

Asunción, 09 de octubre de 2024

Señor

LIC. SANDRA HUARÓN, Secretaria General

Dirección Nacional de Propiedad Intelectual (DINAPI)

Ref.: Contrato N° 22/2024 derivado de la Licitación por Menor Cuantía MCN N° 05/2024 para los servicios de "CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, CONTRATACIONES PÚBLICAS Y MARCO JURÍDICO -SBPF" ID N° 444299.-

Tengo a bien dirigirle la presente con el objeto de presentar, adjunto, el informe de servicios prestados en el marco del Contrato mencionado más arriba, de acuerdo con lo estipulado en los **Términos de Referencia**, que forman parte del mismo, en el período que va del **06 de setiembre de 2024 al 05 de octubre de 2024**.

Se presenta, además, la factura correspondiente a los servicios prestados, solicitando su procesamiento para pago.

Sin otro particular, y agradeciendo la atención de la presente, me despido atentamente.



ABG. GABRIEL SOLALINDE

MAT. CSJ 8270

A Dirección Nacional



DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL	
Secretaria General - Mesa de Entrada	
Fecha: 10/10/24	Hora: 12:12
Recibido por: Jinaf.	Exp. N°: 3744
Observaciones: Fojas: 8.-	
Adjunto: Factura	

1(uno)

DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

DELEGADO A:

☒ ASES. GENERAL	☐ DIR. INFORMÁTICA
☐ ASES. JURÍDICA	☐ RR.HH.
☐ AUDITORÍA INTERNA	☐ RR.II.
☐ DIR. COMUNICACIÓN	☐ SEC. GENERAL
☒ DAF	☐ SEC. PRIVADA
☐ DGDAC	☐ UOC
☐ DGIDE	☐ UTA
☐ DGO	☐ COPIA DN
☐ DGPI	☐

INSTRUCCIONES PARA:

☐	Archivar
☐	Asistir y/o participar
☐	Conocimiento
☐	Elaborar respuesta
☐	Lectura y comentarios
☒	Procesar

Observación:



Fecha 14 OCT 2024

Director/a Nacional
Claudia Vargas Quevedo
Directora Nacional
Dirección Nacional de Propiedad Intelectual



14 OCT 2024

DINAPI



Dirección Nacional de
**PROPIEDAD
INTELECTUAL**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Nº M.E.: 320

FECHA: 24/10/24 HORA: 12:17

RECIBIDO POR: *[Signature]*

Contrato N° 22/2024 derivado de la Licitación por Menor Cuantía MCN N° 05/2024 para los servicios de "CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, CONTRATACIONES PÚBLICAS Y MARCO

JURÍDICO –SBPF" ID N° 444299

INFORME DE GESTIÓN SETIEMBRE-OCTUBRE 2024

Durante el período que va del **06 de setiembre de 2024** al **05 de octubre de 2024** fueron llevadas adelante reuniones con funcionarios de **DINAPI** para evacuar consultas y revisión de resoluciones de la Institución, así como proyectos de modificación legislativa.

En este sentido, se resumen las principales actividades llevadas a cabo:

1. Se ha venido apoyando a la UOC en la contestación de objeciones formuladas por la DNCP en diferentes llamados a licitación.
2. He asistido a la UOC en la tramitación de la terminación del contrato de provisión de periódicos.
3. A pedido de la Dirección de Secretaría General ha sido redactado el borrador de Términos de Referencia del PROYECTO DE DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO FÍSICO DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL (DINAPI).
4. Se ha apoyado a la UOC en la formulación de notas y documentos en diferentes procesos en los que han surgido consultas.

Es mi informe.

ABG. GABRIEL SOLALINDE

MAT. CSJ 8270