

C & A
Emprendimientos

de María Elena Arce González
CONSULTORIA EMPRESARIAL – LOGÍSTICA Y SERVICIOS

Fernando de la Mora, 13 de noviembre de 2024

Señora

Abog. Claudia L. Franco Quevedo

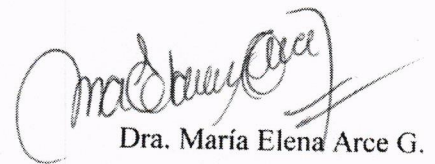
Directora Nacional

DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL – DINAPI

Presente

Me dirijo a usted en relación a la “LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA NACIONAL MCN N° 12/2024 PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO EN REDISEÑO ORGANIZACIONAL Y ADECUACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES DE LA DINAPI - SELECCIÓN BASADA EN PRESUPUESTO FIJO – SBPF, ID N° 451.493”, con el objeto de presentar el Producto 2 consistente en el Informe de Actividades realizadas en el segundo mes de ejecución del servicio, de conformidad a lo establecido en las bases de la contratación.

Atentamente.


Dra. María Elena Arce G.
Consultora

C&A
Emprendimientos
Consultoría Empresarial,
Logística y Servicios

DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL	
Secretaría General - Mesa de Entrada	
Expediente N°:	4293
Fecha:	13/11/24
Hora:	13:28
Fojas:	9
Obs.:	—
Recibido por:	Jana Ferrera

Tiene 9 (nueve) fojas. -

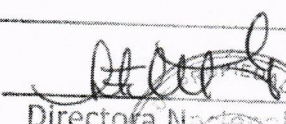
DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
DELEGADO A:

- | | |
|--|---|
| ☐ ASES. GENERAL | ☐ DIR. INFORMÁTICA |
| ☐ ASES. JURÍDICA | ☐ RR.HH |
| ☐ AUDITORÍA INTERNA | ☐ RR.II |
| ☐ DIR. COMUNICACIÓN | ☐ SEC. GENERAL |
| ☒ DAP | ☐ SEC. PRIVADA |
| ☐ DGDADC | ☐ COPIA PRIVADA |
| ☐ DGIDE | ☐ UTA |
| ☐ DGO | ☐ UDC |
| ☐ DGPI | ☐ COPIA DN |

INSTRUCCIONES PARA:

- | |
|---|
| ☐ Archivar |
| ☐ Asistir y/o participar |
| ☐ Conocimiento |
| ☐ Elaborar respuesta |
| ☐ Lectura y comentarios |
| ☒ Procesar |
- Observación: _____

Fecha: 18 NOV 2024


Directora Nacional de Propiedad Intelectual
ABG. ADRIANA FLEITAS
Encargada de Despacho Res. N° 560/24
DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

RECIBI ORIGINAL

Fecha: _____

Fojas: _____

Recibido por: _____

 Dirección Nacional de
PROPIEDAD INTELECTUAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

N° M.E.: 560

FECHA: 18/11/24 HORA: 14:20

RECIBIDO POR: 

**“LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA NACIONAL
MCN N° 12/2024 PARA LA CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS DE ASESORAMIENTO EN REDISEÑO
ORGANIZACIONAL Y ADECUACIÓN DEL
MANUAL DE FUNCIONES DE LA DINAPI -
SELECCIÓN BASADA EN PRESUPUESTO FIJO –
SBPF, ID N° 451.493”**

Producto 2:

Informe de actividades realizadas mes 2

Consultora: Dra. María Elena Arce G.

13 de noviembre de 2024



2(dos)

Tabla de contenido

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	OBJETIVO GENERAL DEL INFORME	3
3.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO.....	3
4.	ESTADO DE LOS TRABAJOS.....	5
5.	ANEXOS	5

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al Producto 2. del servicio de “Asesoramiento en rediseño organizacional y adecuación del Manual de Funciones” contratado por la DINAPI.

El servicio tiene el propósito de asesorar y acompañar a la DINAPI en las acciones de rediseño organizacional y la sustentación técnica de los cambios planteados en su estructura orgánica. Así también como de orientar y acompañar en la adecuación del Manual de Funciones y Perfiles de los puestos de trabajo de acuerdo al nuevo Organigrama.

2. OBJETIVO GENERAL DEL INFORME

Reportar las actividades realizadas en el segundo mes de ejecución del servicio de referencia y el estado de los trabajos desarrollados, en cumplimiento a los objetivos y al alcance establecidos en las bases de la contratación, en atención a los requerimientos y priorizaciones del Administrador del Contrato.

3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO

3.1. Análisis y diseño de propuestas de reestructuración organizacional de direcciones misionales priorizadas

Conforme a la estrategia y al plan de trabajo, fueron recibidas a través de la Dirección de Planificación y MECIP (DPM), las propuestas iniciales de reestructuración organizacional planteadas por los titulares de las direcciones misionales, que fueron las priorizadas.

En el periodo reportado se ha realizado el análisis técnico de las propuestas de reestructuración de la DGPI y de la DGDADC. Como resultado de ello se han entregado a la DPM los informes técnicos que exponen aspectos que merecen una reconsideración, así como también recomendaciones de ajustes o mejoras a las propuestas iniciales.

En el segundo mes de ejecución del servicio comprendido se han entregado a la DPM los siguientes informes técnicos:

- Informe técnico: Análisis de la propuesta de reestructuración organizacional de la DGPI. (versión 1.0 y versión 2.0)

- Informe técnico: Análisis de la propuesta de reestructuración organizacional de la DGDADC. (versión 1.0 y versión 2.0)

3.2. Relevamiento in situ DGDADC

A efectos de contar con mayor información para una mejor apreciación de la propuesta inicial de reestructuración organizacional de esta dirección misional, se ha realizado el relevamiento in situ apoyada en entrevista abierta mantenida con la titular interina de la Dirección de Registros. Esto permitió obtener información relacionada no solo con las funciones actuales de esta importante dependencia, sino también de los sistemas informáticos que apoyan los procesos de la misma, como resultado del relevamiento se ha entregado a la DPM el siguiente documento que expone específicamente la situación organizacional de la Dirección de Registros.

- Informe Técnico N° 4: Situación organizacional de la Dirección de Registro de la DGDADC.

3.3. Mesas de discusión y validación de propuestas de reestructuración organizacional

Mesas con la Dirección de Asesoría General y Estrategia Institucional

Se han mantenido mesas de trabajo para exponer los principales aspectos de los informes técnicos relativos al análisis de propuestas iniciales de reestructuración organizacional de la DGPI y de la DGDADC, así como la fundamentación de los criterios adoptados para generar sugerencias y alternativas, dando por resultado la definición de modificaciones que fueron incorporadas.

Mesas con los titulares de las direcciones misionales

Se han mantenido mesas de trabajo con los titulares de la DGO, DGPI y de la DGDADC, donde se expusieron las sugerencias de modificaciones a las respectivas propuestas inicialmente planteadas por los mismos, se fundamentaron cada una y también se levantaron los ajustes propuestos los directores generales.

4. ESTADO DE LOS TRABAJOS

A la fecha de emisión del presente informe de actividades el estado de los trabajos es como sigue:

- Se ha obtenido la validación de la propuesta de reestructuración organizacional por parte del titular de la DGO.
- Se ha obtenido la validación de la propuesta de reestructuración organizacional por parte del titular de la DGDADC.
- Se sigue trabajando en generar una nueva propuesta de reestructuración de la DGPI, conforme a los requerimientos y fundamentaciones de ajustes manifestados por su titular en oportunidad de realizar la mesa de trabajo.

5. ANEXOS

Anexo 1. Registros de Mesas de Trabajo realizadas con la Dirección de Asesoría General y Estrategia Institucional.

Anexo 2. Registros de Mesas de Trabajo con titulares de la DGPI y de la DGDADC.


Dra. María Elena Arce G,
Consultora

C&A
Emprendimientos
Consultoría Empresarial,
Logística y Servicios