Presupuesto vigente	Ejecutado	% Ejecución
10-Recursos del Tesoro	8.137.530.648	1.404.197.400	17%
30-Recursos Institucionales	27.536.547.532	5.873.489.070	21%
Total de Gastos Ejecutados	35.674.078.180	7.277.686.470	20%



4- PARTICIPACIÓN CIUDADANA				
4.1. Canales de Participación Ciudadana existentes a la fecha.				
N°	Denominación	Descripción	Dependencia Responsable del Canal de Participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	Atención presencial	En oficinas de Atención al Ciudadano. Sito en España 323 casi Estados Unidos	Coordinación de Atención al Ciudadano	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/horarios?stage=Stage
2	Atención telefónica	Central Telefónica 021-216 7000	Coordinación de Atención al Ciudadano	021-216 7000
3	Correo institucional	A través de los correos electrónicos los usuarios pueden realizar consultas, sugerencias y/o quejas sobre los servicios.	Coordinación de Atención al Ciudadano	dinapi@dinapi.gov.py
4	Atención presencial	Además, de la Oficina de Atención al ciudadano, las dependencias misionales de la DINAPI, establecen un horario de atención al público específico para tratar temas específicos.	Dirección Nacional, Dirección General de Propiedad Industrial (DGPI), Dirección General de Derecho de Autor y Derechos Conexos (DGDADC), Dirección General de Observancia (DGO)	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/horarios?stage=Stage
5	Mesas de diálogo con Agentes de la Propiedad Intelectual	Cada 3-4 meses se organiza una mesa de diálogo presencial en la Institución, en la cual se expone sobre la gestión realizada con miras al mejoramiento de los servicios ofrecidos y con el fin de recibir una retroalimentación de parte de este importante grupos de interés.	Dirección Nacional y Dirección General de Propiedad Industrial (DGPI)	https://drive.google.com/file/d/1QqyYY8TbTEWRq-Bed_EPoQ16uxJ54Z7F/view?usp=drive_link
				DINAPI

6	Transparencia Activa	Cada mes se publica información pública de relevancia actualizada en la web institucional sobre la gestión de la DINAPI, conforme a lo establecido en la Ley 5282/14 y la Ley 5189/14.	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/acceso-a-la-informacion-publica/ley-5-282/ https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/institucional/acceso-a-la-informacion-publica/ley-5-189/
7	Portal Unificado de Acceso a la Información Pública	La Institución interactúa con la ciudadanía a través de consultas o pedidos de información recibidos a través del Portal.	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/
8	Formulario de Consultas, Reclamos y Sugerencias	A través de este canal se pueden hacer llegar consultas, reclamos y/o sugerencias respecto a los servicios.	Coordinación de Atención al Ciudadano	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/consultas/
9	Redes sociales	La Institución interactúa a través de redes sociales con la ciudadanía.	Dirección de Comunicación Institucional - Dirección de Informática	FACEBOOK https://www.facebook.com/DinapiPy INSTAGRAM https://www.instagram.com/dinapi_py X https://x.com/dinapipy LINKEDIN https://www.linkedin.com/company/dinapi-py/ YOUTUBE https://www.youtube.com/@dinapi_py

4.3 Diagnostico "The Integrity app"					
Cantidad de funcionarios que completaron el diagnostico	Cantidad de mujeres	Cantidad de hombres	Prefiere no decir el género	Descripción de las actividades realizadas en base a los resultados	Evidencia
120	61 mujeres	59 hombres	0 personas	En el segundo trimestre del 2026 fue implementado el diagnóstico "The Integrity app". El 100 % de los funcionarios completaron el cuestionario. Los datos del diagnóstico se utilizan como insumo para organizar las actividades de capacitación del año.	Resolución - Enlace



5- INDICADORES MISIONALES DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO		
5.1- Indicadores Misionales Identificados		
Cantidad de indicadores	Descripción del Indicador misional	Enlace
1	Plan Estratégico Institucional	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-institucionales/PEI-2024-2028-EDITADO-27022024.pdf

5.2 Gestión de riesgos de corrupción				
Ambito de Aplicación	Cantidad de Riesgos detectados	Descripción del Riesgo de corrupción	Medidas de mitigación	Enlace Evidencias
Gestión de Registro de Derecho de Autor y Derechos Conexos	1	Incumplimiento de normativas de la función pública, relacionadas al art. 60 inciso 1 de la Ley 1626/00	Mudar la oficina de la Mesa de Entrada de Registro de la Dirección General de Derecho de Autor y Derechos Conexos al Edificio principal de la DINAPI, junto a las demás Oficinas para realizar registros, por ejemplo: de marcas, de patentes, de renovaciones, etc.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/691-RES.-DINAPI-APROBACION-MAPA-DE-RIESGO.pdf
			Implementar materiales informativos como: 1) la firma previa al registro, de una manifestación de conocimiento para el usuario, en la que se buscará asegurar que el usuario conoce el precio de las tasas, los pasos del proceso y la prohibición de parte de los funcionarios públicos de recibir pagos por realizar gestiones particulares, y, 2) otros.	
			Establecer un mecanismo para que el Director General de Derechos de Autor y Derechos Conexos tenga acceso directo e inmediato al circuito cerrado de la oficina de la Mesa de Entrada de Registro de la Dirección General de Derecho de Autor.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/ANEXO-RES.DINAPI-N.-691-MAPA-DE-RIESGO.pdf
			Establecer un procedimiento actualizado.	

6- CONTROL INTERNO Y EXTERNO			
6.1 Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas en el Trimestre			
Auditorías Financieras			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
Informe DAII/AF/IB N° 01/2026	21/04/2026	Informe de Incorporación de Bienes y Servicios de Enero a Marzo del Ejercicio Fiscal 2026	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/INFORME-DAII-AF-IB-N-01-2026-INCORPORACION-DE-BIENES-ENERO-A-MARZO-EF-2026.pdf
Dictamen DAII/AF N° 02/2026	04/05/2026	Dictamen de Auditoria Financiera sobre corrección de registro patrimonial por baja errónea de bien en el SICO.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/DICTAMEN-DAII-AF-N-02-2026-CORRECCION-DE-REGISTRO-PATRIMONIAL.pdf
DAII/AF N° 02/2026	29/06/2026	Informe Final Auditoria Financiera y Presupuestaria a los Ingresos Institucionales – Ejercicio Fiscal 2025. (FASE DE DESCARGO)	
Auditorías de Gestión			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
DAII/AG N° 02/2026	09/06/2026	Informe Final Auditoria de Gestión al Departamento de Registro de Importadores.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/INFORME-FINAL-DAII-AG-N-02-2026-AUD-DPTO-REGIST-IMPOR-COMPIMIDO.pdf
DAII/AG N° 03/2026	30/06/2026	Informe Final Auditoria Seguimiento a Planes de Mejoramiento. (FASE FINAL)	
Otros tipos de Auditoria			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
DAII/AI N° 01/2026	05/06/2026	Informe Final Auditoria al Sistema Web Institucional JOAJU.	https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/assets/archivos-pdf/INFORME-FINAL-DAII-AI-N01-2026-AI-APLICACION-WEB-JOAJU-COMP.pdf
6.2 Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay			
Periodo		Calificación MECIP de la Contraloría General de la República (CGR)	
2019		1,82	
2020		2,40	
2021		2,77	
2022		2,50	
2023		2,42	
2024		2,48	

7- DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS

DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL

Abril

Eje Estratégico 1. Gestión de servicios de Propiedad Intelectual. OE.01. Promover los derechos de Propiedad Intelectual como pilares de la innovación y creatividad.

1.

La Directora de Marcas, Abg. Mirta Amarilla, participó en el Comité Permanente sobre el Derecho de Marcas, Diseños Industriales e Indicaciones Geográficas (SCT) de la OMPI, reafirmando el compromiso institucional con la armonización normativa, el intercambio de experiencias y el seguimiento de las tendencias internacionales en propiedad industrial. <https://www.instagram.com/p/DW1DRMvEZBh/?igsh=ZW1lb2p4dTZwdHRI>
2.

La Dirección de Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen impulsó acciones técnicas para la identificación de productos con potencial de protección mediante Indicaciones Geográficas en el Chaco paraguayo, promoviendo la articulación interinstitucional y la valorización de productos con identidad territorial. <https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=605>
3.

Posteos informativos sobre el registro de marcas, difundiendo los procedimientos y alcances de la protección marcaria para fomentar el uso estratégico de los signos distintivos en el desarrollo de actividades económicas. <https://www.instagram.com/p/DWy2qRyja0e/?igsh=MWQ4ODAyMHByYWN5bw==>
4.

La Dirección de Conocimientos Tradicionales y Recursos Genéticos realizo una jornada de socialización del Anteproyecto de Ley de Protección de los Conocimientos Tradicionales con la comunidad Nivaclé en el Departamento de Boquerón. <https://www.instagram.com/reel/DXMzd2tkdjF/?igsh=MWs1b2E2aG9mb3B4eQ==>
5.

La Dirección de Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen participó, a través del proyecto institucional "DINAPI en Movimiento", en jornadas de asistencia técnica dirigidas a mujeres emprendedoras del departamento de Itapúa, promoviendo el uso de la propiedad intelectual como herramienta para la protección, diferenciación y valorización de sus emprendimientos.
6.

La DINAPI participó en el seminario organizado por la Dirección Nacional de la Propiedad Industrial del Uruguay (DNPI), presentando la implementación del proyecto "PYA'E PORÃ" como experiencia institucional orientada a la agilización del trámite de concesión de registros de marcas y al fortalecimiento de la eficiencia de los servicios registrales.
7.

Se realizaron publicaciones institucionales para promover los productos paraguayos protegidos mediante Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen que formarían parte de la Feria "Paraguay con Origen", fortaleciendo su posicionamiento y la difusión de estas figuras de propiedad intelectual. <https://www.instagram.com/p/DXxEwToknIf/?igsh=MXc3Z3hzejE1ZG42NA%3D%3D>

Mayo

Eje Estratégico 1. Gestión de servicios de Propiedad Intelectual. OE.01. Promover los derechos de Propiedad Intelectual como pilares de la innovación y creatividad

1.

La Dirección de Patentes de la DINAPI, en conjunto con la Oficina de Patentes y Marcas de los Estados Unidos (United States Patent and Trademark Office – USPTO), realizó una charla virtual sobre patentes vinculadas al deporte, promoviendo el conocimiento del sistema de patentes como mecanismo para la protección de las innovaciones y el desarrollo tecnológico aplicado al ámbito deportivo. <https://www.instagram.com/p/DX6-UqJEZxE/>
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=1278895317730351&set=a.157862073167020>
2.

La Dirección de Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen a través del proyecto institucional "DINAPI en Movimiento", realizo asesoramiento técnico y jurídico en propiedad intelectual a mujeres emprendedoras del distrito de Paso Yobái, departamento de Guairá, promoviendo la protección y valorización de sus productos y emprendimientos. https://www.instagram.com/p/DYCo1NhkYaS/?igsh=MW5qb2NtMHPudTdwZQ%3D%3D&img_index=4
3.

La DINAPI impulsó la feria y conversatorio "Paraguay con Origen" como espacio de promoción de las Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen, fortaleciendo el reconocimiento de productos con identidad territorial y fomentando el intercambio técnico sobre su protección y aprovechamiento como herramientas de desarrollo económico local. <https://www.dinapi.gov.py/portal/v3/noticias/detalle-noticia?idNoticia=610>
<https://www.instagram.com/reel/DYIBG16xQrX/?igsh=N3N0OHhwaTBhc2o5>
4.

La Dirección de Marcas desarrolló un ciclo de webinars para socializar el Proyecto "PYA'E PORÃ", fortaleciendo el conocimiento de los usuarios sobre el procedimiento de trámite acelerado de registros de marcas y promoviendo el uso de este mecanismo para optimizar los tiempos de concesión. <https://www.instagram.com/p/DYpnLFwEbQ0/?igsh=c3p4dGJyN2Vtdjhu>

Junio

Eje Estratégico 1. Gestión de servicios de Propiedad Intelectual. OE.01. Promover los derechos de Propiedad Intelectual como pilares de la innovación y creatividad

1.

La Dirección de Dibujos y Modelos Industriales, en articulación con la Asociación Interamericana de la Propiedad Intelectual (ASIPI) y la Facultad de Arquitectura, Diseño y Arte (FADA), realizó el conversatorio "El diseño como motor de innovación y evolución económica de un país", fortaleciendo el conocimiento sobre la protección de los diseños industriales y su aporte al desarrollo económico y la competitividad.
2.

La Dirección de Marcas dio continuidad al ciclo de webinars sobre el Proyecto "PYA'E PORÃ", fortaleciendo la difusión del procedimiento de trámite acelerado de registros de marcas y orientando a los usuarios sobre sus requisitos, alcance y beneficios. <https://www.instagram.com/p/DZXpiseqTp0/?igsh=Y3J0aGUxMnozeWdj>
3.

La Dirección de Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen realizó una mesa técnica para el reconocimiento preliminar de la Indicación Geográfica "Yerba Mate de Paso Yobái", fortaleciendo el proceso de evaluación técnica y la articulación con los actores vinculados al producto y su territorio de origen. <https://www.instagram.com/reel/DZctlf5jlgS/?igsh=dTlya3ZzdW9kMWw4>
4.

La Dirección de Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen realizó visitas técnicas y brindó asistencia a productores de la reconocida Banana de Tembiaporã, fortaleciendo el proceso de gestión de la Indicación Geográfica y promoviendo la valorización de este producto con identidad territorial. <https://www.instagram.com/reel/DZs4oTQDTUz/?igsh=MXB0YW9nYTdubnB0bg==>
5.

La Dirección de Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen, a través del proyecto institucional "DINAPI en Movimiento", realizó una visita técnica a productores de arroz de Carmen del Paraná, promoviendo el conocimiento del sistema de Indicaciones Geográficas como herramienta para la protección, diferenciación y valorización de productos vinculados a su territorio de origen. <https://www.instagram.com/reel/DaC9N8ujEVR/?igsh=MTQ5Nzl3aWk3aWRpcA==>
6.

Posteo informativo sobre concurso de Mejores Diseños 2026

Eje Estratégico 1. Gestión de servicios de Propiedad Intelectual. OE.02. Mejorar la calidad, cantidad y agilidad de los servicios ofrecidos

7.

Ampliación del plazo previsto en el artículo 4.º del Reglamento General Técnico Registral del Departamento de Actos Jurídicos, facilitando la implementación progresiva de las nuevas disposiciones registrales y la adecuación de los procedimientos administrativos.RESOLUCIÓN DINAPI n.º 122/2026 POR LA CUAL SE AMPLÍA EL PLAZO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 4º DE LA RESOLUCIÓN DINAPI N° 609/2025 “POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO GENERAL TÉCNICO REGISTRAL DEL DEPARTAMENTO DE ACTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL (DGPI)" 17/06/2026

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

Durante el segundo trimestre de 2026, la Dirección de Comunicación Institucional consolidó y fortaleció su estrategia digital, dando continuidad a las acciones de comunicación y ampliando el alcance de las campañas educativas sobre propiedad intelectual en las redes sociales institucionales, incluyendo Instagram, Facebook, LinkedIn y X.

En el sitio web institucional se registraron 31.290 usuarios activos, de los cuales 25.376 correspondieron a nuevos usuarios, alcanzando un total de 195.524 vistas únicas. Se publicaron 22 noticias orientadas principalmente a la difusión de actividades institucionales, capacitaciones, avances en materia de propiedad intelectual y acciones de cooperación interinstitucional, consolidando el portal como un canal clave de información oficial.

Asimismo, se incorporaron a la biblioteca digital del sitio web diversos materiales institucionales de relevancia, dirigidos a los agentes de la propiedad industrial y a la ciudadanía en general.

Por otra parte, se realizaron mejoras en materia de seguridad del sitio web institucional, con el objetivo de fortalecer la protección de la información, optimizar su funcionamiento y brindar una experiencia de navegación más segura para los usuarios.

En el período se registraron un total de 3.351 visitas en la intranet institucional y se realizaron 71 publicaciones orientadas a la difusión de información interna, comunicados, actividades y contenidos de interés para los funcionarios.

Durante este trimestre se realizaron 36 coberturas correspondientes a eventos internos y externos, así como a reuniones institucionales e interinstitucionales, garantizando la difusión oportuna de la agenda institucional a través de los distintos canales digitales.

La institución registró 79 menciones en medios de comunicación, entre publicaciones, entrevistas y espacios en medios digitales, impresos, radiales y televisivos. Este resultado evidencia una presencia sostenida en la agenda mediática y contribuye al fortalecimiento del posicionamiento institucional y de la visibilidad de las acciones impulsadas.

Se gestionó la impresión de diversos materiales institucionales destinados a actividades, capacitaciones y acciones de difusión, entre ellos: 100 ejemplares de la Guía Práctica sobre Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen, 250 ejemplares del material Registro de Marcas y 250 ejemplares del material Observancia de la Propiedad Intelectual. Estos materiales constituyen un complemento clave para fortalecer las acciones de comunicación institucional, especialmente en las actividades presenciales.

En relación con la producción de contenidos institucionales, se elaboraron tres ediciones del boletín INFODINAPI, difundidas a través de la página web y las redes sociales, alcanzando un total de 791 vistas en el sitio web y consolidándose como una herramienta relevante para la sistematización y difusión de información institucional.



DIRECCIÓN GENERAL DE OBSERVANCIA

Los auspiciosos resultados en materia del combate a la falsificación y la piratería por parte de la DINAPI, con incremento de incautaciones de mercancías ilícitas y la participación en operaciones internacionales contra la piratería, así como el fortalecimiento del CODEPI para la coordinación interinstitucional, han sido reconocidos nuevamente en el Reporte Especial 301 de 2026 publicado en el mes de abril por la Oficina del Representante de Comercio de los Estados Unidos (USTR). Si bien Paraguay permanece en la lista de vigilancia, se menciona que se han incrementado los esfuerzos de la institución en la observancia de la propiedad intelectual, lo que demuestra que inclusive internacionalmente es visibilizado este fortalecimiento.

2026 Special 301 Report



Office of the United States Trade Representative

PARAGUAY

Paraguay remains on the Watch List in 2026.

In 2022, the United States and Paraguay agreed on an Intellectual Property (IP) Work Plan that serves as a roadmap to address issues on the protection and enforcement of IP rights in Paraguay. Paraguay has made progress on IP enforcement, including improved coordination through the Interagency Coordination Center (CODEPI), and an increase in seizures of counterfeit goods led by the National Directorate for Intellectual Property (DINAPI). Paraguay also participated in enforcement campaigns against online piracy in conjunction with enforcement officials in Brazil and other countries. However, serious IP enforcement challenges persist in Paraguay, particularly challenges with effective and consistent prosecutions and judicial actions. Despite efforts at interagency coordination, criminal enforcement decreased from 2024 and border enforcement remains weak, with limited inspections, coupled with burdensome procedures. Ciudad del Este, which is listed in the *2025 Review of Notorious Markets for Counterfeiting and Piracy (Notorious Markets List)*, serves as one of the main distribution and sales hubs for counterfeit goods in the region and has reportedly become a home to manufacturing and finishing facilities for counterfeit goods. The United States urges Paraguay to ensure transparency and due process in the protection of geographical indications (GIs) and to ensure that the grant of GI protection does not deprive interested parties of the ability to use common names, particularly as Paraguay proceeds with the European Union-MERCOSUR Trade Agreement. The United States looks forward to continuing to work with Paraguay to address outstanding IP issues through bilateral engagement, including through the IP Work Plan.

DIRECCIÓN GENERAL DE OBSERVANCIA

Durante el mes de junio Paraguay ejerció la vicepresidencia de la 18ª Sesión del Comité Asesor sobre Observancia (ACE) de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), posicionando al país como referente en la elaboración de políticas públicas que fomenten una cultura de respeto a estos derechos. En la ocasión, se presentaron ante la plenaria las campañas nacionales de sensibilización contra la piratería y falsificación denominadas "Alentá el fútbol, desalentá la piratería" y "Consumí contenido original y apoyá lo que es nuestro", desarrolladas e implementadas conjuntamente con aliados estratégicos del sector público y privado. Asimismo, los catorce materiales audiovisuales elaborados para estas campañas fueron seleccionados para proyectarse en el ACE Cinema, un espacio dedicado a visibilizar durante las sesiones del comité a los mejores materiales del mundo que buscan generar conciencia sobre el impacto de estos delitos en la innovación, el comercio y la inversión.



DIRECCIÓN GENERAL DE OBSERVANCIA

En el marco del Día Mundial contra la Falsificación y la Piratería, durante el mes de junio la DINAPI en conjunto con el CODEPI llevaron a cabo la "Charla Magistral: La Falsificación Marcaria", que contó con la participación del reconocido doctrinario Prof. Dr. Jorge Otamendi. Este espacio contribuyó a generar un espacio de discusión especializada entre los distintos representantes de instituciones sobre las mejores prácticas en la lucha contra la falsificación y los desafíos pendientes.



SEGUNDA MESA DE DIÁLOGO

La Dirección Nacional de Propiedad Intelectual, invitó a la Segunda mesa de diálogo con los Agentes de Propiedad Industrial. Inicialmente estaba prevista el 30 de junio, pero debido al feriado nacional decretado por el Poder Ejecutivo por la victoria de Paraguay en el mundial, fue reagendada para el 16 de julio del 2026.

INVITACIÓN

La Dirección Nacional de Propiedad Intelectual (DINAPI) invita al
Espacio de diálogo con Agentes de Propiedad Industrial

Martes 30/Junio/2026

09:00 h

Salón Auditorio de la DINAPI
Avda. España N.º 323 esquina
Estados Unidos.

Para participar, es necesario registrarse escaneando el código QR.

¡Esperamos contar con su presencia!

GOBIERNO DEL PARAGUAY**DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL**

INVITACIÓN

La Dirección Nacional de Propiedad Intelectual (DINAPI) invita al
Espacio de diálogo con Agentes de Propiedad Industrial

Jueves 16/Julio/2026

09:00 h

Salón Auditorio de la DINAPI
Avda. España N.º 323 esquina
Estados Unidos.

Para participar, es necesario registrarse escaneando el código QR.

¡Esperamos contar con su presencia!

GOBIERNO DEL PARAGUAY**DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL**